Til kontrollutvalget i Bindal kommune –
Gudrun Fossem, leder
Gunnhild Gutvik, nestleder
Terje Moe, medlem
Siv Olsen, medlem
Paul Arne Gaupen, medlem

Gjenpart går til:
Ordfører (jf. kommuneloven § 6-1)[1]
Kommunerevisjonen (jf. kommuneloven § 24-3)[1]
Kommunedirektør (til orientering – jf. kommuneloven § 13-1)[1]

Distribusjon pr. epost
Saksbehandler:
Sekretariatsleder
Tobias Langseth

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

I samråd med utvalgets leder innkalles herved til møte som følger;

Dato: **Mandag 22. mai**
Tid: **kl. 12:00 – 15:00**
Sted: Rådhuset på Terråk

Til behandling:

Sak 05/2023 – Uttalelse om årsregnskap og årsberetning 2022
Sak 06/2023 – Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll fremover [prosjektutvikling]
Sak 07/2023 – Aktuelle orienteringer fra sekretariatet
Sak 08/2023 – Eventuelt

Forfall meldes pr. telefon 909 62 145 eller epost.

Sandnessjøen 11.05.2023

Tobias Langseth (sign.)
Sekretariatsleder

[1]Utdrag fra kommuneloven:

§ 6-1. Ordførerens myndighet og oppgaver

Ordføreren har møte-, tale- og forslagsrett i alle kommunale eller fylkeskommunale folkevalgte organer unntatt kommune- og fylkesråd og organer under dem. I kontrollutvalget har ordføreren likevel bare møte- og talerett. Ordføreren har bare stemmerett i organer der han eller hun er valgt medlem. Ordføreren kan la et annet medlem av kommunestyret eller fylkestinget representere seg i de organene som han eller hun ikke er medlem av.

§ 13-1. Kommunedirektør. Myndighet og oppgaver

Kommunedirektøren har møte- og talerett i alle kommunale eller fylkeskommunale folkevalgte organer, med unntak av kontrollutvalget. Kommunedirektøren kan la en av sine underordnete utøve denne retten på sine vegne.

§ 24-3. Revisors møterett, opplysningsplikt mv.

Oppdragsansvarlig revisor eller hans eller hennes stedfortreder har møte- og talerett i kontrollutvalgets møter. Revisoren har rett til å få uttalelsene sine protokollert. Møteretten gjelder likevel ikke når en sak som angår en revisors tilsettingsforhold behandles.

Til kontrollutvalget i Bindal kommune Sandnessjøen 11.05.2023

Saksbehandler:
Sekretariatsleder
Tobias Langseth

SAK 05/2023: UTTALELSE OM ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2022

Innledning og bakgrunn

Kommuneloven § 24-8 første ledd bestemmer at regnskapsrevisor skal avgi en revisjonsberetning til kommunestyret innen 15. april. Her fremgår revisors konklusjon på om årsregnskapet er avgitt i samsvar med lov og forskrift og om årsberetningen inneholder de opplysningene som kreves av lov og forskrift, og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet. Revisor uttaler seg også om registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger.
Årsregnskapet skal være avlagt senest 22. februar, og årsberetningen være avgitt innen 31. mars. Kommuneloven § 14-3 annet ledd slår fast at kommunestyrets vedtak av årsregnskap og årsberetning skal foreligge senest seks måneder etter regnskapsårets slutt.

Det fremgår av bestemmelsen i kommuneloven § 24-6 første ledd at revisor skal undersøke om den økonomiske internkontrollen er ordnet på en betryggende måte. Revisor skal gi skriftlig melding til kontrollutvalget [med kopi til kommunedirektøren] om vesentlige mangler ved den økonomiske internkontrollen. Jf. kommuneloven § 24-7 første ledd bokstav c. I tillegg vil slike forhold normalt sett være omtalt i revisjonsberetningen. Jf. kommuneloven § 24-8 tredje og fjerde ledd. Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er påpekt skriftlig etter § 24-7 første ledd, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp. Jf. § 24-7 fjerde ledd.

Det følger videre av § 24-6 tredje ledd at regnskapsrevisor skal vurdere risikoen for brudd på kommunestyrets premisser for bruken av budsjettbevilgningene, og innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om årsregnskapet inneholder vesentlige avvik fra disse premissene. Revisjonsstandarden for forenklet etterlevelseskontroll av vesentlige budsjettavvik gir nærmere informasjon om denne delen av regnskapsrevisors kontrollansvar:

https://www.nkrf.no/rsk-302-forenklet-etterlevelseskontroll-med-vesentlige-budsjettavvik

I revisjonsberetningen skal revisor uttale seg om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik, og om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen har en mangelfull redegjørelse om vesentlige budsjettavvik. Jf. RSK 302 punkt 22 samt kommuneloven § 24-8 annet ledd bokstav c og e. Det følger av standardens punkt 26 at avvik som fører til en modifisert uttalelse, skal kommuniseres til kontrollutvalget med et nummerert brev. Jf. også kommuneloven § 24-7 første ledd bokstav d.

Av kommuneloven § 24-9 første ledd fremgår at regnskapsrevisor skal undersøke om kommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.
Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen. Arbeidet utføres etter denne standarden:

https://www.nkrf.no/rsk-301-forenklet-etterlevelseskontroll-med-okonomiforvaltningen

Avvik som fører til en modifisert uttalelse, skal kommuniseres til kontrollutvalget i nummerert brev. Jf. standardens punkt 17.

Grunnlaget for kontrollutvalgets uttalelse

Grunnlaget for uttalelsen er det avlagte årsregnskapet, avgitt årsberetning, revisjonsberetningen samt eventuelle nummerte brev så lenge disse gjelder regnskapsmessige forhold. Dersom revisors uttalelse om resultatet av forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen foreligger tidsnok, kan denne også inngå. Dette gjelder selv om både revisors uttalelse om resultatet av forenklet etterlevelskontroll etter kommuneloven § 24-9 og eventuelle nummererte brev behandles som egne saker av utvalget.

Nærmere om forholdet mellom innholdet i regnskapsrevisjon og forenklet etterlevelseskontroll:

Regnskapsrevisjon vs. forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen - NKRF

Kontrollutvalgets oppgaver og rolle

Kontrollutvalget forestår den løpende kontroll med den kommunale virksomheten på kommunestyrets vegne. Jf. kommunelovens § 23-1 første ledd. Kommunestyret har det øverste kontrollansvaret, jf. kommunelovens § 22-1 første ledd. I denne sammenheng skal kontrollutvalget uttale seg om årsregnskap og årsberetning før dette vedtas av kommunestyret, og før formannskapet avgir innstilling til vedtak. Jf. forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 annet ledd. Uttalelsen avgis til kommunestyret med kopi til formannskapet. Kontrollutvalgets uttalelse utgjør ikke en rapportering til kommunestyret, og omfattes derfor ikke av bestemmelsen i kommuneloven § 23-5.

Hva bør kontrollutvalgets uttalelse inneholde?

Det finnes ingen spesifikke krav, noe som innebærer at kontrollutvalget selv bestemmer hva som skal være med. Normalt kommenterer imidlertid kontrollutvalget forbehold eller presiseringer i revisjonsberetningen, samt forhold som er tatt opp i eventuelle nummererte brev.

NKRFs styre har 12. mars 2021 fastsatt en veiledning mht. hva som bør eller kan vektlegges:

Ny veiledning – Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen - NKRF

Sekretariatets vurderinger

Det er avgitt normalberetning, dvs. revisjonsberetning uten modifikasjoner i form av forbehold m.m. Det foreligger ingen nummererte brev knyttet til forhold ved årsregnskapet eller årsberetningen.

Årsregnskapet og årsberetningen er etter hva vi forstår levert i rett tid. Netto driftsresultat er vesentlig bedre enn budsjettert, og sammenliknet med fjoråret. Kommunen har en gjennomsnittlig lånegjeld målt mot aktuelle gjennomsnitt. Disposisjonsfondets størrelse er en god del høyere.

Kommunestyrets vedtar finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi i forbindelse med årlig behandling av budsjett/økonomiplan.

Annet

Hvis kommunestyret ikke vedtar årsregnskapet til kommunekassen innen fristen, vil det kunne danne grunnlag for innmelding i ROBEK-registeret, jf. kommuneloven § 28-1 første ledd bokstav f.

Oppsummering og avslutning

Sekretariatet henviser for øvrig til uttalelsen om revisjonen av årsregnskapet og uttalelsen om øvrige lovmessige krav slik disse fremgår av revisors beretning for regnskapsåret 2022.

Forslag til vedtak:

Til kommunestyret i Bindal kommune

Kontrollutvalgets uttalelse om Bindal kommunes årsregnskap og årsberetning for 2022

Kontrollutvalget har i møte 22.05.2023 behandlet kommunens årsregnskap og årsberetning for 2022.

Kontrollutvalgets oppgave er i denne sammenheng å uttale seg om årsregnskapet og årsberetningen for Bindal kommune, jf. forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 annet ledd samt kommuneloven § 14-3 tredje ledd annet punktum.

Grunnlaget for uttalelsen har vært det avlagte årsregnskapet, avgitt årsberetning og revisjonsberetning datert 15.04.2023. I tillegg har kommunens revisor og kommunedirektøren supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget har merket seg at netto driftsresultat utgjør 8,9 [5,4] % av totale driftsinntekter, netto lånegjeld 88,4 [94,4] % av driftsinntekter og at disposisjonsfond pr. 31.12 utgjør 49,7 [45,7] % av driftsinntektene. Tall for fjoråret er oppgitt i parentes. Kontrollutvalget har i tillegg notert at kommunestyret har vedtatt finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi i tråd med kommuneloven § 14-2 bokstav c.

Det er etter kontrollutvalgets vurdering redegjort for vesentlige avvik mellom utgiftene i årsregnskapet og bevilgningen til ulike formål i regulert budsjett. Det samme gjelder ved avvik mellom inntektene i årsregnskapet og regulert budsjett. Utvalget konstaterer at revisors beretning er uten modifikasjoner.

Kontrollutvalget er ikke kjent med andre forhold som kan ha betydning for kontrollutvalgets uttalelse eller kommunestyrets vedtak av årsregnskap og årsberetning etter kommuneloven § 14-3.

–//–

Kopi: formannskapet i Bindal kommune

Vedlegg –
1: Årsregnskap 2022
2: Årsberetning 2022
3: Revisors beretning 2022

APPENDIKS 1: Utdrag fra kommuneloven

https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83

§ 14-5. *Årsbudsjettets bindende virkning. Budsjettstyring*

Årsbudsjettet er bindende for kommunestyret, fylkestinget og underordnete organer. Første punktum er ikke til hinder for at kommunestyret eller fylkestinget kan gi et underordnet organ myndighet til å avgjøre at deler av en bevilgning i driftsbudsjettet skal benyttes til å finansiere utgifter i investeringsregnskapet. Første punktum gjelder ikke for utbetalinger som kommunen eller fylkeskommunen har en rettslig plikt til å foreta.

Kommunestyret eller fylkestinget skal endre årsbudsjettet når det er nødvendig for å oppfylle lovens krav om realisme og balanse.

Kommunedirektøren skal minst to ganger i året rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om utviklingen i inntekter og utgifter, sammenholdt med årsbudsjettet. Hvis utviklingen tilsier vesentlige avvik, skal kommunedirektøren foreslå endringer i årsbudsjettet.

Hvis årsregnskapet legges fram med et merforbruk i driftsregnskapet, skal kommunedirektøren foreslå endringer i årets budsjett. Saken skal behandles av kommunestyret eller fylkestinget senest 30. juni.

§ 14-6. *Årsregnskap og bokføring*

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

a) regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen
b) regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak
c) regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift
d) samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.

Årsregnskapene skal bestå av et driftsregnskap og et investeringsregnskap. Driftsregnskapet og investeringsregnskapet skal deles inn og stilles opp på samme måte som årsbudsjettet. Årsregnskapene skal også bestå av et balanseregnskap og noteopplysninger.

Årsregnskapene skal utarbeides i samsvar med følgende grunnleggende regnskapsprinsipper:

a) All tilgang på og bruk av midler i året skal framgå av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet.
b) All tilgang på og bruk av midler skal regnskapsføres brutto.
c) Alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år, enten de er betalt eller ikke når årsregnskapet avsluttes.
d) Hvis størrelsen på et beløp er usikkert, brukes beste estimat.

Årsregnskapene skal føres i samsvar med god kommunal regnskapsskikk.

Regnskapsopplysninger skal bokføres, spesifiseres, dokumenteres og oppbevares i samsvar med bokføringsloven §§ 3 til 14.

Årsregnskapene skal avlegges senest 22. februar.

Departementet kan gi forskrift om årsregnskapene, regnskapsføringen, regnskapsavslutningen og bokføringen og unntak fra denne paragrafen.

§ 14-7. *Årsberetning*

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens eller fylkeskommunens samlete virksomhet. Det skal også utarbeides en egen årsberetning for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak.

Årsberetningene skal redegjøre for

a) forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
b) vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene
c) virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
d) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
e) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
f) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

Årsberetningene skal avgis senest 31. mars.

§ 24-5. *Regnskapsrevisjonens innhold*

Revisor skal vurdere om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift.

Revisor skal vurdere om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift.

Revisor skal vurdere om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever. Revisor skal vurdere om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet. Revisor skal se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og om vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene.

Revisor skal gjennom revisjonen bidra til å forebygge og avdekke misligheter og feil.

§ 24-6. *Revisors plikter ved utførelsen av regnskapsrevisjon*

Revisor skal se etter om den økonomiske internkontrollen er ordnet på en betryggende måte.

Revisor skal vurdere risikoen for at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon som følge av misligheter og feil, og innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger lov- eller forskriftsbrudd som er av vesentlig betydning for årsregnskapet.

Revisor skal vurdere risikoen for brudd på kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene, og innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om årsregnskapet inneholder vesentlige avvik fra disse premissene.

§ 24-7. *Skriftlige påpekninger fra regnskapsrevisor*

Revisor skal gi skriftlige meldinger om
a) vesentlige feil som kan føre til at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon
b) vesentlige mangler ved registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger
c) vesentlige mangler ved den økonomiske internkontrollen
d) manglende eller mangelfull redegjørelse i årsberetningen for vesentlige budsjettavvik
e) enhver mislighet
f) hvorfor han eller hun ikke har skrevet under på oppgaver som kommunen eller fylkeskommunen skal sende til offentlige myndigheter, og som revisor etter lov eller forskrift skal bekrefte
g) hvorfor han eller hun sier fra seg revisjonsoppdraget.

Meldinger som nevnt i første ledd skal sendes i nummerte brev til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren.

Hvis revisor avdekker eller på annen måte blir kjent med misligheter, skal han eller hun straks melde fra om det etter første ledd bokstav e. Når saksforholdet er nærmere klarlagt, skal revisor sende et nytt brev til kontroll-utvalget, med kopi til kommunedirektøren.

Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er tatt opp etter første ledd, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp.

§ 24-8. *Revisjonsberetning*

Regnskapsrevisor skal avgi en revisjonsberetning til kommunestyret eller fylkestinget senest 15. april. Det skal sendes kopi til kontrollutvalget, til formannskapet eller fylkesutvalget og til kommunedirektøren. Revisjonsberetningen skal avgis selv om årsregnskapet eller årsberetningen ikke foreligger eller er ufullstendig.

I revisjonsberetningen skal revisor uttale seg om følgende:
a) om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift
b) om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift
c) om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever
d) om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet
e) om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

§ 24-9. *Forenklet etterlevelseskontroll med økonomi- forvaltningen*

Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges fram for kontrollutvalget. Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen.

Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen.

§ 28-1. ***Innmelding i registeret om betinget godkjenning og kontroll (ROBEK)***

Departementet skal føre et register om betinget godkjenning og kontroll (ROBEK) over alle kommuner og fylkeskommuner hvor minst ett av følgende forhold har inntruffet:

a) Driftsbudsjettet er vedtatt med et merforbruk.
b) Driftsdelen i økonomiplanen er vedtatt med et merforbruk.
c) Driftsdelen i økonomiplanen, driftsbudsjettet eller driftsregnskapet til kommunekassen eller fylkeskommunekassen viser at et merforbruk skal dekkes inn over flere enn to år etter at det oppsto.
d) Balanseregnskapet til kommunekassen eller fylkeskommunekassen viser et oppsamlet merforbruk fra driftsregnskapet som er større enn tre prosent av driftsinntektene.
e) Økonomiplanen eller årsbudsjettet er ikke vedtatt innen de fristene som er fastsatt i lov eller forskrift, eller innen en frist som departementet har fastsatt etter at økonomiplanen eller årsbudsjettet har blitt opphevet etter lovlighetskontroll.
f) Årsregnskapet til kommunekassen eller fylkeskommunekassen er ikke vedtatt innen de fristene som er fastsatt i lov eller forskrift, eller innen en frist som departementet har fastsatt etter at årsregnskapet har blitt opphevet etter lovlighetskontroll.
g) Departementet har fattet et vedtak etter inndelingslova § 16 a.

Hvis det åpenbart ikke er behov for å kontrollere kommunens eller fylkeskommunens årsbudsjett og låneopptak, kan departementet bestemme at kommunen eller fylkeskommunen likevel ikke skal føres inn i ROBEK-registeret.

APPENDIKS 2: Utdrag fra forskrift om kontrollutvalg og revisjon

https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2019-06-17-904

§ 3. Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instrukser og avtaler med revisor
c) regnskapsrevisjonen blir utført av revisorer som oppfyller kravene i kapittel 2 og 3.

Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkestinget om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak.

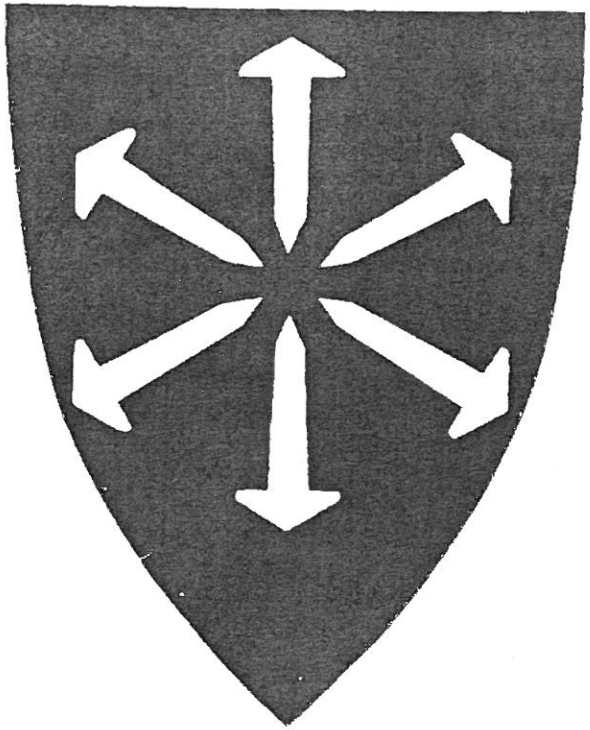
Kontrollutvalget skal påse at regnskapsrevisorens påpekinger etter kommuneloven § 24-7 til § 24-9 blir rettet eller fulgt opp. Hvis påpekingene ikke blir rettet eller fulgt opp, skal kontrollutvalget rapportere det til kommunestyret eller fylkestinget.

APPENDIKS 3: Utdrag fra KMDs veileder til forskrift om kontrollutvalg og revisjon

veileder-til-forskrift-om-kontrollutvalg-og-revisjon.pdf (regjeringen.no)

Bestemmelsen i andre ledd stiller krav om at kontrollutvalget skal uttale som *om årsregnskapene og årsberetningene*. Bestemmelsen gir ikke nærmere føringer om uttalelsens innhold. Det følger imidlertid av bestemmelsen at kontrollutvalgets uttalelse skal inngå i grunnlaget for kommunestyrets behandling av og vedtak om årsregnskap og årsberetning, jf. også kommuneloven § 14-3 andre og tredje ledd. Kontrollutvalgets uttalelsesplikt må ses i lys av dette, og uttalelsen skal således knytte seg til forhold ved årsregnskapet eller årsberetningen. Det primære utgangspunktet for kontrollutvalgets uttalelse vil dermed være de feil og mangler eller andre forhold som regnskapsrevisor har tatt opp i tilknytning til regnskapsrevisjonen, jf. kommuneloven § 24-5 til § 24-8.

BINDAL KOMMUNE



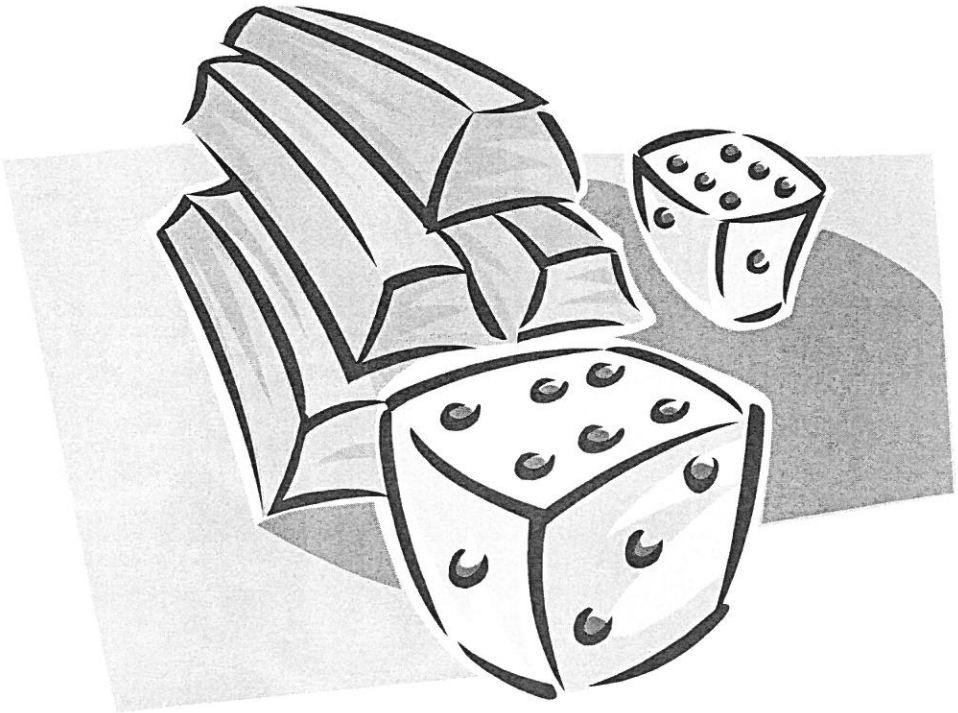
REGNSKAP 2022

Avlagt 23.02.2022

INNHOLD

Del 1	Hovedoversikter	side	1
	Bevilgningsoversikt drift § 5-4	side	2
	Bevilgningsoversikt drift – fordelt pr ansvar	side	3
	Bevilgningsoversikt investering § 5-5	side	8
	Bevilgningsoversikt investering § 5-5 -fordeling	side	
	Økonomisk oversikt etter art -drift § 5-6	side	9
	Balanseregnskapet § 5-8	side	10
	Oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørsdisposisjoner	side	11
Del 2	Driftsregnskapet 2021	side	12 – 18
Del 3	Investeringsregnskapet 2021	side	19 – 27
Del 4	Balanseregnskapet 2021	side	28 - 34
Del 5	Noter	side	35 - 48

DEL 1 HOVEDOVERSIKTER



§ 5-4. Bevilgningsoversikter – drift
Regnskap

Tall i 1 kroner	Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Opprinnelig budsjett 2022	Regnskap 2021
Generelle driftsinntekter				
Rammetilskudd	-72 352 692	-72 472 000	-79 221 000	-78 833 074
Inntekts- og formuesskatt	-60 564 542	-58 200 000	-41 051 000	-45 529 826
Eiendomsskatt	-14 073 291	-14 114 000	-13 769 000	-16 031 278
Andre generelle driftsinntekter	-25 612 027	-25 566 309	-24 306 309	-11 656 449
Sum generelle driftsinntekter	**-172 602 552**	**-170 352 309**	**-158 347 309**	**-152 050 626**
Netto driftsutgifter				
Sum bevilgninger drift, netto	156 771 062	157 767 152	146 379 039	142 784 626
Avskrivninger	0	0	0	0
Sum netto driftsutgifter	**156 771 062**	**157 767 152**	**146 379 039**	**142 784 626**
Brutto driftsresultat	**-15 831 490**	**-12 585 157**	**-11 968 270**	**-9 266 000**
Finansinntekter/Finansutgifter				
Renteinntekter	-1 898 000	-1 496 366	-682 366	-711 777
Utbytter	-37 020	-35 000	-35 000	-50 245
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	4 464 310	4 242 139	4 242 139	4 025 332
Avdrag på lån	7 091 116	7 053 635	7 053 635	7 722 601
Netto finansutgifter	**9 620 406**	**9 764 408**	**10 578 408**	**10 985 910**
Motpost avskrivninger	-13 610 146	-13 609 500	-9 344 500	-12 410 034
Netto driftsresultat	**-19 821 230**	**-16 430 249**	**-10 734 362**	**-10 690 124**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
Overføring til investering	1 517 638	1 517 638	1 490 000	5 143 000
Avsetninger til bundne driftsfond	4 065 021	3 560 346	3 025 109	4 035 264
Bruk av bundne driftsfond	-5 615 017	-6 157 306	-4 754 791	-4 013 103
Avsetninger til bundne driftsfond	32 101 592	29 757 575	19 087 410	11 532 447
Bruk av disposisjonsfond	-12 248 004	-12 248 004	-8 113 366	-6 007 485
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**19 821 230**	**16 430 249**	**10 734 362**	**10 690 123**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).	**0**	**0**	**0**	**0**

Sensitivity: Internal

§ 5-4. Bevilgningsoversikt drift, *Regnskap til fordeling pr. ansvar*

Tall i 1 kroner			Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Opprinnelig budsjett 2022	Regnskap 2021
Fra bevilgningsoversikt:						
	Til fordeling drift		**156 771 062**	**132 200 843**	**122 072 730**	**131 128 728**
Ansvar	**Netto driftsutgifter pr. ansvarsgruppe**					
1100	**Kommunedirektørens stab**		**13 439 318**	**13 913 830**	**15 867 644**	**12 683 810**
1200	Oppvekst og kultursjef		15 180 719	16 399 233	13 738 002	13 207 138
1200	Oppvekst og kultursjef	Bruk av bundne fond	-128 255	-105 000	-65 000	-327 615
1200	Oppvekst og kultursjef	Bruk av disposisjonsfond				
1200	**Oppvekst og kultursjef**	**Til fordeling drift**	**15 052 464**	**16 294 233**	**13 673 002**	**12 879 523**
1210	**Rektor Terråk skole**	**Til fordeling drift**	**16 827 943**	**17 194 306**	**17 127 638**	**17 089 881**
1290	**Styrer Bindal Barnehage**	**Til fordeling drift**	**11 941 756**	**11 270 028**	**9 481 885**	**10 969 921**
1300	Helse og velferdssjef		16 302 394	15 820 306	13 317 619	14 819 875
1300	Helse og velferdssjef	Avsetn. til bundne fond	601 514	535 237	0	103 279
1300	Helse og velferdssjef	Bruk av disposisjonsfond	0	0	-540 000	
1300	Helse og velferdssjef	Bruk av bundne fond	-259 099	-244 692	-241 730	-263 150
1300	**Helse og velferdssjef**	**Til fordeling drift**	**16 644 809**	**16 110 851**	**12 535 889**	**14 660 003**
1310	**Leder barnevern**	**Til fordeling drift**	**0**	**0**	**3 437 217**	**2 285 996**
1320	**Leder hjemmetjenesten**	**Til fordeling drift**	**33 764 422**	**34 182 694**	**29 192 475**	**33 014 941**
1330	Leder institusjonstjenester		27 180 682	27 225 318	26 205 184	25 735 196
1330	Leder institusjonstjenester	Bruk av bundne fond	-669 723			
1330	**Leder institusjonstjenester**	**Til fordeling drift**	**26 510 959**	**27 225 318**	**26 205 184**	**25 735 196**
1340	**NAV leder**	**Til fordeling drift**	**1 896 388**	**2 140 000**	**2 140 000**	**1 302 533**

Sensitivity: Internal

	Tall i 1 kroner		Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Opprinnelig budsjett 2022	Regnskap 2021
	Fra bevilgningsoversikt:					
	Til fordeling drift		**156 771 062**	**132 200 843**	**122 072 730**	**131 128 728**
Ansvar	**Netto driftsutgifter pr. ansvarsgruppe**					
1400	Plan- og ressurssjef		27 478 888	28 818 102	21 831 447	24 958 824
1400	Plan- og ressurssjef	Avsetn. til bundne fond	3 200 590	2 980 109	2 980 109	875 166
1400	Plan- og ressurssjef	Bruk av bundne fond	-4 429 477	-4 993 778	-3 478 419	-1 714 825
1400	**Plan- og ressurssjef**	**Til fordeling drift**	**26 250 001**	**26 804 433**	**21 333 137**	**24 119 165**
1410	Brannsjef		2 665 063	2 825 620	2 934 664	2 837 921
1410	Brannsjef	Bruk av disposisjonsfond	-40 000	-40 000	0	0
1410	Brannsjef	Bruk av bundne fond	-66 491	-92 733	-92 733	-40 898
1410	**Brannsjef**	**Til fordeling drift**	**2 558 572**	**2 692 887**	**2 841 931**	**2 797 023**
1800	Felles finanser		**-11 117 126**	**-12 022 285**	**-8 894 736**	**-16 120 860**
1800	Felles finanser	Avsetning til disposisjonsfond	**32 101 592**	**29 757 575**	**19 087 410**	**11 532 447**
1800	Felles finanser	Avsetn. til bundne fond	**262 917**	**45 000**	**45 000**	**3 019 008**
1800	Felles finanser	Bruk av disposisjonsfond	**-12 208 004**	**-12 208 004**	**-7 573 366**	**-5 832 485**
1800	Felles finanser	Bruk av bundne fond	**-61 971**	**-58 000**	**-58 000**	**-61 321**
1800	**Felles finanser**	**Til fordeling drift**	**8 977 408**	**5 514 286**	**2 606 308**	**-7 463 211**
1810	**Skatt og rammetilskudd**	**Til fordeling drift**	**1 210 614**	**0**	**0**	**0**

Sensitivity: Internal

§ 5-5. Bevilgningsoversikter – investering
Regnskap

Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Opprinnelig Budsjett 2022	Regnskap 202
Investeringsutgifter					
Investeringer i varige driftsmidler	4	27 080 868	27 429 614	20 482 401	82 375 86
Tilskudd til andres investeringer		0	0	0	1 716 09
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	5	631 238	631 238	950 000	594 12
Utlån av egne midler		0	0	0	
Avdrag på lån		4 194 829	4 195 000	0	11 270 00
Sum investeringsutgifter		**31 906 935**	**32 255 852**	**21 432 401**	**95 956 08**
Investeringsinntekter					
Kompensasjon for merverdiavgift		-4 838 192	-3 535 906	-2 115 880	-15 234 33
Tilskudd fra andre		-4 639 259	-3 405 395	-3 000 000	-42 451 38
Salg av varige driftsmidler		-7 460 731	-7 287 085	-100 000	-680 00
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	-11 305 71
Utdeling fra selskaper		0	0	0	
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	
Bruk av lån		-21 248 248	-24 283 729	-15 266 521	-14 454 00
Sum investeringsinntekter		**-38 186 430**	**-38 512 115**	**-20 482 401**	**-84 125 43**
Videreutlån					
Videreutlån		17 244	0	0	831 82
Bruk av lån til videreutlån		0	0	0	-827 00
Avdrag på lån til videreutlån		1 562 542	831 000	831 000	852 05
Mottatte avdrag på videreutlån		-1 016 553	-291 000	-291 000	-350 63
Netto utgifter videreutlån		**563 233**	**540 000**	**540 000**	**506 24**
Overføring fra drift og netto avsetninger					
Overføring fra drift		-1 517 638	-1 517 638	-1 490 000	-5 143 00
Avsetninger til bundne investeringsfond		0	0	0	
Bruk av bundne investeringsfond		0	0	0	
Avsetninger til ubundet investeringsfond		40 000	40 000	0	
Bruk av ubundet investeringsfond		0	0	0	
Dekning av tidligere års udekket beløp		7 193 901	7 193 901	0	
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		**5 716 263**	**5 716 263**	**-1 490 000**	**-5 143 00**
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)		**0**	**0**	**0**	**7 193 90**

§ 5-5. Bevilgningsoversikter – investering
Regnskap til fordeling

Tall i 1 kroner		Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Opprinnelig budsjett 2022	Regnskap 2021
Fra bevilgningsoversikt:					
	Netto investeringer til fordeling:	**27 712 106**	**28 060 852**	**21 432 401**	**84 686 089**
Prosjekt	**Fordeling på prosjekt**				
10021	Salg av fast eiendom	42 085	42 085	0	0
10022	Kjøp av aksjer og andeler	631 238	631 238	950 000	594 126
10032	Reguleringsplan trafikkområde Bindalse	0	0	0	368 750
10033	Oppgradering belysing Bindal rådhus	0	0	0	212 487
10100	Holm vannverk	2 153 010	2 150 000	0	0
10210	Terråk skole renovering	0	0	0	-37 436
10310	Økonomisystem	170 875	281 750	0	187 000
10311	Innfrielse garanti Namdal rehabilitering	0	0	0	1 393 418
10516	Datautstyr rådhuset	0	662 500	662 500	0
10706	Ventilasjon Bindalseidet skole	0	0	0	1 022 768
10803	Traktor	0	0	0	2 054 781
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	713 502	2 344 889	2 563 151	811 362
13003	Brannbil Bindalseidet	2 512 704	2 500 000	2 100 000	0
13101	Brøyteutstyr	295 203	0	0	0
15003	Felles arkiv-/mailsystem	192 827	151 250	0	166 735
16003	Garasje/lager strøsand	11 691 740	10 915 000	7 335 000	0
16008	Renovering vannledning Terråk	0	0	245 000	758 502
17002	Boliger	0	0	0	2 693 935
17008	Renovering kirker	0	0	0	-227 320
18008	Utbedring sykeheim	3 089 537	2 055 390	0	72 446 523
18009	Samlokalisering ressurskrevende bruke	0	0	0	636 458
18010	PLS og forfilter Terråk vannverk	0	0	0	583 701
18011	Vedlikehold kommunale boliger	202 120	223 000	223 000	0
19002	Mobil scene	0	0	0	470 299
19003	Oppussing Solstad kirke	0	0	0	550 000
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	5 946 007	5 978 750	7 228 750	0
19007	Oppgradering Bindal rådhus	71 259	125 000	125 000	0
	Sum fordelt	**27 712 106**	**28 060 852**	**21 432 401**	**84 686 089**

Sensitivity: Internal

§ 5-6. Økonomisk oversikt etter art – drift
Regnskap

Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2022	Regulert budsjett 2022	Opprinnelig budsjett 2022	Regnskap 2021
Driftsinntekter					
Rammetilskudd		-72 352 692	-72 472 000	-79 221 000	-78 833 074
Inntekts- og formuesskatt		-60 564 542	-58 200 000	-41 051 000	-45 529 826
Eiendomsskatt		-14 073 291	-14 114 000	-13 769 000	-16 031 278
Andre skatteinntekter		-2 969 511	-2 969 500	-2 969 500	-2 969 511
Andre overføringer og tilskudd fra staten		-30 550 926	-28 952 848	-25 513 309	-16 143 896
Overføringer og tilskudd fra andre		-18 765 983	-18 576 568	-18 304 811	-16 380 178
Brukerbetalinger		-5 857 581	-6 471 219	-6 468 140	-5 299 648
Salgs- og leieinntekter		-18 219 651	-17 929 721	-19 022 721	-18 069 938
Sum driftsinntekter		**-223 354 177**	**-219 685 856**	**-206 319 481**	**-199 257 348**
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter		111 043 242	113 275 518	108 386 406	107 594 736
Sosiale utgifter		19 777 700	19 072 264	19 708 335	18 142 371
Kjøp av varer og tjenester		47 337 960	47 083 432	44 239 021	41 160 766
Overføringer og tilskudd til andre		15 734 480	14 059 985	12 672 949	10 683 442
Avskrivninger	4	13 610 146	13 609 500	9 344 500	12 410 034
Sum driftsutgifter		**207 503 528**	**207 100 699**	**194 351 211**	**189 991 348**
Brutto driftsresultat		**-15 850 648**	**-12 585 157**	**-11 968 270**	**-9 266 000**
Finansinntekter/Finansutgiter					
Renteinntekter		-1 898 000	-1 496 366	-682 366	-711 777
Utbytter		-37 020	-35 000	-35 000	-50 245
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
Renteutgifter		4 483 469	4 242 139	4 242 139	4 025 332
Avdrag på lån	8	7 091 116	7 053 635	7 053 635	7 722 601
Netto finansutgifter		**9 639 564**	**9 764 408**	**10 578 408**	**10 985 910**
Motpost avskrivninger	4	-13 610 146	-13 609 500	-9 344 500	-12 410 034
Netto driftsresultat		**-19 821 230**	**-16 430 249**	**-10 734 362**	**-10 690 123**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering		1 517 638	1 517 638	1 490 000	5 143 000
Avsetninger til bundne driftsfond	11	4 065 021	3 560 346	3 025 109	4 035 264
Bruk av bundne driftsfond	11	-5 615 017	-6 157 306	-4 754 791	-4 013 103
Avsetninger til disposisjonsfond	11	32 101 592	29 757 575	19 087 410	11 532 447
Bruk av disposisjonsfond	11	-12 248 004	-12 248 004	-8 113 366	-6 007 485
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		**19 821 230**	**16 430 249**	**10 734 362**	**10 690 123**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		**0**	**0**	**0**	**0**

Sensitivity: Internal

§ 5-8. *Balanseregnskapet*

Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021
EIENDELER			
A. Anleggsmidler		**845 393 933**	**817 183 235**
I. Varige driftsmidler	4	**462 281 560**	**452 872 743**
1. Faste eiendommer og anlegg		456 245 131	446 044 896
2. Utstyr, maskiner og transportmidler		6 036 430	6 827 847
II. Finansielle anleggsmidler		**47 656 123**	**48 078 494**
1. Aksjer og andeler	5	40 879 999	40 298 761
2. Obligasjoner		0	0
3. Utlån	6	6 776 124	7 779 733
III. Immaterielle eiendeler		**0**	**0**
IV. Pensjonsmidler	9	**335 456 250**	**316 231 998**
B. Omløpsmidler		**163 858 330**	**158 029 780**
I. Bankinnskudd og kontanter		**107 301 177**	**61 394 623**
II. Finansielle omløpsmidler		**0**	**0**
III. Kortsiktige fordringer		**56 557 153**	**96 635 156**
1. Kundefordringer		7 596 055	7 978 142
2. Andre kortsiktige fordringer		24 497 419	67 182 498
3. Premieavvik	9	24 463 679	21 474 516
Sum eiendeler		**1 009 252 263**	**975 213 015**
EGENKAPITAL OG GJELD			
C. Egenkapital		**-433 267 332**	**-407 353 265**
I. Egenkapital drift		**-124 946 967**	**-106 643 375**
1. Disposisjonsfond	11	-110 906 811	-91 053 223
2. Bundne driftsfond	11	-14 040 156	-15 590 152
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
II. Egenkapital investering		**-2 471 780**	**4 762 122**
1. Ubundet investeringsfond	11	-2 471 780	-2 431 780
2. Bundne investeringsfond		0	0
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	7 193 901
III. Annen egenkapital		**-305 848 585**	**-305 472 012**
1. Kapitalkonto	2	-305 911 317	-305 534 743
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		62 732	62 732
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		0	0
D. Langsiktig gjeld		**-543 329 776**	**-530 975 899**
I. Lån		**-207 317 218**	**-214 397 705**
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	7	-207 317 218	-214 397 705
2. Obligasjonslån		0	0
3. Sertifikatlån		0	0
II. Pensjonsforpliktelse	9	**-336 012 558**	**-316 578 194**
E. Kortsiktig gjeld		**-32 655 155**	**-36 883 850**
I. Kortsiktig gjeld		**-32 655 155**	**-36 883 850**
1. Leverandørgjeld		0	0
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		-32 655 155	-36 883 850
5. Premieavvik		0	0
Sum egenkapital og gjeld		**-1 009 252 263**	**-975 213 015**
F. Memoriakonti		**0**	**0**
I. Ubrukte lånemidler		**3 022 061**	**18 502 308**
II. Andre memoriakonti		**440 000**	**440 000**
III. Motkonto for memoriakontiene		**-3 462 061**	**-18 942 308**

Sensitivity: Internal

§ 5-9. Oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjøresdisposisjoner

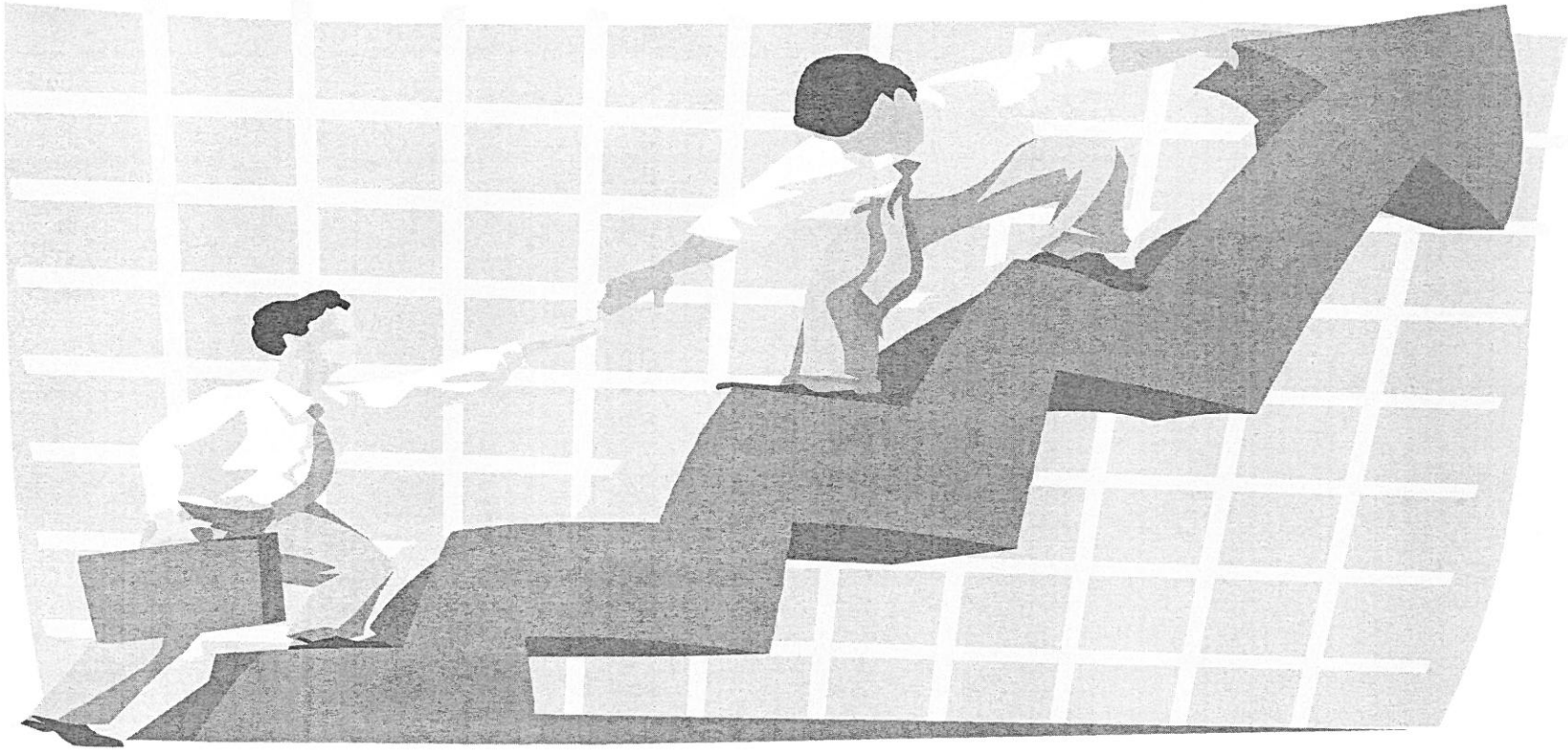
Tall i 1 kroner

	Driftsregnskap	Regnskap 2022
1	Netto driftsresultat	-19 821 230
2	Avsetninger til bundne driftsfond	4 065 021
3	Bruk av bundne driftsfond	-5 615 017
4	Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	1 517 638
5	Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet	29 757 575
6	Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet	-12 248 004
7	Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk	0
8	Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	-2 344 017
12	Strykning, avsetning til disposisjonsfond	2 344 017
13	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	0
18	Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0

	Investeringsregnskap	2022
1	Sum investeringsutgifter, -inntekter og netto utgift videreutlån	15 531 986
2	Avsetninger til bundne investeringsfond	0
3	Bruk av bundne investeringsfond	0
4	Budsjettert bruk av lån	-24 283 729
5	Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-1 517 638
6	Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	40 000
7	Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	0
8	Dekning av tidligere års udekket beløp	7 193 901
9	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	-3 035 480
11	Strykning av bruk av lån	3 035 480
14	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	0
16	Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	0

Del 2 DRIFTSREGNSKAP

2022



Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
10000	Godtgjørelse folkevalgte	1 642 610,83	1 698 617,00	1 418 872,23
10001	Stortings- og kommunevalg	0,00	0,00	69 332,08
11003	Revisjonen	474 000,00	474 000,00	464 001,60
11005	Arbeidsmiljøutvalget	82 676,41	100 000,00	0,00
11006	Kontrollutvalget	104 282,29	142 775,00	94 261,25
12000	Serviceavdelingen	4 591 169,58	4 748 288,00	4 781 666,40
12003	Økonomiavdelingen	2 833 033,76	2 869 701,00	3 297 466,88
12005	Bedriftshelsetjeneste	274 888,00	274 888,00	271 387,00
12006	IT	1 572 604,25	1 135 707,00	948 658,88
12050	Informasjon	298 158,22	373 800,00	335 549,27
12051	Frikjøp hovedtillitsvalgt	463 620,36	457 276,00	463 530,28
12055	Andre fellesutgifter adm	0,00	0,00	0,00
18000	Diverse fellesutgifter	1 067 104,58	1 552 901,00	529 645,87
18051	Div. utvalg	14 518,52	19 612,00	9 712,27
18052	Rådet for funksjonshemmede	20 651,07	29 265,00	32 318,61
24200	Skjenkebevillinger og kontroll	0,00	0,00	-32 593,00
1100	**Kommunedirektørens stab**	**13 439 317,87**	**13 876 830,00**	**12 683 809,62**
11	**Kommunedirektørens stab**	**13 439 317,87**	**13 876 830,00**	**12 683 809,62**
12002	Oppvekst og kultur	1 567 093,86	1 544 630,00	1 401 556,14
18050	Bindal Ungdomsråd	27 912,09	51 408,00	20 500,58
20150	Felles barnehageutg/inntekt	1 192 189,62	1 136 298,00	1 258 406,63
20250	Felles utg/inntekt skoler	934 995,19	872 209,00	1 004 227,26
20257	PPT - grunnskole	620 000,00	690 670,00	622 062,00
20262	Bindalseidet friskole	2 889 964,00	2 640 404,00	2 760 255,00
21100	Styrket tilbud til førskolebarn	535 032,34	514 000,00	521 621,08
21300	Voksenopplæring jfr gr.skole loven	557 705,32	466 755,00	789 267,54
22300	Skoleskyss	681 919,74	603 000,00	668 602,82
23151	Støtte frivillige lag/foreninger	180 129,00	202 000,00	393 261,68
24250	Flyktningekonsulent	278 406,26	216 976,00	0,00
24400	Barneverntjeneste	2 026 359,08	2 239 853,00	0,00

Konto(lik) : 1* ; Firma(lik) : $CLIENT

Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
25100	Barneverntilt.når barnet ikke er plassert av barnevernet	200 240,00	394 702,00	0,00
25251	Barnevernstiltak i fosterhjem	601 030,00	802 662,00	0,00
26553	Kommunalt disponerte boliger - framleie	24 000,00	0,00	0,00
27500	Introduksjonsordningen	138 633,58	120 000,00	161 971,67
28150	Ytelse til livsopphold	241 463,08	40 020,00	0,00
28300	Bistand til etabl og oppretth. av egen bolig	58 206,36	0,00	0,00
36500	Kulturminnevern	14 200,00	10 000,00	10 000,00
37000	Bibliotek	463 104,14	532 470,00	489 249,53
37300	Kino	65 234,68	46 000,00	48 142,97
37501	Museumsdrift	511 656,00	510 000,00	498 202,00
37700	Kunstformidling	7 327,43	19 600,00	6 598,28
38000	Idrett	85 000,00	85 000,00	35 000,00
38050	Samfunnshus/idrettsanlegg	81 949,70	72 000,00	29 907,20
38350	Bindal kulturskole	806 745,18	742 786,00	664 473,44
38500	Andre kulturaktiviteter	125 000,00	125 000,00	0,00
38501	Bygdebok	-459,37	-1 000,00	-556,61
38502	Kulturadministrasjon	380 847,61	403 329,00	386 594,18
39000	Den norske kirke	2 152 998,84	2 143 000,00	2 161 992,00
85050	Statstilskudd vedr flyktninger	-2 396 420,00	-929 539,00	-1 226 812,50
1200	**Oppvekst og kultursjef**	**15 052 463,73**	**16 294 233,00**	**12 704 522,89**
20251	Terråk skole	16 228 448,79	16 562 174,00	16 454 085,52
21551	SFO Terråk	599 494,49	632 132,00	615 265,37
1210	**Rektor Terråk skole**	**16 827 943,28**	**17 194 306,00**	**17 069 350,89**
20151	Terråk barnehage	5 841 642,95	5 473 004,00	5 295 765,56
20152	Bindalseidet barnehage	3 963 022,40	3 890 605,00	3 592 204,31
20153	Kjella barnehage	2 149 103,09	1 917 059,00	1 718 117,09
21552	SFO Bindalseidet	-12 012,00	-5 040,00	-4 368,00
21553	SFO Kjella	0,00	-5 600,00	-19 792,92
1290	**Styrer Bindal Barnehage**	**11 941 756,44**	**11 270 028,00**	**10 581 926,04**
12	**Oppvekst- og kultursektor**	**43 822 163,45**	**44 758 567,00**	**40 355 799,82**

Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
12008	Helse og velferdsadministrasjon	1 215 701,65	1 150 143,00	855 844,99
23201	Helsestasjon	1 630 814,64	1 978 213,00	1 695 389,53
23202	Jordmortjenesten	547 321,24	466 000,00	520 835,42
23301	Krisesenteret	0,00	0,00	160 083,00
23302	Skjenkekontroll	0,00	0,00	45 200,41
23305	Folkehelse	403 894,97	391 642,00	276 757,74
23350	Kommunepsykolog	148 750,00	200 000,00	145 672,00
24101	Legetjeneste	11 701 729,69	10 948 853,00	10 281 175,95
24102	Fysioterapitjenester	698 175,00	690 000,00	659 046,83
24151	Legevaktbil	42 309,81	35 000,00	19 996,97
24200	Skjenkebevillinger og kontroll	12 768,69	15 000,00	0,00
24202	Krisesenter	243 343,00	236 000,00	0,00
88000	Interne finansieringstransaksjoner	0,00	0,00	0,00
88003	Disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00
1300	**Helse og velferdssjef**	**16 644 808,69**	**16 110 851,00**	**14 660 002,84**
24400	Barneverntjeneste	0,00	0,00	1 385 011,00
25100	Barneverntilt.når barnet ikke er plassert av barnevernet	0,00	0,00	357 485,00
25251	Barnevernstiltak i fosterhjem	0,00	0,00	543 500,00
1310	**Leder barnevern**	**0,00**	**0,00**	**2 285 996,00**
23450	Eldresenter Bindalseidet	247 764,36	245 676,00	277 585,03
23451	Aktivisering- og servicetjenester	1 125 576,46	1 126 408,00	1 108 343,57
25352	Åsaunveien avlastningsinstitusjon	595 753,13	571 238,00	592 736,01
25401	Hjemmesykepleie adm	2 687 000,29	2 641 742,00	2 432 590,78
25450	Helsehjelp i hjemmet	10 165 762,64	10 053 363,00	9 769 818,23
25452	Biler hjemmesykepleie	430 910,31	344 000,00	364 932,91
25453	Botilbud Bindalseidet	15 065 504,19	15 750 309,00	14 711 253,82
25454	Botilbud Terråk	3 446 150,50	3 449 958,00	3 461 681,05
1320	**Leder hjemmetjenesten**	**33 764 421,88**	**34 182 694,00**	**32 718 941,40**
25350	Institusjon	23 785 658,69	23 845 973,00	22 566 871,69
25351	Pleie-og omsorgsadministrasjon	2 229 862,32	2 221 396,00	2 021 845,65

Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
25600	Øyeblikkelig hjelp døgnopphold	495 438,00	494 846,00	283 522,07
1330	**Leder institusjonstjenester**	**26 510 959,01**	**26 562 215,00**	**24 872 239,41**
24201	Sosialkontortjenester	832 992,00	940 000,00	1 010 397,44
27600	Kvalifiseringsordningen	24 772,00	200 000,00	0,00
28100	Ytelse til livsopphold	994 624,00	800 000,00	292 136,00
28301	Utbedringstilskudd	44 000,00	200 000,00	0,00
1340	**NAV leder**	**1 896 388,00**	**2 140 000,00**	**1 302 533,44**
13	**Helse- og velferdssektor**	**78 816 577,58**	**78 995 760,00**	**75 839 713,09**
12004	Plan og utvikling	4 003 581,97	4 195 144,00	3 884 909,62
12007	Kantine	6 010,91	5 000,00	6 323,91
12100	Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen	0,00	0,00	0,00
12150	Administrasjonslokaler	52 498,00	56 000,00	48 400,00
12151	Førskolelokaler	17 328,00	22 600,00	15 976,00
12152	Skolelokaler	79 999,00	93 000,00	73 574,00
12153	Institusjonslokaler	102 594,61	118 600,00	92 742,00
12154	Kommunalt disponerte boliger	65 097,02	55 000,00	43 203,75
12155	Kommunale kultur-og idrettsbygg	0,00	4 000,00	4 016,00
13001	Rådhuset	1 715 482,59	1 753 087,00	1 752 019,23
22151	Lokaler Terråk barnehage	947 839,30	1 005 815,00	914 132,85
22152	Lokaler Bindalseidet barnehage	678 589,63	706 791,00	710 295,53
22153	Lokaler Kjella barnehage	400 134,47	441 642,00	338 195,50
22251	Lokaler Terråk skole	5 874 657,79	5 881 537,00	5 935 158,51
22252	Lokaler Bindalseidet skole	1 167 415,39	1 168 000,00	961 008,84
22253	Lokaler Kjella skole	0,00	0,00	0,00
26150	Bindal sykeheim, eiendom	6 710 258,35	6 732 071,00	5 187 806,06
26500	Kommunalt disponerte boliger	0,00	-52 864,00	0,00
26501	Kommunale boliger	80 772,64	-83 386,00	-263 815,60
26502	Trygde/livsløps boliger	-97 507,79	99 778,00	104 249,73
26550	Bofellesskap Terråk	-1 417 024,95	-1 377 257,00	-1 090 581,21
26551	Bindalseidet bo- og aktivitetssenter	1 605 146,23	1 586 241,00	1 611 437,04

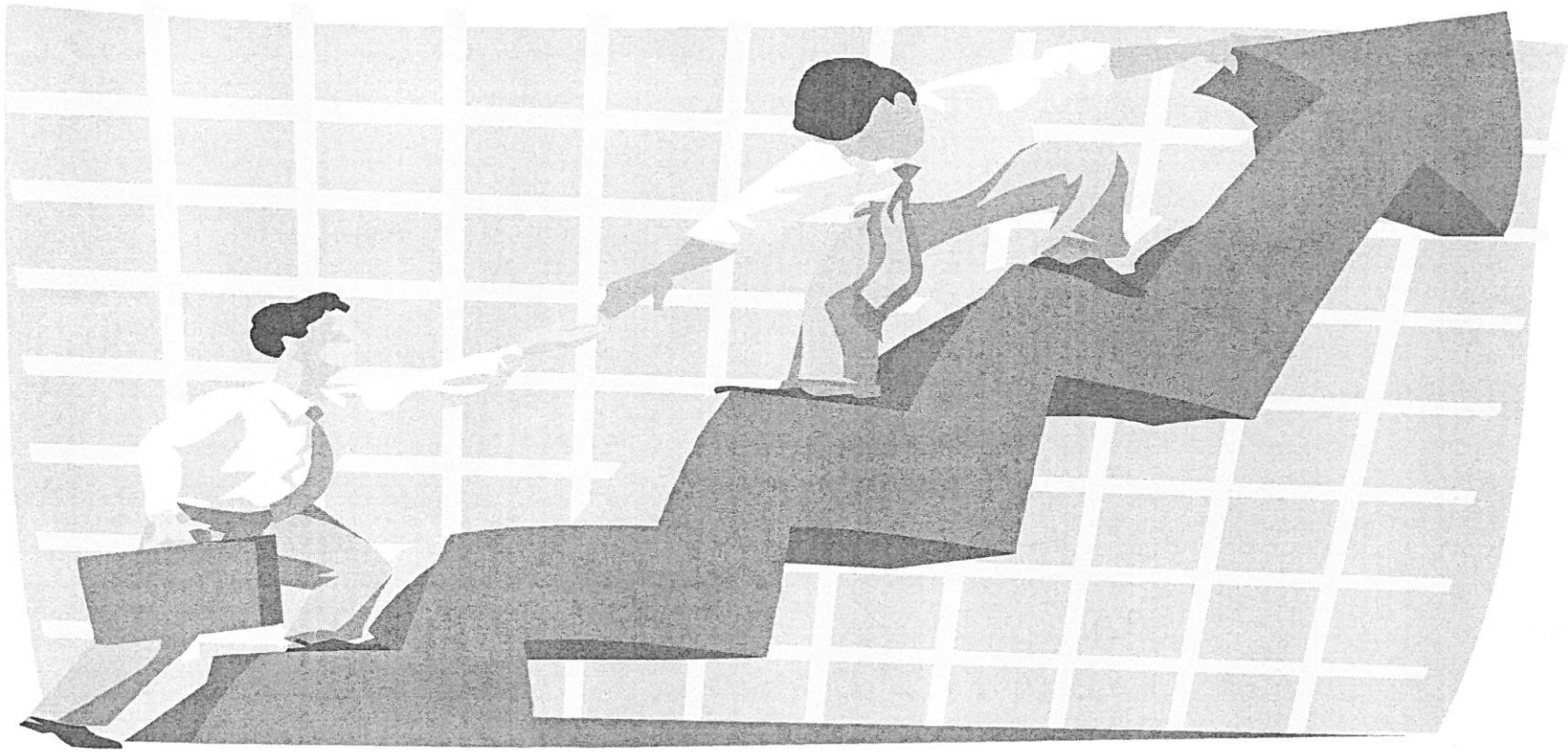
Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
26552	Omsorgsboliger Bindalseidet	-137 239,92	-118 196,00	-94 572,32
27350	Sommerjobb skoleungdom	0,00	0,00	0,00
30200	Byggesaksbehandling og eierseksjonering	-128 475,00	-120 000,00	-101 840,00
30300	Kart og Oppmåling	26 324,64	31 000,00	-111 640,00
32500	Tilrettelegging og bistand for næringslivet	7 239,86	0,00	86 194,80
32552	Div. næringsformål	0,00	0,00	0,00
32553	Konsesjonsavgifter	0,00	0,00	0,00
32554	Etab.tilskudd/ungdomspakken	0,00	0,00	0,00
32558	Omstillingsmidler Bindal kommune	0,00	0,00	0,00
32902	Landbrukskontoret	1 027 181,06	1 085 712,00	933 795,94
32950	Kommuneveterinær	10 000,00	10 000,00	10 000,00
32951	Skogkultur	0,00	0,00	864,69
33001	Kommunale kaianlegg	4 066,24	-4 800,00	-17 383,76
33052	Føringspram	0,00	0,00	49 600,87
33200	Kommunale veier	3 488 580,49	3 486 059,00	2 820 011,31
33250	Vei- og gatelys	50 000,00	50 000,00	50 000,00
34000	Produksjon av vann	-24 438,49	1 582 686,00	2 045 799,78
34500	Distribusjon av vann	-304 975,09	-1 673 261,00	-2 237 769,76
35300	Avløpsnett/innsamling av avløpsvann	-127 767,49	-322 020,00	-61 434,41
35400	Tømming av slam/septikk	-63 022,46	-52 112,00	-61 590,46
35500	Innsamling av avfall	-102 975,46	-191 660,00	-105 515,90
36001	Jakt, fiske og viltstell	-2 861,00	10 357,00	-1 110,00
36050	Parker/badeanlegg	41 609,36	60 622,00	87 717,98
36051	Viltfond	11 735,08	142,00	0,00
36052	Miljøvern	0,00	20 000,00	0,00
37500	Museumsbygninger	200 899,80	200 500,00	201 065,80
38550	Doktorgården	18 072,00	33 000,00	19 552,00
38551	Kjella "skolebygning"	263 174,39	319 605,00	278 366,64
1400	**Plan- og ressurssjef**	**26 250 001,17**	**26 818 433,00**	**24 119 164,96**
33801	Feiervesen	-26 864,37	-33 506,00	-24 250,98

Konto(lik) : 1* ; Firma(lik) : $CLIENT

Funksjon	Funksjon(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
33901	Brannvesen	2 559 444,13	2 633 893,00	2 793 832,14
33902	Oljevernberedskap	25 992,60	47 500,00	27 442,00
1410	**Brannsjef**	**2 558 572,36**	**2 647 887,00**	**2 797 023,16**
14	**Plan- og ressurssektor**	**28 808 573,53**	**29 466 320,00**	**26 916 188,12**
17001	Premieavvik 1.1	578 252,00	0,00	1 840 254,00
17100	Amortisering av tidl. års premieavvik	236 260,00	0,00	-413 432,00
17200	Pensjon	-573 419,40	-579 238,00	46 473,60
17300	Premiefond	-5 055 279,00	-5 028 610,00	-4 549 912,00
28350	Startlån	183 434,07	-26 129,00	-94 548,77
32150	Konsesjonskraftsalg	-3 405 473,60	-3 300 000,00	-3 483 346,47
32553	Konsesjonsavgifter	0,00	0,00	0,00
84051	Havbruksfond	-25 059 796,21	-25 060 000,00	-11 141 920,62
86000	Motpost avskrivninger	-13 610 145,84	-13 541 500,00	-12 410 033,72
87000	Renter/utbytte og lån	9 912 888,41	9 835 537,00	11 184 956,68
87050	Investeringskomp. skole, kirke osv	-552 231,00	-506 309,00	-514 528,00
88003	Disposisjonsfond	16 721 150,79	14 377 134,00	-733 295,56
88005	Overf. investeringsregnskapet	1 517 638,00	1 517 638,00	4 868 000,00
1800	**Felles finanser**	**-19 106 721,78**	**-22 311 477,00**	**-15 401 332,86**
80000	Skatt på inntekt/formue	-60 564 542,01	-58 200 000,00	-45 529 826,02
80050	Eiendomsskatt	-12 862 676,64	-14 114 000,00	-16 031 277,77
84000	Rammetilskudd og generelle tilskudd	-72 352 692,00	-72 472 000,00	-78 833 074,00
1810	**Skatt og rammetilskudd**	**-145 779 910,65**	**-144 786 000,00**	**-140 394 177,79**
18	**Frie inntekter og finans**	**-164 886 632,43**	**-167 097 477,00**	**-155 795 510,65**
		0,00	0,00	0,00

Del 3 INVESTERINGSREGNSKAP

2022



Investeringsregnskap 2022

Prosj	Prosj(T)	Funksjon	Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
10000	Startlån	28350	051250	Avdrag startlån	822 671	831 000	811 184
10000	Startlån	28350	052200	Videreutlån	17 244		831 825
10000	Startlån	28350	091200	Bruk av lån til videreutlån	0	0	-827 000
10000	Startlån	28350	092200	Mottatte avdrag på videreutlån	-276 682	-291 000	-309 760
10000	Startlån	28350	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-540 000	-540 000	0
10000	Startlån	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	0	-455 000
10000	Startlån				23 233	0	51 249
10010	X-ord. avdrag startlån	28350	051251	Ekstraord avdrag startlån	739 871	0	40 875
10011	X-ord. avdrag startlån	28351	092250	Ekstraord avdrag startlån	-739 871		-40 875
10010	X-ord. avdrag startlån				0	0	0
10012	X-ord avdrag egne lån	87000	051051	Ekstra.ord.avdrag Komm.banken	4 194 829	4 195 000	7 643 324
10012	X-ord avdrag egne lån	87000	051053	Ekstraord avdrag KLP	0	0	3 626 676
10012	X-ord avdrag egne lån				4 194 829	4 195 000	11 270 000
10015	Resultat	89900	098050	Regnskapsmessig merforbruk	0	0	-7 193 901
10015	Resultat				0	0	-7 193 901
10017	Dekning tidl. underskudd	88001	053000	Dekning tidl. års underskudd	7 193 901	7 193 901	0
10017	Dekning tidl. Underskudd	88001	091000	Bruk av lån	-7 193 901	-7 193 901	0
10017	Dekning tidl. underskudd				0	0	0
10021	Salg av fast eiendom	26501	019500	Avgifter, gebyrer o.l.	42 085	42 085	0
10021	Salg av fast eiendom	26501	067000	Salg av fast eiendom	-1 711 652	-1 702 085	0
10021	Salg av fast eiendom	26501	091000	Bruk av lån	3 010 000	3 010 000	0
10021	Salg av fast eiendom	32500	067000	Salg av fast eiendom	-1 350 000	-1 350 000	0
10021	Salg av fast eiendom				-9 567	0	0

Prosj	Prosj(T)	Funksjon	Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
10022	Kjøp av aksjer og andeler	17200	052900	Kjøp av aksjer og andeler	631 238	631 238	594 126
10022	Kjøp av aksjer og andeler	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-631 238	-631 238	-595 000
10022	Kjøp av aksjer og andeler				0	0	-874
10023	Salg av aksjer og andeler	32500	092900	Salg av aksjer og andeler	0	0	-11 270 000
10023	Salg av aksjer og andeler				0	0	-11 270 000
10025	Salg av utstyr	33901	054000	Avsetning til ubundne fond	40 000	40 000	0
10025	Salg av utstyr	33901	066000	Salg av driftsmidler	-40 000	-40 000	0
10025	Salg av utstyr				0	0	0
10032	Reguleringsplan trafikkområde Bindalseidet skole/barn	33200	027000	Konsulenttjenester	0	0	295 000
10032	Reguleringsplan trafikkområde Bindalseidet skole/barn	33200	042900	Momskomp.	0	0	73 750
10032	Reguleringsplan trafikkområde Bindalseidet skole/barn	33200	083000	Overføring fra fylkeskommuner	0	0	-268 750
10032	Reguleringsplan trafikkområde Bindalseidet skole/barnehage				0	0	100 000
10033	Oppgradering belysing Bindal rådhus	13001	023000	Byggetjenester	0	0	109 537
10033	Oppgradering belysing Bindal rådhus	13001	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	0	0	67 082
10033	Oppgradering belysing Bindal rådhus	13001	042900	Momskomp.	0	0	35 868
10033	Oppgradering belysing Bindal rådhus	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	0	-200 000
10033	Oppgradering belysing Bindal rådhus				0	0	12 487
10100	Holm vannverk	34500	023000	Byggetjenester	2 153 010	2 150 000	0
10100	Holm vannverk	87000	091000	Bruk av lån	0	-2 150 000	0
10100	Holm vannverk				2 153 010	0	0
10210	Terråk skole renovering	22251	023000	Byggetjenester	0	0	-29 949
10210	Terråk skole renovering	22251	042900	Momskomp.	0	0	-7 487
10210	Terråk skole renovering				0	0	-37 436

Prosj	Prosj(T)	Funksjon	Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
10310	Økonomisystem	12003	020002	Datautstyr inkl.programvare	136 700	225 400	149 600
10310	Økonomisystem	12003	042900	Momskomp.	34 175	56 350	37 400
10310	Økonomisystem	12003	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-225 400	-225 400	0
10310	Økonomisystem	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	0	-375 000
10310	Økonomisystem				-54 525	56 350	-188 000
10311	Innfrielse garanti Namdal rehabilitering	25400	047000	Overføringer til andre	0	0	1 393 418
10311	Innfrielse garanti Namdal rehabilitering	25400	092900	Salg av aksjer og andeler	0	0	-35 715
10311	Innfrielse garanti Namdal rehabilitering	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	0	-1 358 000
10311	Innfrielse garanti Namdal rehabilitering				0	0	-297
10516	Datautstyr rådhuset	12006	020002	Datautstyr inkl.programvare	0	470 000	0
10516	Datautstyr rådhuset	12006	027000	Konsulenttjenester	0	60 000	0
10516	Datautstyr rådhuset	12006	042900	Momskomp.	0	132 500	0
10516	Datautstyr rådhuset	12006	072900	Kompensasjon for merverdiavgift	0	0	0
10516	Datautstyr rådhuset	12006	091000	Bruk av lån	0	-530 000	0
10516	Datautstyr rådhuset				0	132 500	0
10601	Brannbil	33901	066000	Salg av driftsmidler	-4 194 829	-4 195 000	0
10601	Brannbil				-4 194 829	-4 195 000	0
10706	Ventilasjon Bindalseidet skole	22252	023000	Byggetjenester	0	0	860 325
10706	Ventilasjon Bindalseidet skole	22252	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	340	0	96 543
10706	Ventilasjon Bindalseidet skole	22252	027000	Konsulenttjenester	0	0	65 561
10706	Ventilasjon Bindalseidet skole	22252	042900	Momskomp.	-340	0	340
10706	Ventilasjon Bindalseidet skole				0	0	1 022 768

Prosj	Prosj(T)	Funksjon	Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
10803	Traktor	33200	022000	Kjøp av maskiner	0	0	1 640 000
10803	Traktor	33200	027000	Konsulenttjenester	0	0	3 825
10803	Traktor	33200	042900	Momskomp.	0	0	410 956
10803	Traktor	33200	066000	Salg av driftsmidler	0	0	-680 000
10803	Traktor	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	0	-960 000
10803	Traktor				0	0	414 781
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	020000	Inventar og utstyr	0	0	32 966
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	020051	Maskinelt utstyr	0	0	10 009
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	023000	Byggetjenester	392 472	1 875 911	97 026
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	178 330	0	505 712
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	027000	Konsulenttjenester	0	0	3 377
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	042900	Momskomp.	142 700	468 978	162 272
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	072900	Kompensasjon for merverdiavgift	0	0	0
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	33200	091000	Bruk av lån	-1 520 430	-1 875 911	0
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling	87000	091000	Bruk av lån	0	0	-2 525 000
10903	Renovering fasiliteter uteavdeling				-806 928	468 978	-1 713 638
13003	Brannbil Bindalseidet	33901	021000	Kjøp, leie og leasing av transportmidler	2 010 163	2 000 000	0
13003	Brannbil Bindalseidet	33901	042900	Momskomp.	502 541	500 000	0
13003	Brannbil Bindalseidet	33901	066000	Salg av driftsmidler	-8 000	0	0
13003	Brannbil Bindalseidet	33901	091000	Bruk av lån	-2 000 000	-2 000 000	0
13003	Brannbil Bindalseidet				504 704	500 000	0
13101	Brøyteutstyr	33200	020051	Maskinelt utstyr	236 162	0	0
13101	Brøyteutstyr	33200	042900	Momskomp.	59 041	0	0
13101	Brøyteutstyr	33200	066000	Salg av driftsmidler	-156 250	0	0
13101	Brøyteutstyr				138 953	0	0

Prosj	Prosj(T)	Funksjon	Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
15003	Felles arkiv-/mailsystem	12006	020002	Datautstyr inkl.programvare	159 497	121 000	154 118
15003	Felles arkiv-/mailsystem	12006	042900	Momskomp.	33 330	30 250	12 617
15003	Felles arkiv-/mailsystem	12006	097000	Overføring fra driftsregnskapet	-121 000	-121 000	0
15003	Felles arkiv-/mailsystem				71 827	30 250	166 735
16001	Flerbrukshall	22251	077000	Refusjon fra andre	0	0	59 897
16001	Flerbrukshall				0	0	59 897
16003	Garasje/lager strøsand	33200	001000	Fast lønn (Investering)	201 920	0	0
16003	Garasje/lager strøsand	33200	009001	Pensjon KLP	35 901	0	0
16003	Garasje/lager strøsand	33200	009900	Arbeidsgiveravgift	12 129	0	0
16003	Garasje/lager strøsand	33200	019500	Avgifter, gebyrer o.l.	10 960	0	0
16003	Garasje/lager strøsand	33200	020051	Maskinelt utstyr	72 525	0	0
16003	Garasje/lager strøsand	33200	023000	Byggetjenester	4 541 612	10 199 000	0
16003	Garasje/lager strøsand	33200	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	4 416 227	0	0
16003	Garasje/lager strøsand	33200	027000	Konsulenttjenester	114 300	0	0
16003	Garasje/lager strøsand	33200	042900	Momskomp.	2 286 166	716 000	0
16003	Garasje/lager strøsand	33200	091000	Bruk av lån	-10 199 000	-10 199 000	0
16003	Garasje/lager strøsand				1 492 740	716 000	0
16008	Renovering vannledning Terråk	34500	023000	Byggetjenester	0	0	65 500
16008	Renovering vannledning Terråk	34500	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	0	0	693 002
16008	Renovering vannledning Terråk	34500	091000	Bruk av lån	0	0	0
16008	Renovering vannledning Terråk	87000	091000	Bruk av lån	0	0	-1 000 000
16008	Renovering vannledning Terråk				0	0	-241 498
17002	Boliger	26501	028500	Kjøp av eksisterende bygg/anlegg	0	0	2 693 935
17002	Boliger	87000	091000	Bruk av lån	0	0	-2 694 000
17002	Boliger				0	0	-65

Prosj	Prosj(T)	Funksjon	Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
17008	Renovering kirker	39000	047000	Overføringer til andre	0	0	-227 320
17008	Renovering kirker				0	0	-227 320
18008	Utbedring sykeheim	26100	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	0	0	581 477
18008	Utbedring sykeheim	26100	027000	Konsulenttjenester	0	0	3 990
18008	Utbedring sykeheim	26100	042900	Momskomp.	0	0	146 367
18008	Utbedring sykeheim	26150	012055	Frakt	0	0	9 425
18008	Utbedring sykeheim	26150	013003	Datakommunikasjon	0	0	86 358
18008	Utbedring sykeheim	26150	019000	Leie av lokaler/grunn	10 300	0	0
18008	Utbedring sykeheim	26150	019500	Avgifter, gebyrer o.l.	228	0	15 000
18008	Utbedring sykeheim	26150	020000	Inventar og utstyr	81 950	0	681 053
18008	Utbedring sykeheim	26150	020002	Datautstyr inkl.programvare	0	0	672 836
18008	Utbedring sykeheim	26150	023000	Byggetjenester	1 927 728	1 644 312	51 785 569
18008	Utbedring sykeheim	26150	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	208 764	0	2 647 435
18008	Utbedring sykeheim	26150	027000	Konsulenttjenester	243 860	0	1 156 116
18008	Utbedring sykeheim	26150	042900	Momskomp.	616 707	411 078	14 010 899
18008	Utbedring sykeheim	26150	070000	Refusjon fra staten	-1 639 259	-405 395	-40 433 741
18008	Utbedring sykeheim	26150	081000	Andre statl. overføringer	0	0	-1 770 395
18008	Utbedring sykeheim	26150	091000	Bruk av lån	-1 238 917	-1 238 917	0
18008	Utbedring sykeheim	26501	023000	Byggetjenester	0	0	520 000
18008	Utbedring sykeheim	26501	042900	Momskomp.	0	0	130 000
18008	Utbedring sykeheim				211 361	411 078	30 242 387

Prosj	Prosj(T)	Funksjon	Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
18009	Samlokalisering ressurskrevende brukere	26502	081000	Andre statl. overføringer	0	0	-38 400
18009	Samlokalisering ressurskrevende brukere	26551	020051	Maskinelt utstyr	0	0	10 009
18009	Samlokalisering ressurskrevende brukere	26551	023000	Byggetjenester	0	0	188 017
18009	Samlokalisering ressurskrevende brukere	26551	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	0	0	308 037
18009	Samlokalisering ressurskrevende brukere	26551	027000	Konsulenttjenester	0	0	3 104
18009	Samlokalisering ressurskrevende brukere	26551	042900	Momskomp.	0	0	127 292
18009	Samlokalisering ressurskrevende brukere	87000	091000	Bruk av lån	0	0	-575 000
18009	Samlokalisering ressurskrevende brukere				0	0	23 058
18010	PLS og forfilter Terråk vannverk	34000	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	0	0	583 701
18010	PLS og forfilter Terråk vannverk	87000	091000	Bruk av lån	0	0	-609 000
18010	PLS og forfilter Terråk vannverk				0	0	-25 299
18011	Vedlikehold kommunale boliger	26501	023000	Byggetjenester	40 895	223 000	0
18011	Vedlikehold kommunale boliger	26501	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	161 224	0	0
18011	Vedlikehold kommunale boliger	26501	042900	Momskomp.	0	0	0
18011	Vedlikehold kommunale boliger	26501	091000	Bruk av lån	-223 000	-223 000	0
18011	Vedlikehold kommunale boliger				-20 880	0	0
19002	Mobil scene	38050	020000	Inventar og utstyr	0	0	376 240
19002	Mobil scene	38050	042900	Momskomp.	0	0	94 060
19002	Mobil scene	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	0	-375 000
19002	Mobil scene				0	0	95 299
19003	Oppussing Solstad kirke	39000	047000	Overføringer til andre	0	0	550 000
19003	Oppussing Solstad kirke	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	0	-550 000
19003	Oppussing Solstad kirke				0	0	0

Prosj	Prosj(T)	Funksjon	Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Rev. budsjett 2022	Regnskap 2021
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	001000	Fast lønn (Investering)	153 029	0	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	009001	Pensjon KLP	27 209	0	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	009900	Arbeidsgiveravgift	9 192	0	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	019500	Avgifter, gebyrer o.l.	1 620	0	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	023000	Byggetjenester	4 341 431	4 783 000	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	262 534	0	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	042900	Momskomp.	1 150 991	1 195 750	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	072900	Kompensasjon for merverdiavgift	0	0	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	083000	Overføring fra fylkeskommuner	-3 000 000	-3 000 000	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	33200	091000	Bruk av lån	-1 783 000	-1 783 000	0
19006	Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet				1 163 007	1 195 750	0
19007	Oppgradering Bindal rådhus	13001	023000	Byggetjenester	25 650	100 000	0
19007	Oppgradering Bindal rådhus	13001	025000	Materialer til vedlikehold/nyanlegg	32 728	0	0
19007	Oppgradering Bindal rådhus	13001	042900	Momskomp.	12 881	25 000	0
19007	Oppgradering Bindal rådhus	13001	072900	Kompensasjon for merverdiavgift	0	0	0
19007	Oppgradering Bindal rådhus	13001	091000	Bruk av lån	-100 000	-100 000	0
19007	Oppgradering Bindal rådhus				-28 741	25 000	0
19999	Felles finansiering	84100	072900	Kompensasjon for merverdiavgift	-4 838 192	-3 535 906	-15 234 333
19999	Felles finansiering	87000	091000	Bruk av lån	0	0	-7 051 000
19999	Felles finansiering	88000	097000	Overføring fra driftsregnskapet	0	0	-275 000
19999	Felles finansiering				-4 838 192	-3 535 906	-22 560 333
					0	0	0

Del 4 BALANSEREGNSKAPET 2022

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Regnskap 2021
21000001	Kasse	17 234,00	25 060,00
21000003	Frankeringsmaskin	8 435,60	25 013,50
21000020	Kassekonto Legekontor	1 133,00	1 133,00
21020001	DnBNOR 1503.08.92361	534,65	534,65
21020010	Sp.1)Midt-Norge 07.01224	34 895 342,93	9 942 108,45
21020013	Spb1 MN, Føringspram 07.00163	36 766,50	35 939,50
21020015	Vedr. etabl.lån 07.03952	8 486,60	8 295,60
21020016	Spb 1 Midt Norge 11.02871	209 869,08	205 148,08
21020017	Gaver sykeheimen 11.00569	44 785,28	25 655,16
21020019	Spb1 4212.15.54393	309,00	302,00
21020020	Sp.1)Midt-Norge 07.04762	1 294 403,80	384 366,96
21020102	Næringsfond 4651.09.20082	5 258 337,31	5 140 048,31
21020120	OCR Agresso 05.27232	36 720 444,77	17 358 201,85
21020130	OCR Innfordring 4202.05.68261	247 580,71	49 790,97
21020201	Gaver sykehjem 09.20678	33 254,12	32 506,12
21020300	Disp.fond drift/kapital 09.41098	81 210,93	79 383,93
21020317	Historielaget, 4651 40 04242	15,00	15,00
21020401	Spb1 SMN 4202 43 59381	175 252,00	175 038,00
21020402	BN Bank 9235 30 84005	1 237 879,00	1 228 938,00
21020403	Spb1 SMN 4202 01 04877	22 250 826,00	21 732 694,00
21041007	TTS Nordlandskort, Voksenopplæring	210,00	210,00
21070001	Coop	7 211,41	7 185,40
21070002	Coop Terråk Barnehage	12 544,33	12 498,94
21070003	Coop Bindalseidet barnehage	7 092,74	7 067,16
21070004	Coop Kjella barnehage	850,90	833,81
21098001	Sp.1-trekkansvar 09.33060	4 751 167,00	4 916 655,00
210	**Kasse, postgiro, bankinnskudd**	**107 301 176,66**	**61 394 623,39**
21310001	Mva refusjon	2 375 290,00	4 345 775,40
21310012	Ref.trygdektr.	209 102,00	153 540,00
21310100	Refusjon sykepenger NAV	665 207,00	724 549,00
21310101	Refusjon feriepenger NAV	276 141,00	265 360,00
21375001	Forskudd lønn og reiser	17 427,61	16 157,22
21375010	Forskudd leverandører	91 980,75	0,00
21375100	Kundereskontro Agresso	7 596 055,34	7 978 141,73
21375102	Tapsavsetning kundereskontro	-1 703 000,00	0,00
21399001	Interimskto periodisering mva årsskiftet	3 735 885,13	0,00
21399010	Innbet. etter 31/12 Bank	18 829 385,22	60 165 896,96
21399107	Interimskonto faktura tilhørende neste år	0,00	1 511 179,84
21399110	Interimskonto trekk i lønn	0,00	40,00
213	**Kortsiktige fordringer**	**32 093 474,05**	**75 160 640,15**
21914001	Arb.g.avg. premieavvik	1 187 104,00	1 042 054,00
21941000	Premieavvik	23 733 341,00	20 754 308,00
21941001	Premieavvik SPK	-456 766,00	-321 846,00
219	**Premieavvik**	**24 463 679,00**	**21 474 516,00**
22041001	Pensjonsmidler	335 456 250,00	316 231 998,00
220	**Pensjonsmidler**	**335 456 250,00**	**316 231 998,00**
22170003	Bindal Kraftlag - 2 andeler	200,00	200,00
22170004	Biblioteksentr. . 2 andel	600,00	600,00

29

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Regnskap 2021
22170006	Samisk Avis A/L - 2 andel	100,00	100,00
22170009	Helgeland Industrier	20 000,00	20 000,00
22170010	KLP	10 438 699,00	9 807 461,00
22170013	Terråk serviceb. - 50 and	50 000,00	100 000,00
22170023	Velfjordfembør BA - 10 an	1 000,00	1 000,00
22170026	Bindal Utvikling AS - 233 aksjer	233 000,00	233 000,00
22170027	Bindalsfembøringen - 1 an	1 000,00	1 000,00
22170030	Kommunekraft AS - 1 aksje	1 000,00	1 000,00
22170031	Vega Skjærgård - 1 aksje	5 000,00	5 000,00
22170039	KomRev Trøndelag	15 000,00	15 000,00
22170040	Horn Gass AS	15 400,00	15 400,00
22170041	Helgeland Reiseliv	50 000,00	50 000,00
22170042	Brukstomta næringspark AS	17 535 000,00	17 535 000,00
22170043	Nord-Trøndelag Havn Rørvik	12 514 000,00	12 514 000,00
221	**Aksjer og andeler**	**40 879 999,00**	**40 298 761,00**
22275001	Forvalt.utlån Lindorff	6 327 718,65	7 327 027,99
22275101	Sosiale utlån	8 405,00	12 705,00
22275300	Utlån næringsfond	440 000,00	440 000,00
222	**Utlån**	**6 776 123,65**	**7 779 732,99**
22499012	Datautstyr skoler	0,00	34 199,84
22499015	Dataprogram økonomi	320 475,02	187 000,00
22499016	Internettportal	337 734,40	225 510,65
22499018	Mobil scene	423 269,43	470 299,43
22499060	Teknisk utstyr	903 661,40	709 524,90
22499061	Utstyr legekontor	184 788,95	242 230,95
22499062	Inventar/utstyr Bindal sykeheim	61 080,50	81 441,50
22499064	Inventar Terråk skole	32 520,00	48 782,00
22499201	Traktor	1 849 303,00	2 054 781,00
22499202	Biler hjemmesykepleie	1 381 040,00	1 553 670,00
22499203	Brannbil	0,00	524 220,50
22499210	Steamkjele	24 625,00	49 250,00
22499213	Biler uteseksjonen	453 180,33	549 807,33
22499214	Lastebil	64 751,93	97 128,93
224	**Utstyr, maskiner og transportmidler**	**6 036 429,96**	**6 827 847,03**
22799304	Gamle Gårdsvei 44/120	256 342,00	268 549,00
22799307	Stokkvikv 12 gnr 44/229	109 806,00	123 330,00
22799309	Myrv. 3 gnr 44/359	0,00	571 912,00
22799311	Stokkvikv 11 gnr 44/251	348 347,71	159 752,00
22799314	Fjordveien 2 gnr 44/295	13 837 851,64	1 491 571,62
22799319	Gullv 2 gnr 44/348	79 041,00	99 504,00
22799320	Trygdebolig Toppen 44/352	151 963,00	187 073,00
22799321	Trygdebolig Øya 5/53	166 512,00	190 787,00
22799322	Eldresenter B.eidet 34/69	601 827,00	650 513,00
22799323	PU-bol Terråk 44/385	131 206,00	145 686,00
22799324	PU-bol Åsaunveien 34/92	0,00	663 149,00
22799329	Plahteveien 2	353 600,00	364 650,00
22799331	Oldervikveien 44/16 (Coop)	5 140 360,08	5 284 547,08
22799332	Oldervikveien 44/116 (Talgø)	2 626 587,00	2 693 935,00

30

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Regnskap 2021
22799401	Bindal Rådhus 44/18	7 429 031,41	7 772 722,06
22799402	Doktorgården 44/50	101 343,00	104 239,00
22799403	Terråk barnehage 44/75	4 353 664,32	4 525 147,32
22799405	B.eidet barnehage 44/75	1 067 961,00	1 142 255,00
22799409	Kjella Skole 5/21	275 192,00	300 576,00
22799410	B.eidet skole 34/22	24 362 018,82	25 221 977,82
22799411	Terråk skole 44/52	114 845 334,59	118 176 152,59
22799414	Bindal Sykehjem	158 125 871,25	158 828 493,56
22799415	Bofellesskap Terråk	3 786 688,00	3 947 352,00
22799416	Bofellesskap Ivarhaugveien 34/69	40 985 814,98	41 869 945,98
22799417	Åsentoppen utleieboliger 33/11	3 434 882,00	3 563 032,00
22799418	Bindal Bygdemuseum 59/15	30 000,00	31 500,00
22799419	Bindal Båtmuseum 44/390	8 544 081,92	8 743 481,92
22799420	Brannstasjon	1 160 407,00	1 192 021,00
22799422	Omsorgsboliger Parkveien 34/87	16 942 752,05	17 388 614,05
22799501	Byggefelt Stokkvikåsen II	113 911,50	113 911,50
22799502	Byggefel Stokkvikåsen III	1 209 980,00	1 209 980,00
22799503	Byggef Løkroken	150 000,00	150 000,00
22799504	Byggefelt Nesset	674 870,72	674 870,72
22799505	Byggef. Øya Horsfjord	120 000,00	120 000,00
22799506	Byggef Åbygda	78 247,00	78 247,00
22799507	Næringsareal Terråk sentrum	7 937 604,13	7 937 604,13
22799508	Doktorjordet, gnr 44, bnr 288	223 000,00	223 000,00
22799509	Tomt småbåthavn	2 749 491,00	2 749 491,00
22799510	Tomter Bindalseidet	2 939,40	2 939,40
22799601	Kommunale vannverk	15 544 499,87	14 241 405,87
22799602	Kommunale avløpsanlegg	3 339 743,34	3 515 710,34
22799604	Kommunale veier og gater	14 786 929,77	9 254 387,01
22799605	Landingsplass helikopter	65 428,00	70 880,00
227	**Faste eiendommer og anlegg**	**456 245 130,50**	**446 044 895,97**
23214001	Oppgj.konto fylkesskattes	-32 609,00	-893 762,87
23214101	Skyldig forskuddstrekk	-4 602 723,00	-4 877 328,00
23214102	Skyldig påleggstrekk	-10 523,00	-7 220,00
23214105	Skyldig arb.g.avgift	-857 727,00	-1 107 974,00
23219002	Påløpte renter Husbanken	-29 265,00	-15 543,00
23219003	Påløpte renter Komm.banke	-113 999,00	-108 585,00
23219004	Påløpte renter Komm.kredi	-695 520,00	-712 226,00
23275001	Trekkeiere 1-mnd.lig - fagforening	557,88	0,00
23275040	Feriepenger inneværende år	-11 817 897,99	-11 572 621,57
23275094	Arb.g.avgift feriep. inneværende år	-602 712,49	-590 203,31
23275100	Leverandørgjeld	-8 534 816,31	-13 103 790,07
23275311	Feilinnbetalte beløp	-2 434 687,40	-3 297 911,14
23275514	Kortsiktig Gjeld	-2 095 816,64	-383 757,54
23275600	Påløpt, ikke utbetalt lønn, periodisering	-779 770,22	0,00
23299001	Interrimskto periodisering mva årsskiftet	-6 342,54	-212 927,58
23299100	Interimskto refusjon NAV	-41 303,00	0,00
232	**Annen kortsiktig gjeld**	**-32 655 154,71**	**-36 883 850,08**
24014001	Arb.g.avg pensjonsforplik	-26 995,00	-16 799,00

31

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Regnskap 2021
24041001	Pensjonsforpliktelser	-335 985 563,00	-316 561 395,00
240	**Pensjonsforpliktelse**	**-336 012 558,00**	**-316 578 194,00**
24519005	Husbanken 15319420-4 10	0,00	-13 333,00
24519008	Husbanken 15320003-5	-14 106,00	-23 510,00
24519009	Husbanken 15320700	-53 445,00	-113 322,00
24519010	Husbanken 15320767/1/1	-133 328,00	-166 660,00
24519011	Husbanken 15321053-9 10	-393 398,00	-469 886,00
24519013	Husbanken 15321386/1/1	-759 984,00	-889 428,00
24519016	Husbanken 15321675	-866 661,00	-999 995,00
24519017	Husbanken 15322053/1/1	-499 995,00	-566 661,00
24519018	Husbanken 15322433-2	-566 661,00	-633 327,00
24519019	Husbanken 15322672/1/1	-666 660,00	-733 328,00
24519020	Husbanken 15322989/2/1	-1 466 664,00	-1 599 998,00
24519021	Husbanken 15 323744/1/1	-1 387 500,00	-1 462 500,00
24519207	Kommb 1811031	-1 037 020,00	-1 296 280,00
24519209	Kommunalbanken 20080711	-840 000,00	-980 000,00
24519211	Kommunalbanken 20110902	-414 900,00	-461 000,00
24519212	Kommunalbanken 20120632	-403 820,00	-444 200,00
24519214	Kommunalbanken 20150636	-5 243 520,00	-5 646 860,00
24519215	Kommunalbanken 20150637	-14 210 660,00	-14 641 280,00
24519216	Kommunalbanken 20180684	-18 238 770,00	-18 704 535,00
24519217	Kommunalbanken 20190534	-37 370 000,00	-38 380 000,00
24531002	KLP KommuneKreditt 9087 / 8317.50.01959	-4 712 000,00	-10 570 700,00
24531016	KLP Kommunekreditt 8317.55.36887	-7 011 000,00	-7 478 400,00
24531017	KLP Kommunekreditt 8317.55.69882	-52 200 000,00	-53 650 000,00
24531018	KLP Banken 8317.57.71266	-23 750 000,00	-24 375 000,00
24531019	KLP Banken 8317.57.71290	-20 425 000,00	-20 962 500,00
24531021	KLP 8317.59.13079	-8 321 624,00	-8 535 000,00
24531022	KLP 8317.61.13572	-5 768 000,00	0,00
24589100	Langsiktig gjeld - Terråk båtforening	-562 502,40	-600 002,16
245	**Andre lån**	**-207 317 218,40**	**-214 397 705,16**
25199002	Næringsfond - kraftfond	-6 834 126,42	-5 833 431,11
25199007	Rest tilsk utbedr boliger	-124 817,02	-124 817,02
25199013	Avsetn viltfond	-485 981,98	-546 194,54
25199016	Avsetn vann	0,01	-2 202 910,43
25199017	Tapsavsetn startlån	-157 701,56	-157 701,56
25199019	Gaver sykehjem særgave	-4 272,98	-4 272,98
25199020	Gaver Eldresenteret	-14 776,00	-14 776,00
25199021	Gave hj.sykepl ytre Binda	-93 445,24	-93 445,24
25199022	VAR avløp	-2 018 767,00	-1 876 746,83
25199023	VAR renovasjon	-367 969,27	-612 809,35
25199025	VAR feiing	-282 824,25	-338 520,72
25199031	Føringspram	-107 369,50	-105 369,50
25199034	Den kulturelle skolesekken	0,00	-97 755,29
25199035	Gaver Sykeheimen 11.00569	-299 464,39	-301 313,96
25199037	Brennevin og Sosiale aktiviteter	-35 146,89	-39 052,65
25199038	Ungdomsrådet	-36 198,16	-36 198,16
25199057	Folkehelsekoordinator	0,00	-2 962,22

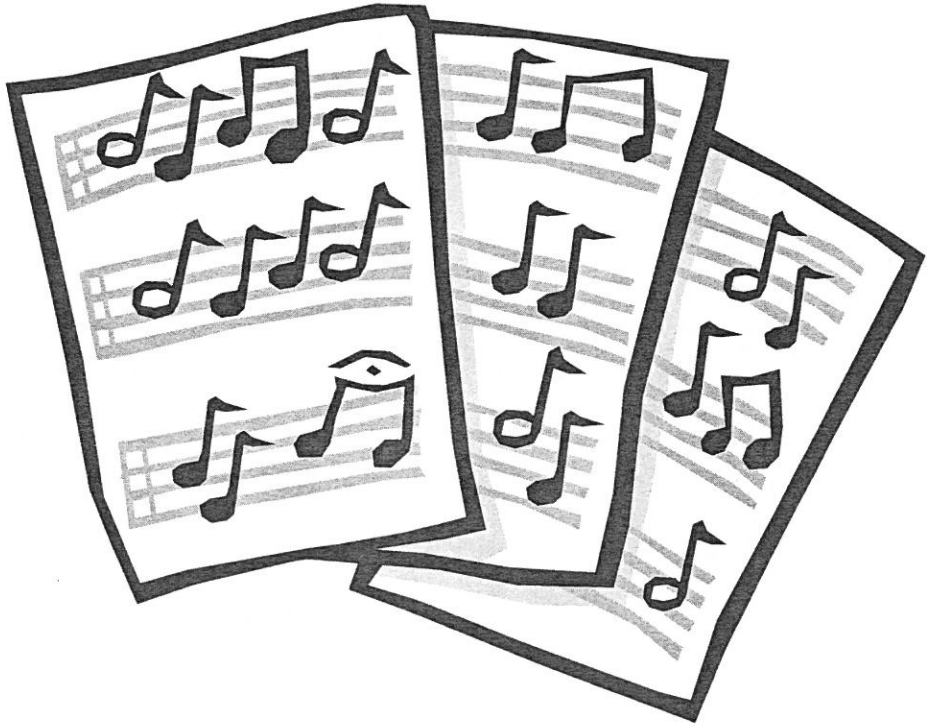
32

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Regnskap 2021
25199065	Den kulturelle spaserstokken	-63 661,24	-94 161,24
25199072	VAR slam	-26 102,27	-94 930,58
25199076	Rus- kompetansehevende tiltak	-60 000,00	-60 000,00
25199079	Juletreff for ungdom	-6 000,00	-6 000,00
25199081	Kompetanseløftet 2015	-240 000,00	-240 000,00
25199082	Opphjelp av fisk, vilt og friluftsliv	-110 660,00	-110 660,00
25199083	Lokal medisinske tjenester Bindal og Ytre Namdal	-62 000,00	-62 000,00
25199084	Gründerfond (18-35 år)	-12 918,00	-12 918,00
25199085	Skjønnsmidler 2015	-250 094,95	-250 094,95
25199086	Opplæringsmidler BPA	-30 000,00	-30 000,00
25199088	Sareptasvinkrukke - testamentarisk gave	-122 430,43	-122 430,43
25199090	Styrking av habilitering og rehabilitering	-192 422,06	-192 422,06
25199091	Kompetanseheving og innovasjon 2017	-405 529,26	-390 529,26
25199093	Opplæring akuttforskrift	-71 550,00	-71 550,00
25199096	Videreutdanning lærere	-50 577,26	-50 577,26
25199097	Trafikksikker kommune	-59 372,00	-80 000,00
25199098	Kommuneveterinær	-200 000,00	-200 000,00
25199099	Utvikling av helsestasjon og skolehelsetjeneste	0,00	-145 072,02
25199102	Program folkehelsearbeid	-136 463,66	-247 528,58
25199106	Formidlingstiltak bibliotek	-15 000,00	-15 000,00
25199107	Koronamidler næringsliv	-476 000,00	-726 000,00
25199108	Aktivitetsmidler barn og unge	-59 000,00	0,00
25199109	Styrking av legevakttjenesten i distriktene	-527 514,35	0,00
251	**Bundne driftsfond**	**-14 040 156,13**	**-15 590 151,94**
25399001	Ubundet kapitalfond	-2 107 479,68	-2 067 479,68
25399009	Ubundet fond, bredbånd (komm.andel)	-364 300,00	-364 300,00
253	**Ubundne investeringsfond**	**-2 471 779,68**	**-2 431 779,68**
25600001	Disp fond drift/kapital	-107 964 321,27	-88 110 733,48
25600013	Opplæring øk.sjef	-117 536,61	-117 536,61
25600020	Fagprogram sosial	-150 000,00	-150 000,00
25600021	Rest tilsk. Båtsenteret	-33 000,00	-33 000,00
25600022	Tusenårssted	-14 500,00	-14 500,00
25600024	Kompetanseutvikling	-108 000,00	-108 000,00
25600032	Voksenopplæring	-240 000,00	-240 000,00
25600036	Dagaktivitet demens hjemmeboende	-158 513,21	-158 513,21
25699001	Disp.fond drift/kapital	-2 120 940,00	-2 120 940,00
256	**Disposisjonsfond**	**-110 906 811,09**	**-91 053 223,30**
25819901	Endring av regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)	62 731,86	62 731,86
2581	**Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)**	**62 731,86**	**62 731,86**
25970000	Udekket i investeringsregnskapet	0,00	7 193 901,18
25970	**Udekket i investeringsregnskapet**	**0,00**	**7 193 901,18**
25990001	Overskudd i kapital	-114 681 092,90	-126 149 397,07
25990002	Kapitalkonto - formidl.lå	-2 751 334,96	-3 750 644,30
25990003	Avdrag Husbanken	-13 792 725,07	-12 970 054,07
25990004	Innbet. avdrag sosial lån	-107 815,75	-112 115,75
25990005	Avdrag Kommunalbanken	-79 246 655,06	-76 410 315,06
25990006	Avdrag KLP	-64 572 689,14	-55 420 713,14
25990007	Avdrag Terråk båtforening	-74 999,52	-37 499,76

Konto	Konto(T)	Regnskap 2022	Regnskap 2021
25990008	Avdrag Kommunekreditt	-30 684 004,26	-30 684 004,26
25990	**Kapitalkonto**	**-305 911 316,66**	**-305 534 743,41**
29100223	Startlån opptatt 2018	636 226,52	636 226,52
29100224	Startlån opptatt 2021	1 500 000,00	1 500 000,00
29100633	Ubrukt lån 2020	0,00	7 831 081,94
29100634	Ubrukte lån 2021	0,00	8 535 000,00
29100635	Ubrukte lån 2022	885 834,31	0,00
29100	**Memoriakonto ubrukte lånemidler**	**3 022 060,83**	**18 502 308,46**
29200091	Utlån næringsfondet	440 000,00	440 000,00
29200	**Andre momoriakonto**	**440 000,00**	**440 000,00**
29999001	Mem.konti for ubrukte lån	-3 022 060,83	-18 502 308,46
29999011	Mem.konti lån av n.fondet	-440 000,00	-440 000,00
29999	**Motkonto for memoriakontiene**	**-3 462 060,83**	**-18 942 308,46**
		0,01	0,00

Terråk, 22/2-23
Wenche Naovold

DEL 5 NOTER



Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet :	31.12.	01.01.	Endring
2.1 Omløpsmidler	163 858 330	158 029 780	
2.3 Kortsiktig gjeld	32 655 155	36 883 850	
Arbeidskapital	**131 203 175**	**121 145 930**	**10 057 245**

Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp
Driftsregnskapet	
Sum driftsinntekter	223 349 876
Sum driftsutgifter	193 893 382
Netto finansutgifter	9 635 264
Netto driftsresultat	**19 821 230**
Investeringsregnskapet	
Sum investeringsutgifter	27 080 868
Sum investeringsinntekter	16 938 183
Netto utgifter videreutlån	15 858 948
Netto utgifter i investeringsregnskapet	**-5 716 263**
Netto tilgang/bruk i drifts- og investeringsregnskapet	**25 537 493**
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)	-15 480 248
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital	0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	**10 057 245**
Differanse (forklares nedenfor)	**0**

Forklaring til differanse i arb.kapital :	Beløp
	0
	0
	0
	0

36

Note 2 Kapitalkonto

Bindal kommune

2022

Saldo kapitalkonto 1.1.2022	**305 534 743**
Økning av kapitalkonto (kreditposter):	
Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	27 038 783
Reversert nedskrivning eiendom,anlegg, utstyr, maskiner og transportmid	3 480 912
Kjøp av aksjer/andeler	0
Reversert nedskrivning aksjer/andeler	0
Utlån	17 244
Avdrag på eksterne lån	12 848 487
Endring pensjonsforpliktelser (reduksjon)	
Endring pensjonsmidler SPK	
Endring pensjonsmidler KLP	20 599 031
Endring pensjonsmidler andre selskap	
Reversert oppskrivning utenlandslån	
Aktivert egenkapitalinnskudd KLP	631 238
Reduksjon av kapitalkonto (debetposter):	
Salg av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	7 460 731
Avskrivning: Eiendom,anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	13 610 146
Nedskrivning: Eiendom,anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	40 000
Salg aksjer/andeler	0
Nedskrivning aksjer/andeler	50 000
Avdrag på utlån	1 020 853
Avskrivning på utlån	0
Bruk av lånemidler	21 248 248
Endring pensjonsforpliktelser (økning)	19 434 364
Endring pensjonsmidler SPK	1 374 779
Endring pensjonsmidler KLP	
Endring pensjonsmidler andre selskap	
Urealisert kurstap (oppskrivning) utenlandslån	
Saldo kapitalkonto 31.12.2022	**305 911 317**

Note 3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp og regnskapsestimater og vesentlige korrigeringer av tidligere års feil

Konto for endring av regnskapsprinsipp

Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkontoer for endring av regnskapsprinsipp. Positiv saldo på disse kontoene kan ikke disponeres og negativ saldo skal ikke dekkes inn.

Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp i årets regnskap

Endringer i regnskapsprinsipper gjort i år:	Utgift	Inntekt
Sum endringer i regnskapsprinsipp i år	0	0

Note 4 Varige driftsmidler

	IT-utstyr, kontor-maskiner	Anleggs-maskiner mv.	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, veier	Adm.bygg, sykehjem mv.	Tomte-områder	SUM
Bokført verdi pr 1.1.2022	446 710	5 856 916	5 896 899	202 884 573	224 527 601	13 260 044	452 872 743
Årets tilgang	363 702	295 203	2 512 704	8 301 136	15 566 038		27 038 783
Årets avgang			4 194 829	1 711 652	1 350 000	9 567	7 266 048
Årets avskrivninger	152 203	773 898	196 584	6 767 245	5 720 216		13 610 146
Årets nedskrivninger			40 000	1 263 070			1 303 070
Reverseringer av nedskrivninger			3 061 582		1 478 150	9 567	4 549 299
Bokført verdi pr. 31.12.2022	658 209	5 378 221	7 039 771	201 443 743	234 501 573	13 260 044	462 281 561
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	1 130 173	753 337	0	1 883 510
Utnyttbar levetid, inntil	5 år	10 år	20 år	40 år	50 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Ingen avskr.	

Note 5 Aksjer og andeler i varig eie

Selskapets navn	Hen-visning balansen	Eventuell markeds-verdi	Balanseført verdi 31.12.2022	Balanseført verdi 01.01.2022
Bindal Kraftlag - 2 andele	22170003	kr -	kr 200	kr 200
Biblioteksentr. . 2 andel	22170004		kr 600	kr 600
Samisk Avis A/L - 2 ande	22170006		kr 100	kr 100
Helgeland Industrier	22170009		kr 20 000	kr 20 000
KLP	22170010		kr 10 438 699	kr 9 807 461
Terråk serviceb. - 50 and	22170013		kr 50 000	kr 100 000
Velfjordfembør BA - 10 a	22170023		kr 1 000	kr 1 000
Bindal Utvikling AS - 233	22170026		kr 233 000	kr 233 000
Bindalsfembøringen - 1 a	22170027		kr 1 000	kr 1 000
Kommunekraft AS - 1 aks	22170030		kr 1 000	kr 1 000
Vega Skjærgård - 1 aksje	22170031		kr 5 000	kr 5 000
KomRev Trøndelag	22170039		kr 15 000	kr 15 000
Horn Gass AS	22170040		kr 15 400	kr 15 400
Helgeland Reiseliv	22170041		kr 50 000	kr 50 000
Brukstomta næringspark	22170042		kr 17 535 000	kr 17 535 000
Nord-Trøndelag Havn Rø	22170043		kr 12 514 000	kr 12 514 000
Sum		**kr -**	**kr 40 879 999**	**kr 40 298 761**

Bindal kommune har i tillegg 64 400 stk aksjer i Flyco som ikke er balanseført pr 31.12.22.

Bevegelse i 2022:

Egenkapitalinnskudd kr 631 238

KLP

I 2021 ble Terråk servicebygg oppskrevet med kr 50 000,-. Dette var feil da balanseført verdi skal være opprinnelig verdi. Oppskrivingen på kr 50 000,- er reversert i 2022.

Note 6 Utlån

Utlånt til	Utestående 31.12.	Utestående 01.01.	Tap på hovedstol	Tap påløpte renter mv.	Samlet tap
Utlån finansiert med innlån					
Boligsosiale formål (startlån)	kr 6 327 719	kr 7 327 028	kr -	kr -	kr -
Sosial lån	kr 8 405	kr 12 705	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum lånefinansierte utlån	kr 6 336 124	kr 7 339 733	kr -	kr -	kr -
Utlån finansiert med egne midler					kr -
Terråk Gjestegård AS	kr 440 000	kr 440 000	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum egenfinansierte utlån	kr 440 000	kr 440 000	kr -	kr -	kr -
Sum	**kr 6 776 124**	**kr 7 779 733**	**kr -**	**kr -**	**kr -**

Note 7 Langsiktig gjeld

Lånesaldo 31.12.2022	Kommune-kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer	200 508 816	0	22	2
Lån til andres investeringer	0	0	0	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0
Lån til videreutlån	6 808 402	0	9	1
Sum bokført langsiktig gjeld	**207 317 218**	**0**		
Herav finansielle leieavtaler	*0*	*0*		
Lån som forfaller i 2023	0	0		
Herav lån som må refinansieres	0	0		

rentebetingelser	Langs.gjeld 31.12.2022	Gj.sn. rente
Langsiktig gjeld med fast rente :	161 520 804	1,84 %
Langsiktig gjeld med flytende rente :	45 233 912	2,46 %

Note 8 Avdrag på lån

Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$$\frac{\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimumsavdrag}$$

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	**2022**	**2021**
Sum avskrivninger i året	13 610 146	12 410 034
Sum lånegjeld pr 1.1.	207 589 303	216 535 417
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1	439 612 699	370 332 124
Bergnet minimumsavdrag	6 426 841	7 256 221
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	7 091 116	7 722 601
Avvik	-664 275	-466 380

Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.

	2022	**2021**
Mottatte avdrag på startlån	1 016 553	350 635
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	1 562 542	852 059
Avsetning til/bruk av avdragsfond	-545 989	-501 424

Note 9 Pensjonsforpliktelser

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2022	2021
Innestående på premiefond 01.01.	8 504 465	236 472
Tilført premiefondet i løpet av året	5 822 144	12 817 901
Bruk av premiefondet i løpet av året	5 055 279	4 549 912
Innestående på premiefond 31.12.	9 271 330	8 504 461

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

43

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2022 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 2 989 163,- lavere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjons	KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler	3,50 %	3,00 %	
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %	
Forventet årlig lønnsvekst	1,98 %	1,98 %	
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	1,98 %	1,98 %	

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Pensjonskostnad og premieavvik		2022	2021
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi	11 497 423	10 371 046
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	9 922 034	9 330 444
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-11 208 066	-10 511 034
	Adminstrasjonskostnad	571 848	565 682
A	**Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)**	**10 783 239**	**9 756 138**
B	Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	18 235 291	18 978 015
C	**Årets premieavvik (B-A)**	**7 452 052**	**9 221 877**

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet		2022	2021
B	Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	18 235 291	18 978 015
C	Årets premieavvik	-7 452 052	-9 221 877
D	Amortisering av tidligere års premieavvik	4 607 939	**4 196 724**
E	**Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering** (SUM B:D)	**15 391 178**	**13 952 862**
G	Pensjonstrekk ansatte	1 940 540	1 871 568
	Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)	**13 450 638**	**12 081 294**

Akkumulert premieavvik	2022	2021
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	20 432 462	15 407 309
Årets premieavvik	7 452 052	9 221 877
Sum amortisert premieavvik dette året	-4 607 939	-4 196 724
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	**23 276 575**	**20 432 462**
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	1 187 105	1 042 056
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	**24 463 680**	**21 474 518**

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2022	2021
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	316 561 395	323 739 231
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	9 511 483	-17 037 729
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
Årets pensjonsopptjening	11 497 423	10 371 046
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	9 922 034	9 330 444
Utbetalinger	-11 506 772	-9 841 597
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	**335 985 563**	**316 561 395**
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	316 231 998	305 474 132
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	1 859 515	-8 851 874
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	18 235 291	19 505 985
Administrasjonskostnad/rentegaranti	-571 848	-565 682
Utbetalinger	-11 506 772	-9 841 597
Forventet avkastning	11 208 066	10 511 034
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.	**335 456 250**	**316 231 998**
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	**529 313**	**329 397**
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse		

44

Note 10 Kommunens garantiansvar

Garantien er stilt for	Formål	Type garanti	Vedtatt garanti-ramme (ekskl. tillegg)	Saldo 31.12.	Utløper
MNA	Renovasjon		kr 14 774 435	kr 6 690 050	2049
Terråk Båtforening	Småbåthavn		kr 1 150 000	kr 1 150 000	30.04.2031
Bindalseidet Båt- og Miljøforen	Småbåthavn		200000	kr 200 000	31.12.2022
Sum garantiansvar				**kr 8 040 050**	

Sh

Note 11 Fond

Tall i 1 kroner	Regnskap 2022	Regnskap 2021
DISPOSISJONSFOND		
Disposisjonsfond pr. 1.1	91 053 223	85 528 261
Avsatt til disposisjonsfond	32 101 592	11 532 447
Bruk av disposisjonsfond	-12 248 004	-6 007 485
Disposisjonsfond pr. 31.12	**110 906 811**	**91 053 223**
UBUNDNE INVESTERINGSFOND		
Ubundne investeringsfond pr. 1.1	2 431 780	2 431 780
Avsatt til ubundne investeringsfond	40 000	0
Bruk av ubundne investeringsfond	0	0
Ubundne investeringsfond pr.31.12	**2 471 780**	**2 431 780**
BUNDNE INVESTERINGSFOND		
Bundne investeringsfond pr. 1.1	0	0
Avsatt til bundne investeringsfond	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	0	0
Bundne investeringsfond pr. 31.12	**0**	**0**
BUNDNE DRIFTSFOND		
Bundne driftsfond pr. 1.1	15 590 152	15 567 991
Avsatt til bundne driftsfond	4 065 021	4 035 264
Bruk av bundne driftsfond	-5 615 017	-4 013 103
Bundne driftsfond pr. 31.12	**14 040 156**	**15 590 152**

Note 12 Selvkostområder

	Resultat 2022					Balansen 2022	
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/ underskudd (-)	Årets deknings-grad i % [1]	Vedtatt deknings-grad i %	Avsetn(+)/ bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/ fremførbart underskudd pr. 31.12 [2]
Renovasjon	3 230 444	3 492 323	-261 879	92,5 %	100,0 %	-261 879	367 969
Slam	766 722	837 652	-70 930	91,5 %	100,0 %	-70 931	26 102
Vann	2 349 614	4 811 944	-2 462 330	48,8 %	100,0 %	-2 462 330	-225 059
Avløp	723 423	649 079	74 344	111,5 %	100,0 %	74 344	2 018 767
Feiing	238 617	305 109	-66 492	78,2 %	100,0 %	-66 491	282 824
Kart og oppmåling	140 323	168 624	-28 301	83,2 %	0,0 %	-28 301	-510 596
Plan- og byggesak	128 475	184 843	-56 368	69,5 %	0,0 %	-56 368	-386 924

	Resultat 2021					Balansen 2021	
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/ underskudd (-)	Årets deknings-grad i % [1]	Vedtatt deknings-grad i %	Avsetn(+)/ bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/ fremførbart underskudd pr. 31.12 [2]
Renovasjon	3 171 286	3 211 258	-39 972	98,8 %	100,0 %	-39 972	612 809
Slam	759 850	727 520	32 330	104,4 %	100,0 %	32 329	94 930
Vann	2 577 923	2 802 851	-224 928	92,0 %	100,0 %	-224 929	2 202 910
Avløp	763 973	604 628	159 345	126,4 %	100,0 %	159 345	1 876 746
Feiing	232 912	273 810	-40 898	85,1 %	100,0 %	-40 898	338 520
Kart og oppmåling	297 860	360 718	-62 858	82,6 %	0,0 %	0	-482 395
Plan- og byggesak	101 840	137 504	-35 664	74,1 %	0,0 %	0	-330 556

1) Årets dekningsgrad før ev.avsetning/bruk av dekningsgradsfond.

2) Dekningsgradsfondene er bundne driftsfond. Disse kan kun benyttes til dekning av framtidige driftsutgifter på tilhørende selvkostområde. Dekningsgradsfond må benyttes innen en 3-5 års periode. På områder med pålagt selvkost (renovasjon), eller hvor kommunestyret forut for inntektsåret har fattet prinsippvedtak om egenbetaling ut fra selvkost, kan kommunen ha fremførbart underskudd. 3-5 års perioden kan fravikes hvis det er særegne forhold i kommunen og det er gjort vedtak i kommunestyret hvor disse særegne forholdene blir synliggjort.

Note 13 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs-godtgjørelse	Natural-ytelser
Kommunedirektør	1 070 405	0	0	5 257
Ordfører	692 222		0	4 392

Note 14 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Revisjon Midt-Norge SA

Godgjørelse til revisor	Kommune-kassen
Revisjon	474 000
Rådgivning	0
Samlet godtgjørelse	**474 000**

Note 15 Tapsavsetninger

Det er i 2022 kostnadsført kr 1 703 00,- i tapsavsetning til evt fremtidige tap.
Bindal kommune har flere eiendomsskattesaker til klagebehandling, samt startlån som trolig må tapsføres.

Note 16 Variabel lønn

	2022	2021
Påløpt lønn, ikke utbetalt ved årsskiftet	779 770	402 326

Note 17 Andre forhold som er vesentlige for vurderingen av den økonomiske utviklingen

Vesentlige inntekter/utgifter i 2022:

Havbruksfond:
Inntekt fra havbruksfond ble første gang utbetalt i 2018.

Inntekt i 2022	25 059 796
Inntekt i 2021	11 141 921
Inntekt i 2020	19 264 490
Inntekt i 2019	6 532 259
Inntekt i 2018	15 960 728

Konsesjonskraftsalg:
Størrelsen på konsesjonskraftsalget avhenger mye av konsesjonskraftprisen.
I 2021 er inntektene høyere enn i 2020, men vesentlig redusert i forhold til tidligere år.

Inntekt i 2022	3 405 474
Inntekter i 2021	3 483 346
Inntekter i 2020	2 829 858
Inntekt i 2019	7 844 265
Inntekt i 2018	5 546 622

48

Årsmelding

2022

Bindal kommune

Bindal – med vind i seglan

Trygg – Stolt – Samarbeidende - Fremtidsrettet

KOMMUNEDIREKTØR BINDAL KOMMUNE

INNHOLDSFORTEGNELSE

Kap. 1	Kommunedirektørens vurdering	Side 3
Kap. 2	Årsberetning	Side 8
Kap. 3	Kommunedirektørens stab	Side 18
Kap. 4	Oppvekst og kultur	Side 20
Kap. 5	Helse og velferd	Side 30
Kap. 6	Plan og utvikling	Side 48

KAP. 1 – KOMMUNEDIREKTØRENS VURDERING

Ansatte
Pr. 31.12.2022 var det ansatt 183 personer på fast lønn i Bindal kommune, noe som tilsvarer 155,4 årsverk. Dette er 10 personer færre og 4,6 årsverk mindre enn 31.12.2021.
Gjennomsnittlig stillingsprosent per ansatt var i 2022 85 %, mot 82,9 % i 2021.

Andelen av totalt antall tilsatte og årsverk totalt har hatt følgende fordeling på de enkelte arbeidssteder i perioden 2018–2022, og antall årsverk på de enkelte arbeidssteder ved utgangen av 2021 og 2022 var følgende:

Arbeidssted	Andel bemanning 2018 i %	Andel bemanning 2019 i %	Andel bemanning 2020 i %	Andel bemanning 2021 i %	**Andel bemanning 2022 i %**	Årsverk 31.12.2021*)	**Årsverk 31.12.2022*)**
Sentraladm.	5,96	5,58	6,78	5,99	**5,52**	9,7	**8,6**
Oppv./kultur	4,56	4,06	2,84	3,88	**3,91**	6,3	**6,1**
Skole	15,94	15,16	16,11	16,08	**14,52**	26	**22,5**
Barnehage	11,08	12,00	12,19	11,15	**13,33**	18	**20,7**
Helse/velferd	8,20	6,90	7,14	6,65	**6,82**	10,7	**10,6**
Institusjon	20,40	19,66	20,71	25,29	**24,05**	40,1	**37,4**
Hjemmetj.	24,04	25,10	22,76	19,7	**19,74**	31	**30,7**
Plan/utv.	9,82	11,54	11,47	11,25	**12,11**	18,2	**18,8**
Total	100	100	100	100	**100**	160	**155,4**

*) Årsverk pr. 31.12. omfatter alle på fast lønn, også de som er sykemeldt og i svangerskapspermisjon med lønn, og vikar med fast lønn for denne.

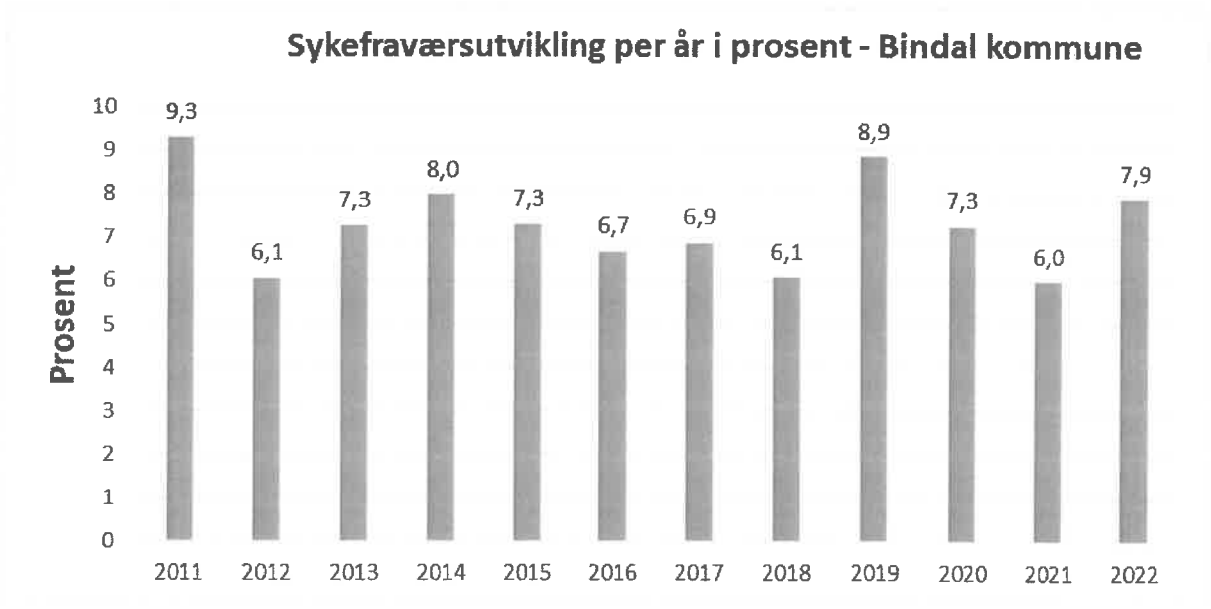
Andel bemanning og årsverk tar i denne tabellen utgangspunkt i tall pr. 31.12.2022. Det vil være variasjon i måneder som gjør at tallene fra år til år ikke blir helt sammenlignbare. For eksempel kan vakante stillinger, sykemeldinger og svangerskapspermisjoner gi utslag.

Sykefravær
Sykefraværet var i 2022 på 7,9 %, mens det i 2021 var på 6 %. Sykefraværet i første kvartal 2022 var på 11,1 %. Av dette var 246 dager koronarelatert. Trekker vi fra koronarelatert er sykefraværet på 8,7 % i første kvartal. Alle tall inkluderer egenmeldt og legemeldt fravær.

Vi har også i 2022 hatt samarbeid med arbeidslivssenteret for å redusere fravær og styrke arbeidsglede. Arbeidslivsenteret er et ressurs- og kompetansesenter for et inkluderende arbeidsliv. De kan hjelpe til med å analysere, planlegge og evaluere utfordringer på arbeidsplassen og anbefale tiltak for å bli en mer inkluderende virksomhet. Vi tilhører NAV arbeidslivssenter Trøndelag, og har vår egen kontaktperson. 11. mai arrangerte vi sammen med arbeidslivssenteret temadag der lederforum, tillitsvalgte, verneombud, bedriftshelsetjenesten og legene var invitert. Fokus var på samhandling, arbeidsglede og psykososialt arbeidsmiljø. Slike temadager der vi treffes på tvers av avdelinger der vi kan dele erfaringer og problemstillinger erfares å være nyttig. 12.mai brukte arbeidslivssenteret dagen sammen med de ansatte i helse- og omsorgsavdelingen. En av tilbakemeldingen fra dagene var ønske om mer kompetanse på bruk av oppfølgingsplaner under sykefravær. Dette var tema i Teamsmøte med arbeidslivssenteret, ledere, tillitsvalgte og verneombud i november.

Kommunestyret vedtok i 2007 at ansatte som deltar i organisert trening i gjennomsnittlig en dag i uken gjennom hele året ved treningsstudio får refundert halve treningsavgiften. I 2021 var det 24 ansatte som fikk refusjon, en utgift på kr 65 000,-. Sosiale utgifter kommer i tillegg. Regelmessig fysisk aktivitet er god investering i fysisk og psykisk helse.

Sykefraværsutvikling



Det totale sykefraværet (egenmeldt og legemeldt) i Bindal kommune i 2022 var på 7,9 %. Til sammenligning var det legemeldte fraværet i kommuner i Norge 7,7 % i 2022 (ks.no). Trekker vi fra det egenmeldte sykefraværet blir det legemeldte fraværet i Bindal 5,8 % i 2022.

Gjennomsnittsalder
Gjennomsnittsalderen i Bindal kommune pr. 31.12.2022 var på 48,8 år (48,6), hvorav kvinner 48,7 år (48,2) og menn 49,1 år (49,8).
* I parentes tall for 2021

Personvern
I 2018 kom det ekstra søkelys på personvern etter at EU's personvernforordning trådte i kraft. Personvern var imidlertid ikke av ny dato, men kom tydeligere på dagsorden da det ble innført at brudd på forordningen kunne gi strenge sanksjoner. Fra januar 2019 pliktet kommunene å ha et eget personvernombud. Bindal kommune valgte først å kjøpe tjenesten, men fra 2021og fram til høsten 2022 har vårt personvernombud vært arkivar May Lene Øren. Fra høsten 2022 har vi gjennom et samarbeid på helgelandskommunene ansatt felles personvernombud, Ståle Sjøvoll. Dette vil bidra til at kvaliteten og kompetansen rundt personvern og oppfølging av regelverk vil bli bedre i alle kommuner. Ved bruk av felles personvernombud ser vi for oss vil bidra til:

- Mer søkelys på personvern i daglig drift og ved oppstart av nye prosjekter
- Kontinuerlig fokus på personvern over tid
- Deling av erfaring og kompetanse
- Felles opplæring, kursing, deling av rutiner og dokumentasjon
- Mer struktur i arbeidet med personvern
- Sikre at lovverk følges og at kommunen har oppdaterte rutiner og prosedyrer

Hver enkelt ansatt har ansvar for sin håndtering av personopplysninger. Sektorledere og enhetsledere har hovedansvaret for overholdelse av personvernet i sine avdelinger. Personvernombudet er kontaktperson opp mot Datatilsynet ved eventuelle avvik fra personopplysningssikkerheten. Vi har i 2022 meldt ett avvik til Datatilsynet. Avviket oppstod i forbindelse med oppstart av Elements og publisering av gammelt saksbehandlingssystem inn i ny innsynsløsning. Avviket innebar at personopplysninger i form av overskrifter på dokumenter kunne søkes opp. Problemet oppstod i flere av kommunene som fikk nytt saksbehandlingssystem. Avviket ble oppdaget av arkiv. Det ble raskt gjort nødvendige tiltak og samhandling med leverandør av systemet for å lukke feil. Vi fikk ingen signal om at utenforstående har fått tilgang til personopplysninger. Datatilsynet følger opp et utvalg av meldinger med videre saksbehandling, vårt var ikke en av disse.

Bindal kommune har kartlagt mange handlinger, aktiviteter og systemer som håndterer og oppbevarer personopplysninger. Samtidig er det et kontinuerlig arbeid som må ajourføres og nye vurderinger må legges til. Det ble i 2021 besluttet at vi skulle kjøpe inn en egen modul i vårt kvalitetssystem Compilo der oversikt, revideringer og videre arbeid skal dokumenteres. Denne modulen er ikke tatt i bruk, men i dialog med vårt personvernombud ser vi på muligheter for felles opplæring av modulen på tvers av helgelandskommunene.

Befolkningsutvikling

År	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Pr. 1. jan	1562	1545	1503	1482	1465	1473	1486	1450	1426	1397	1406	1391

Folketallet i Bindal fortsetter å falle selv om endringen har vært liten de siste to år. Lenger ned i denne kommentaren omtales det nærmere hvilken betydning redusert folketall har for kommuneøkonomien.

Denne årsmeldinga er i hovedsak bygget opp på samme måte som tidligere år. Fra og med årsmelding 2018 er tidligere års kap. 2 «økonomi» omdøpt og endret til en «årsberetning» som belyser den pliktige informasjonen, og som er utarbeidet i tråd med bestemmelsene i kommuneloven og forskrift om årsregnskap og årsberetning. I årsmeldinga for 2022 er det tatt med et nytt kapittel 3 om kommunedirektørens stab.

Det er i årsmeldinga lagt vekt på beskrivelser av de ulike tjenester for å kunne gi et bilde av kompleksiteten i kommunens oppgaver. Det er for noen områder vist til KOSTRA-tall som kan gi et bilde av Bindal kommunes ressursbruk sammenlignet med andre kommuner. I tillegg har meldingen et kapittel der sentrale nøkkeltall og årsaksforhold beskrives.

I kapittel 2 årsberetning redegjøres det for den økonomiske situasjonen. Her framkommer det årsak til mindreforbruk i 2022. I regnskapsskjema samt i sektorenes kapitler er det gjort rede for vesentlige avvik. Det er i løpet av 2022 foretatt budsjettreguleringer som gjelder utgifter og inntekter.

Budsjettdisiplinen i kommunen er god. Det vil dog alltid være rom for forbedringer, og det å ha kunnskap om budsjettet samt føle eierskap til budsjettet er vesentlig når det gjelder budsjettoppfølging og budsjettdisiplin. Samhandlingen med tillitsvalgte er god. Vi ser at det for noen stillinger blir større utfordringer med å rekruttere, og kommunestyret vedtok i 2021 en rekrutteringsplan med flere ulike rekrutteringstiltak.

Covid-19 preget kommunen i starten av 2022 da vi fikk et større smitteutbrudd. Når pandemien rammet i mars 2020 var samfunnet i liten grad forberedt på dette. Bindal kommune har siden da fått mye på plass når det gjelder systemer og planer, og kontinuitetsplanlegging har vært viktig. Pandemien førte til en slitasje på organisasjonen, noe som er naturlig gitt den lange varigheten. Jeg er imponert over hvordan de ansatte i Bindal takla de utfordringene som pandemien ga oss, samt den fleksibiliteten som ble vist. Ansatte var flinke til å snu seg rundt og ta de utfordringer som kom. Den omfattende oppgaven med koronavaksinering på toppen av de øvrige oppgaver har gått svært bra i Bindal.

Kommunens langsiktige gjeld har økt betydelig som følge av de investeringer som kommunen har gjort i skole/hall, utbedring av Bindal sykehjem, samlokalisering og omsorgsboliger. Gjeldsutviklingen framkommer under kapittel 2 i meldinga. Dette er investeringer som har forbedret hverdagen for brukere og ansatte, og nå har vi moderne lokaler som er i tråd med dagens krav. Det vil alltid være et visst behov for å investere i nytt, men investeringene de neste årene bør være på et slikt nivå at vår langsiktige lånegjeld reduseres.

Bindal kommune er kraftkommune og får også midler fra havbruksfondet. Denne type inntekter har gjort at kommunen har vært i stand til å ha et godt og desentralisert tilbud. Dette kan ikke bli en sovepute for oss, og vi må rigge våre tjenester og vår økonomi for framtida. Vi

ser at ordninger som konsesjonskraft og havbruksfond er utsatt for ønsker om endringer fra flere. Dette vil kunne ramme oss hardt, og det er en utfordring å være for avhengig av ordninger som vedtas sentralt, og som påvirkes av hvilke holdninger som gjelder i samfunnet. Økonomistyring er et løpende arbeid, og vi står foran tider der det må gjøres reduksjoner i kommunens driftsnivå. Låneforpliktelser har økt, demografi er en utfordring, folketall reduseres og brukerbehov øker.

I budsjettdugnaden for kommunestyret, hovedtillitsvalgte og ledere 23.08.22 ble det orientert om at dersom Bindal kommune hadde hatt samme folketall nå som for 12 år siden så ville vi ha fått 12 millioner kroner i året i økte rammeoverføringer. Dette utgjør 48 millioner kroner i tapte inntekter i økonomiplanperioden. Tapet over 12 år baserer seg på en folketallsreduksjon på ca 200. Siden årtusenskiftet har Bindal mistet ca 530 innbyggere med de store konsekvenser dette har for kommunens inntekter. Det er på ingen måte slik at vi har klart å ta ned utgiftene på samme måte. Dette er heller ikke lett i en kommune med små enheter og få ansatte. Det må en viss grunnbemanning til uavhengig av om vi har 1400, 1600 eller 1800 innbyggere. Det er heller ikke slik at det har tatt av i Bindal kommune med mange nye stillinger de siste årene selv om det stilles flere og flere krav til kommunene. På den positive siden nevnes det at vi er en kraftkommune som også får midler fra havbruksfondet. Disse ordningene er vesentlige for å kunne videreføre et fortsatt godt tjenestetilbud i Bindal kommune.

I vedtatt økonomiplan ligger det med virkning fra 2024 inne udefinerte årlige driftsreduksjoner på kr 6 000 000 som skal diskuteres videre på ledernivå og med tillitsvalgte, og bringes fram til kommunestyret i budsjettprosessen høsten 2023. Ett viktig element i en budsjettprosess er å prioritere, og da blir det tema hva vi skal gjøre mer eller mindre av, og eventuelt slutte å gjøre.

Bindal kommune får gode tilbakemeldinger på de tjenestene vi utfører, og det er få klager. Likevel vil det alltid være rom for forbedringer, slik at vi kan utvikle kommunen videre. Kommunens omstillingsprosjekt ble forlenga som følge av tilleggsstøtte fra fylkeskommunen, og Bindal kommune viderefører deler av omstillings-/næringsarbeidet gjennom Brukstomta Næringspark AS. Videreføringen av omstillingsarbeidet skal sikre at kompetanse og erfaringer fra omstillingsperioden blir ivaretatt.

Jeg retter en stor takk til ansatte som gjør en veldig god jobb for fellesskapets beste. Til slutt vil jeg takke politikere og samarbeidspartnere for et godt samarbeid i året som har gått. Jeg opplever at det er en god relasjon mellom kommunestyret og administrasjonen, med en felles forståelse for de ulike roller vi har i samspillet.

Bindal, 29.3.23

Knut Toresen
Kommunedirektør

KAP. 2 – ÅRSBERETNING

Kommunedirektøren legger fram årsmelding og årsberetning i ett dokument. Årsberetningen belyser den pliktige informasjonen, og er utarbeidet i tråd med bestemmelsene i kommuneloven og forskrift om årsregnskap og årsberetning. Årsmeldingen gir en utdypet beskrivelse av de enkelte tjenester. Regnskapet ble formelt avlagt 23. februar 2023, og sammen med årsberetningen gir dette en beskrivelse av resultater og utviklingstrekk i driftsregnskapet, investeringsregnskapet og balanseregnskapet. Faktorer som påvirker resultat og finansiell stilling er belyst i noter og utdypende kommentarer til regnskapet.

Regnskapet er avlagt etter regnskapsforskrifter som gjelder for kommuner og fylkeskommuner.

Frist for avleggelse av årsregnskap er 22. februar, og regnskapet skal være forelagt kommunestyret innen 1.7.

De kommunale forskriftene baserer seg på anordningsprinsippet. Dette tilsier at regnskap skal belastes og godskrives med utgifter og inntekter det året disse oppstår, slik at regnskapstallene for 2022 vedrører dette året.

Det kommunale regnskapet har tre deler:

- **Driftsregnskap**

I driftsregnskapet føres kommunens driftsutgifter og driftsinntekter, herunder renter som en har gjennom året. Driftsregnskapet viser årlige avskrivninger, som er årlige kostnader som følge av forbruk av aktiverte driftsmidler. Avskrivningene påvirker kommunens brutto driftsresultat, men blir nullstilt slik at netto driftsresultat er upåvirket av denne kostnaden. Netto driftsresultat i kommunen er derimot belastet med årets avdrag som er den utgift relatert til forbruk av aktiverte driftsmidler som skal påvirke kommunens driftsresultat etter gjeldende regnskapsregler. Årsaken til at avskrivningene blir vist i regnskapet er bl.a. at beslutningstakere og regnskapsbrukerne skal se denne kostnaden presentert i regnskapet og vurdere denne i forhold til kommunens driftsresultat og avdragsutgifter.

- **Investeringsregnskap**

I investeringsregnskapet føres alle utgifter og inntekter som vedrører nybygg og nyanlegg, samt startlån.

- **Balanseregnskap**

I balanseregnskapet skal status for kommunale eiendeler, gjeld og bokført egenkapital framkomme. I balanseregnskapet er anleggsmidler definert som eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen. Andre eiendeler er omløpsmidler. Anleggsmidler som har en begrenset levetid, blir avskrevet hvert år. I kommunal sektor blir lineære avskrivninger brukt. Dvs. at avskrivningsgrunnlaget blir fordelt likt over avskrivningstiden. De årlige avskrivningene blir dermed like store for det enkelte anleggsmiddel. Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er tatt i bruk.

Regnskap		
Tall i 1 kroner	**Regnskap 2022**	**Regnskap 2021**
Driftsinntekter		
Rammetilskudd	-72 352 692	-78 833 074
Inntekts- og formuesskatt	-60 564 542	-45 529 826
Eiendomsskatt	-14 073 291	-16 031 278
Andre skatteinntekter	-2 969 511	-2 969 511
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-30 550 926	-16 143 896
Overføringer og tilskudd fra andre	-18 765 983	-16 380 178
Brukerbetalinger	-5 857 581	-5 299 648
Salgs- og leieinntekter	-18 219 651	-18 069 938
Sum driftsinntekter	**-223 354 177**	**-199 257 348**
Driftsutgifter		
Lønnsutgifter	111 043 242	107 594 736
Sosiale utgifter	19 777 700	18 142 371
Kjøp av varer og tjenester	47 337 960	41 160 766
Overføringer og tilskudd til andre	15 734 480	10 683 442
Avskrivninger	13 610 146	12 410 034
Sum driftsutgifter	**207 503 528**	**189 991 348**
Brutto driftsresultat	**-15 850 648**	**-9 266 000**
Finansinntekter/Finansutgifter		
Renteinntekter	-1 898 000	-711 777
Utbytter	-37 020	-50 245
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0
Renteutgifter	4 483 469	4 025 332
Avdrag på lån	7 091 116	7 722 601
Netto finansutgifter	**9 639 564**	**10 985 910**
Motpost avskrivninger	-13 610 146	-12 410 034
Netto driftsresultat	**-19 821 230**	**-10 690 123**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:		
Overføring til investering	1 517 638	5 143 000
Avsetninger til bundne driftsfond	4 065 021	4 035 264
Bruk av bundne driftsfond	-5 615 017	-4 013 103
Avsetninger til disposisjonsfond	32 101 592	11 532 447
Bruk av disposisjonsfond	-12 248 004	-6 007 485
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**19 821 230**	**10 690 123**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	**0**	**0**

Regnskap		
Tall i 1 kroner	**Regnskap 2022**	**Regnskap 2021**
Investeringsutgifter		
Investeringer i varige driftsmidler	27 080 868	82 375 866
Tilskudd til andres investeringer	0	1 716 098
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	631 238	594 126
Utlån av egne midler	0	0
Avdrag på lån	4 194 829	11 270 000
Sum investeringsutgifter	**31 906 935**	**95 956 089**
Investeringsinntekter		
Kompensasjon for merverdiavgift	-4 838 192	-15 234 333
Tilskudd fra andre	-4 639 259	-42 451 389
Salg av varige driftsmidler	-7 460 731	-680 000
Salg av finansielle anleggsmidler	0	-11 305 715
Utdeling fra selskaper	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0
Bruk av lån	-21 248 248	-14 454 000
Sum investeringsinntekter	**-38 186 430**	**-84 125 437**
Videreutlån		
Videreutlån	17 244	831 825
Bruk av lån til videreutlån	0	-827 000
Avdrag på lån til videreutlån	1 562 542	852 059
Mottatte avdrag på videreutlån	-1 016 553	-350 635
Netto utgifter videreutlån	**563 233**	**506 249**
Overføring fra drift og netto avsetninger		
Overføring fra drift	-1 517 638	-5 143 000
Avsetninger til bundne investeringsfond	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	40 000	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	7 193 901	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	**5 716 263**	**-5 143 000**
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	**0**	**7 193 901**

De største investeringsutgiftene i 2022 har vært:

- Utbedring sykeheim	kr	3 089 537
- Trafikksikkerhetsplan Bindalseidet	kr	5 946 007
- Garasje/lager uteavdeling plan og utvikling	kr	11 691 740
- Brannbil Bindalseidet	kr	2 512 704
- Holm vannverk	kr	2 153 010

§ 5-8. Balanseregnskapet

Tall i 1 kroner	Regnskap 2022	Regnskap 2021
EIENDELER		
A. Anleggsmidler	**845 393 933**	**817 183 235**
I. Varige driftsmidler	**462 281 560**	**452 872 743**
1. Faste eiendommer og anlegg	456 245 131	446 044 896
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	6 036 430	6 827 847
II. Finansielle anleggsmidler	**47 656 123**	**48 078 494**
1. Aksjer og andeler	40 879 999	40 298 761
2. Obligasjoner	0	0
3. Utlån	6 776 124	7 779 733
IV. Pensjonsmidler	**335 456 250**	**316 231 998**
B. Omløpsmidler	**163 858 330**	**158 029 780**
I. Bankinnskudd og kontanter	**107 301 177**	**61 394 623**
III. Kortsiktige fordringer	**56 557 153**	**96 635 156**
1. Kundefordringer	7 596 055	7 978 142
2. Andre kortsiktige fordringer	24 497 419	67 182 498
3. Premieavvik	24 463 679	21 474 516
Sum eiendeler	**1 009 252 263**	**975 213 015**

EGENKAPITAL OG GJELD

C. Egenkapital	**-433 267 332**	**-407 353 265**
I. Egenkapital drift	**-124 946 967**	**-106 643 375**
1. Disposisjonsfond	-110 906 811	-91 053 223
2. Bundne driftsfond	-14 040 156	-15 590 152
3. Merforbruk i driftsregnskapet	0	0
II. Egenkapital investering	**-2 471 780**	**4 762 122**
1. Ubundet investeringsfond	-2 471 780	-2 431 780
2. Bundne investeringsfond	0	0
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	0	7 193 901
III. Annen egenkapital	**-305 848 585**	**-305 472 012**
1. Kapitalkonto	-305 911 317	-305 534 743
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapital drift	62 732	62 732
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapital investering	0	0
D. Langsiktig gjeld	**-543 329 776**	**-530 975 899**
I. Lån	**-207 317 218**	**-214 397 705**
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	-207 317 218	-214 397 705
2. Obligasjonslån	0	0
3. Sertifikatlån	0	0
II. Pensjonsforpliktelse	**-336 012 558**	**-316 578 194**
E. Kortsiktig gjeld	**-32 655 155**	**-36 883 850**
I. Kortsiktig gjeld	**-32 655 155**	**-36 883 850**
1. Leverandørgjeld	0	0
2. Likviditetslån	0	0
3. Derivater	0	0
4. Annen kortsiktig gjeld	-32 655 155	-36 883 850
5. Premieavvik	0	0
Sum egenkapital og gjeld	**-1 009 252 263**	**-975 213 015**
F. Memoriakonti	**0**	**0**
I. Ubrukte lånemidler	3 022 061	18 502 308
II. Andre memoriakonti	440 000	440 000
III. Motkonto for memoriakontiene	-3 462 061	-18 942 308

Driftsregnskapet

Resultat (tall i 1000 kr)	Regnskap 2022	Rev. Budsjett 2022	Budsjett-avvik	Regnskap 2021
Driftsinntekter	223 354	219 686	3 668	199 257
Driftsutgifter	207 503	207 101	402	189 991
Brutto driftsresultat	**15 851**	**12 585**	3 266	**9 266**
Finansutgifter	11 575	11 296	279	11 748
Finansinntekter	1 935	1 531	404	762
Motpostavskrivninger	13 610	13 610	0	12 410
Netto driftsresultat	**19 821**	**16 430**	**3 391**	**10 690**
% av driftsinntekter	**8,9**	**4,44**		**5,36**
+ premieavvik	2 989	2 543		5 281
Korrigert netto driftsresultat	**16 832**	**13 887**		**5 409**
i % av driftsinntekter	**7,54**	**6,32**		**2,71**
Overført til investeringsregnskapet	1 518	1 518	0	5 143
Dekning av tidligere års	0	0	0	0
Avsetning bundne fond	4 065	3 560		4 035
Bruk bundne fond	5 615	6 157		4 013
Budsjettert avsetning frie fond	29 758	29 758		11 532
Budsjettert bruk av frie fond	12 248	12 248		16 797
Meravsetning disposisjonsfond	2 344			10 790
Balanse	**0**	**0**	**0**	**0**

Årets regnskapsresultat

Ansvar	Tekst	Resultat i forhold til budsjett	Sum
11	Sentrale styringsorganer og fellesutgifter	Positivt	474 512,13
12	Oppvekst og kultur	Positivt	936 403,55
13	Helse og velferd	Positivt	179 182,42
14	Plan og utvikling	Positivt	688 746,47
18	Frie inntekter og finans	Positivt	65 172,22
	MINDREFORBRUK		**2 344 016,79**

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.1.:

Merforbruk IT	kr	-399 897,-
Mindreforbruk godtgjørelse folkevalgte	kr	56 006,-
Mindreforbruk serviceavdelingen	kr	157 118,-
Mindreforbruk fellesutgifter	kr	485 796,-
Mindreforbruk informasjon	kr	75 642,-
Mindreforbruk økonomiavdelingen	kr	36 667,-
Mindreforbruk kontrollutvalget	kr	38 492,-
Sum	kr	449 824,-

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.2.:

Mindreforbruk Terråk skole/SFO	kr	366 363,-
Merforbruk Terråk barnehage	kr	-368 639,-
Merforbruk Bindalseidet barnehage	kr	- 72 417,-
Merforbruk Kjella barnehage	kr	- 232 044,-
Merforbruk Bindalseidet skole	kr	-249 560,-
Mindreforbruk barnevern	kr	609 588,-
Mindreforbruk introduksjonsordning/ytelse til livsopphold/tilskudd	kr	1 127 169,-
Merforbruk felles inntekt/utgift skole og barnehage	kr	-118 677,-
Merforbruk skoleskyss	kr	-90 950,-
Sum	kr	970 833,-

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.3.:

Merforbruk legetjenesten	kr	-752 877,-
Mindreforbruk helsestasjonen	kr	347 398,-
Merforbruk jordmor	kr	-81 321,-
Mindreforbruk NAV	kr	243 612,-
Merforbruk helse og velferdsadministrasjon	kr	-65 558,-
Mindreforbruk hjemmetjenesten	kr	418 272,-
Mindreforbruk Bindal sykeheim	kr	51 255,-
Sum	kr	160 781,-

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.4:

Mindreforbruk plan og utvikling adm.	kr	191 562,-
Mindreforbruk brann	kr	119 448,-
Mindreforbruk landbrukskontor	kr	58 530,-
Mindreforbruk barnehage-/skolelokaler	kr	238 190,-
Mindreforbruk/merinntekt VAR-områdene	kr	-53 830,-
Sum	kr	553 900,-

Hovedårsak til positivt resultat i forhold til budsjett, ansvar 1.8.:

Merforbruk renter/avdrag	kr	-31 429,-
Premieavvik/premiefond	kr	-793 661,-
Startlån	kr	-209 563,-
Merinntekt konsesjonskraftsalg	kr	105 474,-
Mindreinntekter eiendomsskatt	kr	-1 251 323,-
Merinntekt skatt/rammetilskudd	kr	2 245 234,-
Sum	kr	64 732,-

Avvik sett oppimot bevilgningsoversikter
I bevilgningsoversikt drift er det vesentlige avvik mellom regnskap og budsjett på posten Inntekts- og formuesskatt, kr 2 364 542,-, som skyldes at vi fikk større skatteinntekter enn budsjettert. Avvik på posten Sum bevilgninger til drift, kr 996 090,-, skyldes i hovedsak at det er satt av kr 1 210 000,- til mulige fremtidige tap på eiendomsskatt som ikke er budsjettert. Posten Renteinntekter har et avvik på kr 401 634,- som i hovedsak skyldes større renteinntekter enn budsjettert.

I bevilgningsoversikt investering er det vesentlig avvik mellom regnskap og budsjett på Tilskudd fra andre, kr 1 233 864,-. Dette skyldes i hovedsak større tilskudd fra Husbanken på utbedring sykeheim i forhold til budsjettert. Avvik på posten Kompensasjon merverdiavgift, kr 1 302 286,- skyldes i hovedsak manglende budsjettering av merverdiavgiftskompensasjon på prosjekt 16003 Garasje.

Netto resultatgrad
Driftsresultatet framkommer som differansen mellom kommunens utgifter og inntekter. Driftsresultatet tilsvarer det kommunen har av handlefrihet til investeringer og avsetninger. Tabellen nedenfor angir kommunens driftsinntekter, netto driftsresultat i perioden i kroner og netto driftsresultat i prosent av sum driftsinntekter.

	2019	2020	2021	2022
Sum driftsinntekter (DI)	195 259 163	213 931 753	199 257 348	223 354 177
Netto driftsresultat (ND)	7 205 467	20 178 714	10 690 123	19 821 230
Netto resultatgrad (ND/DI)	**3,69 %**	**9,43 %**	**5,36 %**	**8,87 %**
Premieavvik	2 510 083	1 827 210	5 281 436	2 989 163
Korrigert netto resultatgrad (korrigert for premieavvik)	**2,40 %**	**10,29 %**	**2,71 %**	**7,54 %**

Netto resultatgrad forteller hvor stor del av driftsinntektene som kan benyttes til finansiering av investeringer og avsetninger.
Gjennomsnittlig netto resultatgrad i økonomiplanperioden var 6,84 %.

Skatte- og rammetilskuddsgrad
- viser hvor stor del av kommunens driftsutgifter som dekkes av skatteinntektene og rammetilskuddet.

	2019	2020	2021	2022
Rammetilskudd	73 781 026	80 350 296*	78 833 074	72 352 692
Skatteinntekter	38 969 633	38 969 633	38 310 567	60 564 542
Skatt- og rammetilskuddsgrad	59,39 %	61,34 %	65,46 %	64,00 %

*) Inkl. kr 3 794 529 i ekstra Covid-19-skjønnsmidler fra staten

Kraftrelaterte inntekter

	2019	2020	2021	2022
Konsesjonskraftsalg	7 844 265	2 829 858	3 483 346	3 405 474
Konsesjonsavgifter	2 623 784	2 969 511	2 969 511	2 969 511
Eiendomsskatt på kraftanlegg	9 835 308	10 346 710	11 245 621	9 287 910
Naturressursskatt	6 024 708	6 255 788	6 293 972	7 543 289
Sum kraft-relaterte inntekter	26 328 065	22 401 867	23 992 450	23 206 184

Havbruksfond

	2019	2020	2021	2022
Havbruksfond	6 532 259	19 264 490	11 141 921	25 059 796

ARBEIDSKAPITAL

Arbeidskapitalen er differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, og gir et godt bilde av kommunens økonomiske handlefrihet. Arbeidskapitalens driftsdel beskriver kommunens likvide stilling og er definert som:

Sum omløpsmidler (OM)
- fond (eks disposisjonsfond)
- ubrukte lånemidler (ULÅN)
- kortsiktig gjeld (KG)

= Arbeidskapitalens driftsdel

Tabellen nedenfor viser utviklingen av arbeidskapitalens driftsdel.

	2018	2019	2020	2021	2022
OM	140 762 437	161 559 108	160 615 071	158 029 780	163 858 330
- fond	15 831 639	14 945 368	15 567 991	15 590 152	14 040 156
-ULÅN	24 777 081	30 258 482	23 748 308	18 502 308	3 022 061
-KG	29 929 571	42 471 941	32 576 363	36 883 850	32 655 155
=AK drift	70 224 146	73 883 317	88 722 409	87 053 470	114 140 958

Langsiktig gjeld

Tabellen nedenfor viser utviklingen i kommunens langsiktige gjeld, ekskl. startlån i % av driftsinntekter og pr. innbygger.

	2018	2019	2020	2021	2022
Lån (LG)	144 258 012	178 385 270	217 224 233	206 725 757	200 508 816
% av driftsinntekter (LG/DI)	68,63 %	91,36 %	101,54 %	103,75 %	89,77 %
Pr. innbygger	99 488	125 095	155 493	147 031	144 147
Innbyggere 31.12	1 450	1 426	1 397	1 406	1 391

BETRYGGENDE KONTROLL – ETISK STANDARD

Bindal kommune har vedtatt etiske retningslinjer. Kunnskap er nødvendig for at man skal ha bevissthet om temaet. Lederne skal ha etikk på dagsorden i møter med ansatte på alle nivå. Diskusjoner og dialog om etikk er nødvendig for å få en større bevisstgjøring omkring temaet, og hvordan etikk praktiseres i daglig arbeid. Etikk er med i kommunens innkjøpsreglement.

Ny kommunelov har skjerpet kravene til kommunens internkontroll. Internkontrollen skal være systematisk og tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold. Kommunen skal blant annet ha nødvendige rutiner og prosedyrer samt avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik. Kvalitetssystemet Compilo ble tatt i bruk i juni 2013. I Compilo meldes det avvik. Systemet er en viktig del i arbeidet med å sikre god kontroll. Det er utfordringer med å få alle ansatte til å bruke det aktivt, men det jobbes fortløpende med forbedret bruk. I Compilo registreres ulike prosedyrer. Utarbeidelse av risiko- og sårbarhetsanalyser er også noe som skal vies mer oppmerksomhet.

I forbindelse med skjerpede krav i kommuneloven knyttet til internkontroll, er det behov for å se på et forbedret internkontrollsystem. Kommunestyret har satt av ressurser til arbeidsgiverrelatert ledelsesutvikling i form av et utviklingsprogram i prosessledelse i 2023, der internkontroll er i fokus

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Tidligere ble likestilling hovedsakelig definert som likestilling mellom kvinner og menn. I dag snakker vi blant annet om likestilling mellom ulike etniske grupper, grupper med ulik funksjonsevne, grupper med ulik seksuell legning og grupper med ulik religiøs tilhørighet. Bindal kommune har pr. i dag ingen skrevne mål for likestillingen. Vi skal alle jobbe sammen for at alle skal integreres i lokalsamfunnet, og få like muligheter og plikter til deltakelse.

Av kommunens 183 (193) ansatte er det 139 (146) kvinner og 44 (47) menn. Blant kommuneansatte i Bindal er det i 2022 blitt en økt lønnsmessig skjevhet mellom kvinner og menn. Kvinner hadde i 2022 en gjennomsnittslønn på kr 528 820 (534 709) og menn kr 589 632 (536 709). Forskjellen skyldes ikke at man utbetaler ulik lønn til kvinner og menn i samme type jobb. Vi har mange unge, kvinnelige arbeidstakere i helse- og omsorgsavdelingen som har lav ansienniet og/eller kort/ingen utdanning, noe gjør at snittlønnen blir lavere. Vi har også i 2022 ansatt menn med høy utdanning og høy årslønn. Gjennomsnittslønn for alle ansatte er kr 543 442 (535 071).

* I parentes tall for 2021

KAP. 3 – KOMMUNEDIREKTØRENS STAB

Budsjettpremisser for 2022 var: 3 årsverk i økonomiavdelingen, 1 årsverk IT, 0,5 årsverk informasjon og 4,1 årsverk i kommunedirektørens stab. Staben ble i 2022 driftet etter premissene.

Politisk
Antall saker og møter i politiske organ:

	2018		2019		2020		2021		2022	
	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker
Kommunestyre	7	121	8	141	7	112	8	95	9	101
Formannskap	13	65	10	57	11	56	9	60	10	65
Fondsstyre	3	8	4	8	1	1	5	14	5	19
Adm.utvalg					1	2	2	6	4	13
Rådet									5	16

Det er i 2022 første gang antall møter og saker tas med også for rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne og eldre.
Budsjettpremisser for 2022 innebar 6 kommunestyremøter (samt et mulig ekstraordinært møte) og 6 møter i formannskapet. Som oversikten viser ble det behov for at det ble avholdt noen flere møter i 2022 både i kommunestyre og formannskap enn det som ble antatt i budsjettpremissene.

Arbeidsmiljøutvalget
I 2022 ble det holdt 2 møter i arbeidsmiljøutvalget. Følgende saker ble behandlet:
årsrapport arbeidsmiljøutvalget, årsplan Sør-Helgeland bedriftshelsetjeneste, avviksrapporter, rapportering om sykefravær, budsjett og økonomiplan 2023-2026, opphør i ordning med refusjon av treningsavgift, reglement for oppmerksomhet for kommunalt ansatte, seniorpolitiske tiltak, plan for HMS-opplæring samt referatsaker.

Bedriftshelsetjenesten
Sør-Helgeland Bedriftshelsetjeneste SA (BHT) hadde i 2022 6 kontordager for ansatte som ønsker råd og veiledning. BHT har deltatt i AMU-møter, gjennomført målretta helsekontroll, gjennomført arbeidsmiljøundersøkelse og bistått med hjelpemidler på skolen. I tillegg har de hatt innlegg/foredrag om psykososialt arbeidsmiljø under den årlige temadagen.

Serviceavdelingen
I 2022 har arkivar bistått jobbingen i organisasjonen for å få lukket avvik fra arkivtilsynet. Vi har fått godkjent lukking av alle avvik etter hvert som vi har sendt inn våre rapporter. Ved årsskifte gjenstod kun ett avvik.

Bindal kommune tok i bruk nytt sak- og arkivsystem, Elements fra 01.01.22, sammen med 7 andre Helgelandskommuner. Sak- og arkivsystemet erstatter ePhorte 5 som kommunen har brukt i perioden 2015 til 2021. Elements er et fullelektronisk system med godkjent arkiv, og brukes som sakssystem av administrasjonen, for skolen og barnehagen. I tillegg inneholder det en møtemodul hvor alle politiske møter, med tilhørende saker inngår. Etter ett år i drift, oppleves Elements som en vesentlig forbedring – både når det gjelder brukervennlighet og sikkerhet, i forhold til tidligere løsning.

Innføring av Elements samt arbeidet med lukking av avvik fra arkivtilsynet, har gjort at det har vært jobbet mye og systematisk med kvalitetssikring av arkiv i 2022. Dette gjelder både struktur og rutiner, men ikke minst tilgangsstyring og sikkerhet. Det å samle mange fagområder i ett og samme system krever at det etableres en god struktur og gode rutiner for tildeling av tilganger. Dette for å sikre at personopplysninger og andre sensitive opplysninger ikke blir tilgjengelig for andre enn de som har tjenstlig behov eller at tilsvarende dokument blir lagt ut på offentlig postliste.

1. april 2022 innførte Bindal fulltekstpublisering av postlisten på kommunens hjemmeside. Det vil si at alle inngående og utgående dokumenter på postlisten ligger fullt tilgjengelig for publikum. Dette forutsetter at ikke dokumentene er sperret med en tilgangskode. Dette gir publikum mulighet til, på en enkel måte, å ha få fullt innsyn i kommunens aktiviteter. Det å åpne for en slik tilgang for publikum krever at den enkelte saksbehandler og arkiv har god kompetanse og gode rutiner for hvilke dokument som kan eller skal skjermes for publikum.

Ved innføring av Elements har vi hatt en aktiv nettverksgruppe med de nye Elements-kommunene, hvor vi har diskutert og løst oppgaver sammen. Mange små kommuner sliter med manglende arkivkompetanse, og slike nettverksgrupper er derfor svært nyttige. Etter innføring av Elements har nettverksgruppen fortsatt sine møter. På den måten har vi løst felles utfordringer og utvekslet kompetanse. Bindal er også med i nettverksgruppe for hele Nordland, der Arkiv i Nordland og Bodø fungerer som «vertskap». Nettverksgruppen har månedlige Teamsmøter og jobber med ulike, men kompliserte deler av Arkivplanen.

Også i 2022 er det sendt papirarkiv til Arkiv i Nordland i Bodø for deponering, men det gjenstår fortsatt papirarkiv som ikke er deponert. Eiendomsarkivet ligger fortsatt i sin helhet på rådhuset. Dette kan vi ikke sende fra oss så lenge arkivet ikke er digitalisert.

Økonomiavdelingen

Økonomiavdelingen har i 2022 jobbet med digitalisering av økonomisystemet i tillegg til løpende oppgaver. Arbeidet med digitaliseringen er godt i gang, men det gjenstår mye før vi er heldigitalisert. Arbeidet fortsetter i 2023, og de planlagte delprosjektene skal etter planen ferdigstilles i løpet av året.

Ressursmessig er økonomiavdelingen veldig sårbar, både med tanke på oppgaveløsning og sykefravær. Etter at bemanningen ble redusert fra april 2021 er det i dag utfordringer knyttet til å løse de daglige driftsoppgaver. Dette er en utfordring som påvirker hele organisasjonen, og administrasjonen må i budsjettprosessen i 2023 se på hvordan situasjonen kan forbedres.

IT

Vi er for sårbare på IT-området i Bindal. Vi har en person som utgjør IT-avdelingen, og det sier seg selv at ved langvarig fravær av denne personen så har vi en stor utfordring. Ikke minst når det gjelder sikkerhet, krav til digitalisering og tilgjengelighet på systemene. De nye byggene har ført til mye ekstra arbeid – også når det gjelder framtidig drift. Det samarbeides nå om å få til utvidet IKT-samarbeid på Sør-Helgeland. Dette skal avklares i 2023. Målsetningen med å gå inn i et mulig utvidet samarbeid er blant annet: felles brukerstøtte som betjenes av alle kommunene, rullering av vaktordninger, felles avtalehåndtering rundt IKT-innkjøp, felles lisenshåndtering, felles driftsansvar for felles tjenester og felles FDVU-plan (forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling).

Bindal kommune er med i Digitale Helgeland, og høsten 2022 ble det arbeidet med å gjøre om Digitale Helgeland fra prosjekt til ordinær drift. Dette avklares endelig i begynnelsen av 2023.

KAP. 4 - OPPVEKST OG KULTUR

Generelt

Evaluering av budsjettpremisser

Premisser lagt i budsjett for 2022:

- Ansvar 1200 oppvekst og kultur har 6,38 årsverk i 2022. Dette er årsverk knyttet til oppvekstkontor, kulturskole, bibliotek, logoped og kulturadministrasjon.
- 44 elever i kulturskolen.

Status 2022:

- Antall årsverk på voksenopplæring og kulturskole ble redusert til 5,17 årsverk i løpet av 2022 på bakgrunn av oppsigelser. Vi lyktes ikke i å rekruttere nye ansatte til de stillingene.
- Fra høsten 2022 var det 21 elever i kulturskolen

Det overordnede målet for oppvekst- og kultursektoren er blant annet fortsatt å drive skolen og barnehager i samsvar med de lover og forskrifter som gjelder, og på best mulig måte innenfor de ressursrammer som er tildelt. I kommuneplanens samfunnsdel for Bindal kommune 2014-2024 er følgende 2 hovedmål viktige for sektoren:

Oppvekstsvilkår:	*Hovedmålet er at barn og unge i Bindal kommune skal ha et oppvekstmiljø som er trygt og som gir gode utviklingsmuligheter, slik at de blir rustet til å møte samfunnets utfordringer. Dette skal gi positive opplevelser som gjør Bindal til en god kommune å bo i.*
Kultur:	*Bindal kommune skal legge til rette for et variert kultur- og idrettsliv som gir trivsel, egenaktivitet og opplevelser for alle. Frivillige lag og foreningers virksomhet er verdifull for utviklingen av kulturlivet i Bindal kommune, og skal stimuleres.*

KOSTRA-tall 2022

• Barn med barnehageplass	100 %
• Elever i SFO	11,7 %
• Elever som får skoleskyss	49,4 %
• Barn med plass i kommunal kulturskole	6,2 %
• Besøk per kinoforestilling	11,4

Regnskap 2022

Regnskap for 2022 viser et avvik fra revidert budsjett fordelt slik:

• Ansvar 1200 Oppvekst og kultur	kr	1 241 769,-
• Ansvar 1210 Terråk skole og SFO	kr	366 262,-
• Ansvar 1290 Bindal barnehage	kr	- 671 278,-

Hovedårsakene til positivt resultat i forhold til budsjett er følgende: Mindreforbruk på Terråk skole er knyttet til reduserte kostnader til SPK (Statens pensjonskasse), serviceavtaler og opplæring/videreutdanning. Mindreforbruket på oppvekst og kultur er blant annet knyttet til utsatt kjøp av nytt biblioteksystem, reduserte kostnader på kjøp av tjenester fra andre kommuner, reduserte kostnader til barnevern og økte statlige tilskudd i forbindelse med bosetting av flyktninger.
Hovedårsaken til negativt resultat i Bindal barnehage er økte lønnskostnader som følge av utvidet opptak og ekstra behov for styrkingstiltak rundt enkeltbarn.

Oppvekst- og kulturkontoret
Oppvekst- og kulturkontoret har det kommunale ansvaret for skolen, barnehagen, spesialundervisningen som tas hånd om av den private grunnskolen på Bindalseidet, voksenopplæringen, flyktningarbeid, kulturskolen, bygdetun/museum, kirke, bibliotek, ungdomsråd og det øvrige kulturområdet. Oppvekst- og kulturkontoret har i tillegg det overordnede ansvaret for drift og vedlikehold av BTI-modellen (Bedre tverrfaglig innsats) og stafettloggen.

Bindal barnehage
I kommuneplanens samfunnsdel er det satt noen mål som beskriver en god barnehage.
Hovedmålet er: Barn og unge skal ha et oppvekstmiljø som er trygt og som gir gode utviklingsmuligheter, slik at de blir rustet til å møte samfunnets utfordringer. Dette skal gi positive opplevelser som gjør Bindal til en god kommune å bo i.

Som delmål 1 står pkt. 3a: «*Bindal barnehage skal ha et helhetlig barnehagetilbud som skaper tillit hos foreldre og som er et trygt oppholdssted for barna Barnehagen skal ha et kvalitetsmessig godt pedagogisk innhold som utvikler bar og forbereder for skole og samfunn. Kommunen skal ha barnehageplasser til alle som ønsker det*»

Resultatindikatorer:	**Status:**
Full barnehagedekning med tilfredsstillende åpningstider.	Alle som søkte barnehageplass i 2022 fikk dette innvilget. Åpningstidene er regulert og fastsatt av Samarbeidsutvalgene.
Pedagoger i alle pedagogstillinger	Ved alle tre barnehagene har vi ansatte på dispensasjon fra utdanningskravet på stillinger som pedagogisk leder. Dette i slike stillingsstørrelser: Bindalseidet – 17,11 % Kjella – 50 % Terråk – 75 % Dispensasjonene gjelder barnehageåret 2022 /2023.
Tilstrekkelig personaltetthet	Som alle år har barnehagene tilpasset sin bemanning til det enhver tid gjeldende barnetall og barn med særskilte behov. Utfordringene er merkbare mht. å rekruttere arbeidskraft.
Utvikle kvalitet gjennom Beste Praksis (BP)	Nytt tema fra oppstart 1.1.2022. Her er gjennomgangstema psykososialt barnehagemiljø.
Godkjent trafikksikkerhetsplan	Alle de tre enhetene er godkjente som trafikksikre barnehager.
Bedre tverrfaglig innsats (BTI)	Barnehagene arbeider etter å sikre tidlig innsats i henhold til vedtatt plan. Stafettlogg benyttes. Barnehagene har også program knyttet opp mot forebygging av vold og seksuelle overgrep. (Æ E MÆ og Snakke sammen).

Delmål 2 er pkt. 3d. «*Det skal gis en ordinært og tilpasset undervisning som reduserer behovet for spesialundervisning – tidlig innsats. Det skal utvikles gode støttesystemer og godt tverrfaglig samarbeid*»

Resultatindikatorer:	**Status:**
Barnehageteam	Styrer deltar i tverrfaglig drøftingsteam. I tillegg har vi regelmessige kontaktpunkter med PPT via telefon, Teams, Join og fysiske møter. Barnehagens ansatte har også jevnlig undervisning og veiledning fra kommunepsykolog.
Bruk av Språkløyper (UDIR)	Ble sist benyttet under utarbeiding av ny plan for overgang barnehage – skole. Revidert 2022.

Delmål 3 er pkt. 3e. «*Skole og barnehage skal være sentrale aktører i nærmiljøet, bidra til godt samspill med lokalsamfunnet.*

Resultatindikatorer:	**Status:**
Barnehagen er godt besøkt ved ulike arrangementer.	Endelig slik at vi etter en lang Covid-periode igjen kan åpne dørene for besøkende. Oppleves positivt og er godt besøkt.
Livsgledebarnehage, avdeling Terråk	Ikke mye besøk på sykehjemmet, men forhåpentligvis kommer vi sterkere tilbake.

Delmål 4 er pkt. 3f. «*Det skal være et godt skole- og barnehagetilbud i kommunen, med en klar definisjon av nærskoler og skolekretsgrenser – en minstestørrelse på skoler og barnehager må vurderes*»

Resultatindikatorer:	**Status:**
Brukerundersøkelse barnehage	Gjennomført – se resultat under

	Svarprosent	Ute- og innemiljø	Relasjon mellom barn og voksen	Barnets trivsel	Informasjon	Barnets utvikling	Medvirkning	Henting og levering	Tilvenning og skolestart	Tilfredshet
Nasjonalt	63,3%	4,2	4,5	4,7	4,3	4,7	4,3	4,4	4,5	4,5
Bindal	56,9%	4,3	4,4	4,7	4,4	4,5	4,1	4,3	4,2	4,5
Bindalseidet	81,8%	4,6	5,0	5,0	4,9	4,9	4,7	4,7	-	5,0
Kjella	63.6%	4,8	4,7	5,0	4,7	5,0	4,7	4,7	-	5,0
Terråk	44,8%	3,7	3,9	4,2	4,0	3,9	3,4	3,9	3,8	3,7

Foreldreundersøkelsen 2022:
På alle spørsmål svarer foreldrene på en 5-punkts skala fra helt enig til helt uenig og svært fornøyd til svært misfornøyd. 5 er beste «karakter». Bindal barnehage samlet sett ligger nokså likt de nasjonale målingene, men det til dels store variasjoner i tilbakemeldingene til barnehagene i kommunen.

Delmål 5 er pkt. 3g. «*Det skal være en bemanning i skoler og barnehager som sikrer at alle barn / elever opplever trygghet og nærhet, og får god oppfølging og blir sett i hverdagen. Det skal arbeides for å utvikle positiv adferd, et godt læringsmiljø og en mobbefri skole og barnehage*»

Resultatindikatorer:	Status:
Bedre tverrfaglig innsats (BTI)	Se delmål 1
God personaltetthet og kompetanse.	Personaltettheten er tilpasset det behov som hovedopptak og spesialpedagogisk tilrettelegging behøver. Det er generelt en utfordring å rekruttere personell til stillinger.
Lokal fagdag om mobbing.	Erstattet med fagdag om barn og seksualitet /seksuelle overgrep mot barn (Margrete Wiede Aasland)
Barnehage: Beste Praksis (BP)	Se delmål 1
Barnehage: trivselsplan (handlingsplan mot mobbing)	Planen er revidert i 2021, og gjennomgås årlig i samlet personale. Planen skal danne grunnlag for arbeidet mot mobbing i barnehagen.

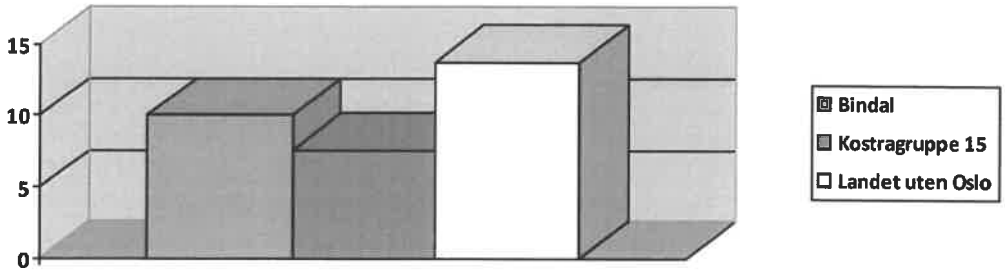
Delmål 6 er pkt. 3h. «*Bindal skal ha helsefremmende skoler og barnehager med fokus på god helse gjennom sunn mat og fysisk aktivitet*».

Resultatindikatorer:	Status:
Bindal barnehage og Terråk skole er godkjent etter kriterier fra Nordland fylkeskommune.	Godkjenninger foreligger, men er ikke oppdaterte. Revisjon påbegynt 2021er ikke fullført. Barnehagene har en årlig evaluering opp mot fylkets fastsatte kriterier

Budsjettpremisser

Barnehage:	Premisser lagt i budsjett for 2022:	Status 2022:
Terråk	- 3 avdelings barnehage. - Har pr. oktober 2021: 29 barn. Har i tillegg ett barn som er søkt inn i løpet av året. - I budsjettet for 2022 er det lagt inn 9 stillinger før ferien og 9,2 etter ferien. Dette dekker ordinær drift samt tilleggsressurser. 4 har barnehagelærerutdanning, 4 er fagarbeidere og 3 er assistenter.	- Samsvarer. - Økt barnetall til 32. - Økt til 10,15 stillinger høsten 2022 som følge av utvidet opptak og ekstra behov for styrkingstiltak rundt enkeltbarn.
Bindalseidet	- 2 avdelingsbarnehage - Får pr. november 2021: 19 barn. Har i tillegg to barn som er søkt inn i senere løpet av året. - Barnehagen drifter også SFO i kretsen. Pr. oktober 2021: 2 barn som benytter seg av dette. - I budsjettet for 2022 er det lagt inn 6 stillinger. Dette dekker ordinær drift samt tilleggsressurser og bemanning til SFO. 2 har barnehagelærerutdanning, 3 er fagarbeidere og 1 er assistent.	- 1 avd. fra høsten 2022. - Redusert barnetall fra 19 til 11 fra oppstart av nytt barnehageår, 15.8.2022. - 4 barn som benyttet SFO i 2022. - Reduksjon i stillinger til 4,86 høsten 2022.
Kjella	- 1 avdelingsbarnehage - Har pr. oktober 2021: 9 barn - Barnehagen drifter også SFO i kretsen. Pr. oktober 2021: 1 barn som benytter seg av dette. - I budsjettet for 2022 er det lagt inn 3,03 stillinger. Dette dekker ordinær drift barnehage og bemanning til SFO. 1 har barnehagelærerutdanning, 1 er fagarbeider og 2 er assistenter.	- Samsvarer. - Økt til 11 barn - Samsvarer. - Økt til 4,07 stillinger høsten 2022 som følge av utvidet opptak.

KOSTRA Barnehage
Nedenstående diagram viser netto driftsutgifter barnehager i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent).



Terråk skole

Barn og unge i Bindal kommune skal ha et oppvekstmiljø som er trygt og som gir gode utviklingsmuligheter, slik at de blir rustet til å møte samfunnets utfordringer. Dette skal gi positive opplevelser som gjør Bindal til en god kommune å bo i.

Delmål 3b: Alle elver som går ut av grunnskolen skal mestre grunnleggende ferdigheter, som gjør dem i stand til å delta i videre utdanning og arbeidsliv. Satsing på blant annet entreprenørskap skal bidra til dette. Skolen skal være en god sosial arena som gir elever en positiv utvikling.

Tiltak:

- Skolen er i gang med å evaluere og redigere plan for entreprenørskap. Ferdigstilles høst 2022, **mål delvis nådd.** Er fortsatt under revidering og tilpasning til fagfornyelsen.
- Ungdomstrinnet har deltatt på utdanningsmesse på Rørvik.
- Lesing og skriving, begynneropplæringsplan for 1. og 2. trinn er laget og skal tas i bruk. R-teamet ved skolen som har ansvar for dette. Dette inngår i den ordinære driften av skolen, **mål nådd.**
- Bedre tverrfaglig innsats (BTI), **mål delvis nådd**. Skolen har læringsøkter med ulike tema med kommunepsykologen og helsesykepleier 1 gang pr. mnd. Skolen har BTI som tema på foreldremøtene og i personalet. Skolen har flere aktive stafettlogger. Fagdagen høst 2022 med tema vold og rus i ungdomsmiljø, oppvekstreformen og kompetanseløftet, og BTI -stafettlogg. Kursledere Else Marie Busch, Marit Brevik Johansen og Åshild Dybvik. Ansatte har gitt opplæring i verktøyene Jeg vet og Snakke med til personalet.
- Videreutdanning lærere, **mål nådd**. Skoleåret 2021-2022 hadde vi en lærer på videreutdanning i programmering, og skoleåret 2022 - 2023 har vi en lærer på videreutdanning i spesialpedagogikk.

3c) Grunnskolen i Bindal skal gi et undervisningstilbud av god kvalitet tilpasset den enkelte elev uansett ståsted.

Tiltak:

- Regional skolesatsing på Sør- Helgeland, regionale nettverk i matematikk, norsk, engelsk, og R-team **mål nådd**.
- Regional kursdag i Brønnøysund for alle ansatte i skolen. Ulike kurstilbud innenfor fagfornyelsen med meget gode kursholdere, **mål nådd.**
- Plan for tilpasset opplæring på Sør- Helgeland, **mål nådd**. Planen fortsatt under revidering.
- Ressursteam, **mål nådd**. Skolen har et meget velfungerende ressursteam med god kompetanse. Utvidet R-teamet med kompetansen til sosiallærer og vernepleier.
- Ansatt vernepleier fra 01.08.2022

3d) Det skal gis en ordinær og tilpasset undervisning som reduserer behovet for spesialundervisning – tidlig innsats. Det skal utvikles gode støttesystemer og godt tverrfaglig samarbeid.

Tiltak:

- Tidlig innsats, nasjonal satsing og **mål nådd**. Skolen har kvalifiserte lærere og bruker ressurser i 1.- 4. trinn etter nasjonal anbefaling. Skolen deltar i regionalt R-team.
- LOGOS, **mål nådd**. Vi har 20 % stilling til LOGOS. Vi har med dette tiltaket redusert ventetiden på utredning.
- Tverrfaglig team, **mål nådd**. Vi har 4 møter i løpet av året der skole, barnehage, barnevern, PPT, helsesykepleier, folkehelsekoordinator, kommunepsykolog og oppvekstsjef deltar. Fast sak på alle møtene er BTI. Ny barnevernsreform som trådte i kraft 01.01.2022. Opprettet arbeidsgruppe som skal lage en ny handlingsplan for bedre tverrfaglig innsats i Bindal kommune.

3e) Skolen og barnehage skal være sentrale aktører i nærmiljøet, bidra til godt samspill

Tiltak:

- Gi tilbud om alternativ læringsarena, **mål nådd**. Skolen bruker Øvergården og Rokkskogen inn på tunet gårder.
- Valgfag, **mål nådd.** Skoleåret 2022-2023 har vi to valgfaggrupper, programmering og friluftsliv.
- Juleverksted, **mål nådd**. Det ble laget julepynt, bakt småkaker, flatbrød, støpt lys, laget såpe, bruk av svømmebasseng og laget juledekorasjoner. Elevene i 7. og 10. trinn hadde også åpen kafe i hallen med salg av kaker og kaffe.
- Skoleball, **mål ikke nådd**. Avlyst på grunn av smittevernregler, Covid – 19.
- Elgjakt, **mål nådd**. Elgjakta i 2022 ble også i år en positiv opplevelse for elevene i 5.-10. trinn. Det var stor deltakelse av lokale jegere, og Plahtes Eiendommer gjør det mulig å få til skolejakt. Elevene deltar i prosessen fra jakt til mat på skolekjøkkenet.

3f) Det skal være et godt skole- og barnehagetilbud i kommunen, med en klar definisjon av nærskoler og skolekretsgrenser – en minstestørrelse på skoler og barnehager må vurderes.

Tiltak: Elevundersøkelsen 7. og 10. trinn. Den blir presentert i tilstandsrapporten hvert år i kommunestyret.

3g) Det skal være en bemanning i skoler og barnehager som sikrer at alle barn/elever opplever trygghet og nærhet, og får god oppfølging og blir sett i hverdagen. Det skal arbeides for å utvikle positiv atferd, et godt læringsmiljø, og en mobbefri skole og barnehage.

Tiltak:

- Bedre tverrfaglig innsats, **mål nådd**.
- God personaltetthet og kompetanse, **mål nådd**.
- Handlingsplan mot mobbing, **mål nådd**. Skolen har gjennomgang og systematisk oppfølging av tiltak i handlingsplanen. Skolen har meldeknappen for skolemiljø på hjemmesiden til Bindal kommune. Handlingsplan er tema på alle foreldremøter hver høst. Elevrådene har også temaet om mobbing i sine møter.
- Politiet har hatt undervisning i temaet delbart på nett for 7.-10.trinn, **mål nådd.**
- Skolen bruker Jeg vet for 1.-10.trinn
- Lokal fagdag om mobbing, **mål ikke nådd**.

3h) Bindal skal ha helsefremmende skoler og barnehager med fokus på god helse gjennom sunn mat og fysisk aktivitet.

Tiltak:

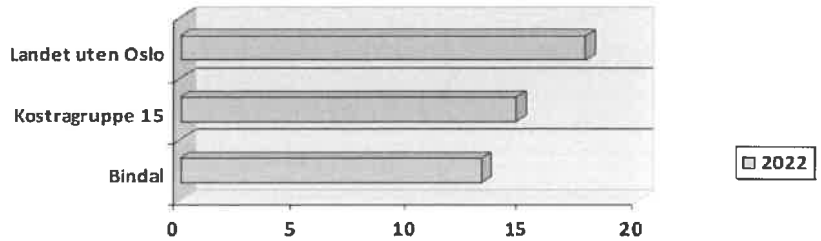
- Terråk skole er godkjent helsefremmende skole etter kriteriene fra Nordland fylkeskommune, **mål nådd**. Skolen må jobbe systematisk med kriteriene gjennom hele skoleåret.

Evaluering av budsjettpremisser 2022

- Terråk skole har 93 elever skoleåret 2022-2023, **samsvarer.**
- Terråk skole har totalt 23,78 årsverk, derav 16,32 antall årsverk lærere for skoleåret 2022-2023 som er knyttet opp til kontaktlærere, faglærere, rådgiver/sosiallærer, IKT, R-team og LOGOS. 5,24 årsverk er fagarbeidere/assistenter/merkantil, **samsvarer.**

KOSTRA skole

Diagrammet viser netto driftsutgifter grunnskole i prosent av totale utgifter.



	Bindal	Kostragruppe 15	Landet uten Oslo
2022	13,1	14,7	17,7

Bindal kulturskole
Bindal kulturskole favner elever fra hele kommunen. I 2022 ble undervisningen gjennomført på Terråk skole og Bindalseidet skole. I tillegg har Monika Helgesen gitt undervisning i maling på Kjella, og UL Fønix skole- og ungdomskorps har hatt sine øvinger på nedlagte Kjella skole.
Kulturskolen har i 2022 leverer dirigenttjenester til Bindalseidet skolekorps og UL Fønix Barne- og Ungdomskorps.

Måloppnåelse 2022 for Bindal kulturskole

• Gjennomføre årlige konserter	Mål ikke oppnådd
• Tilby DKS-tilbud til begge skolene	Mål oppnådd
• Opprettholde tilbudet kulturskolen gir innbyggerne i dag	Mål delvis oppnådd
• Tilby undervisning på Bindalseidet, Horsfjord og Terråk	Mål oppnådd
• Tilby barnehagene musikkstunder	Mål ikke oppnådd

Voksenopplæring og arbeid med flyktninger
Bindal kommune mottok 15 flyktninger i 2022 fra Ukraina. Det ble ansatt en integreringskonsulent i 100 % stilling og inngått avtale med karrieresenteret og Nærøysund mangfold- og kvalifiseringssenter. Voksenopplæringen på Terråk har gitt opplæring i norsk til ukrainske flyktninger over 55 år. På grunn av lærermangel kjøpes norskundervisningen til elever på introduksjonsprogram av Nærøysund kommune. Videre nevnes at Frivilligsentralen er en viktig samarbeidspartner for å bistå de nye innbyggerne til å få en meningsfull hverdag i deres spesielle situasjon.

Bindal folkebibliotek
Bindal folkebibliotek er et meråpent bibliotek som er åpent alle hverdager fra 08.30 – 14.30. Biblioteket er betjent 18 timer i uken. Vi gjennomførte 1 arrangement i 2022 og lånte ut 986 bøker.

Måloppnåelse 2022 for Bindal folkebibliotek

• Godt tilgjengelig bibliotek	Mål delvis oppnådd
• Ulike arrangement /temadager	Mål delvis oppnådd

Kulturprisen
Kulturprisen ble i 2022 tildelt Kviin.

Konserter og foredrag
Folkeakademiet Bindal har arrangert flere konserter og foredrag, blant annet i samarbeid med Helgeland museum, avdeling Bindal. Fylkeskommunalt tilskudd til den kulturelle spaserstokken og den kulturelle skolesekken er her benyttet. Nordland Teater viste forestillingen Kappe Land søndag 6. november i Bindalshallen.

Historisk oversikt over kulturmiddelfordeling

Kulturmidler	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Idrett	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
Barn og unge	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000

Fram til og med 2021 ble det årlig gitt kr 40 000 til allmenn kultur.

Bygdekino
Bygdekinoen har hatt kinoforestillinger fordelt på Terråk og på Sørhorsfjord.

Historisk oversikt over besøkstall på Bygdekinoen

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Sørhorsfjord	569	917	348	591	280	300	327	Totalt
Terråk	307	515	560	486	314	325	203	637

Bassengdrift
Det har vært normal bassengdrift ved begge bassengene i kommunen i 2022.

Besøkende	Bindalseidet		Terråk		Bindalseidet	Terråk
År	Barn	Voksen	Barn	Voksen	Totalt	Totalt
2014	362*	116*	584	303	478*	887
2015	358*	100*	616	362	458*	978
2016	550	220	555	316	770	871
2017	520	136	*	*	656	*
2018	337	120	*	*	457	*
2019	338	227	*	*	565	*
2020	180	99	*	*	279	*
2021	175	64	*	*	239	*
2022	389	166	175	89	555	264

* ingen tall tilgjengelig

Regionalt kultursamarbeid

Vi samarbeider om Ung Kultur Møtes (UKM) med Sømna kommune. Bindal arrangerte UKM på Bindalseidet skole lørdag 2. april 2022. Vi samarbeider med Nordland fylkeskommune om sceneinstruktør i regionen.

Måloppnåelse 2022

- Innbyggerne i Bindal skal få oppleve musikk og teater framført av profesjonelle utøvere.

- Arrangere Ung Kultur Møtes (UKM) sammen med Sømna — Mål oppnådd
- Gi tilbud gjennom den kulturelle Spaserstokken — Mål oppnådd
- Gi bistand til Nordlandsbåtregattaen — Mål oppnådd

Barneverntjenesten
Bindal kommune har samarbeidsavtale med Brønnøy som er vertskommune for Barneverntjenesten Sør-Helgeland. Bindal kommune betaler et à konto beløp hver måned til Brønnøy kommune ut fra vedtatt budsjett. Regnskapstallene for 2022 viser et mindreforbruk på kr 609 587.- i forhold til vedtatt budsjett. Årsaken er at barnevernstjenestens tiltak har blitt betydelig rimeligere, og at tjenesten har lykkes med sin målsetning om å etablere tiltak i en tidligere fase.

Andre samarbeidspartnere

Regionalt skolefaglig ressurssenter (RSR)
I 2019 ble et regionalt skolefaglig ressurssenter (RSR) etablert. Prosjektet finansieres foreløpig gjennom skjønnsmidler fra Statsforvalteren i Nordland, samt en andel fra hver kommune. Satsingen betegnes som svært interessant for statsforvalteren da det bidrar til å avhjelpe særlig små kommuner i den viktige skoleeierrollen. RSR har et tett kommunesamarbeid på Sør-Helgeland gjennom rådgivende utvalg og regionalt skoleledernettverk. RSR ledes av oppvekstsjefen i Brønnøy, og rapporterer til kommunedirektørutvalget.

PPT gjør en nødvendig jobb i Bindal. PPT og det øvrige hjelpeapparatet i kommunen, har et organisert og nært samarbeid, men det er noen utfordringer knyttet til geografi og lange avstander. RKK har en viktig funksjon med oppfølging og koordinering av kompetanseutvikling og kanalisering av midler til utviklingsarbeid i regionen for hele den kommunale sektor. RKK har flere nettverk som fungerer godt, dette er rådgivernettverket, barnehageleder-nettverket og skoleledernettverket.

Kirken
Bindal kommune overfører penger til drift av kirken i Bindal. Bevilgningen skal dekke gjennomføring av gudstjenester og kirkelige handlinger, kirkens lovpålagte stillinger, drift og vedlikehold av kirker og gravplasser og administrasjon og kontor.

Helgeland museum avd. Bindal
Helgeland museum avdeling Bindal har avdelingsleder i 100 % stilling, kontorassistent i 40 % stilling, samt en 20 % prosjektstilling tilknyttet arkivprosjekt. Fornyingen av basisutstillingen er gjennomført som tenkt. Det er gjenbrukt 4 mobile vegger fra avdeling Velfjord, kledd med grafikk og informasjon om boreal regnskog, nordlandsasal og andre særtrekk ved Bindals naturtyper, historisk framstilling av Risøybruket, Bindalsbruket og skogsdrift. Åpnet 17. juni 2022. Gjenstandsregistrering har fortsatt som vanlig. Passerer snart PRIMUS-nummer 1400.
Historiske vandringer i jernalder/fornminnefelt er gjennomført i samarbeid med Frivilligsentralen. Helgeland museum samarbeider tett med skolen i Bindal om DKS-planen, og har en rekke tilbud på flere trinn. Vi er også lokasjon for DKS-prosjekter som andre aktører tilbyr. Faste opplegg har vi for 1., 4., 5. og 8. trinn, men vi er også inne med tilbud på andre trinn når vår aktivitet passer seg sånn. I 2022 har de største arrangement skjedd i samarbeid med bl.a. Bindal kommune, Frivilligsentralen og historielaget. 80-årsmarkeringen for lensmannsdrapene på Urvollan hadde 83 gjester – på det mest avsides stedet man kan komme til med bil i Bindal. Vandringene i fornminner fra jernalderen hadde rundt 80 deltakere til sammen. Historielagets klubb og duppe-middag på bygdetunet trakk 50 spisende.

KAP. 5 – HELSE OG VELFERD

Regnskap for 2022 viser et mindreforbruk for sektoren på kr 179 182,- som fordeler seg slik:

Ansvar	Ansvar(T)	Beløp	Rev. budsjett	Avvik
1300	Helse og velferdssjef	16 644 808,69	16 110 851,00	-533 957,69
1310	Leder barnevern	0,00	0,00	0,00
1320	Leder hjemmetjenesten	33 764 421,88	34 182 694,00	418 272,12
1330	Leder institusjonstjenester	26 510 959,01	26 562 215,00	51 255,99
1340	NAV leder	1 896 388,00	2 140 000,00	243 612,00
Sum	Helse- og velferdssektor	78 816 577,58	78 995 760,00	179 182,42

Regnskap for 2022 viser et merforbruk på ansvar 1300 på kr 533 957,-. Hovedårsaken til dette er at planlagt legevaktsamarbeid ikke ble en realitet, og som konsekvens av dette måtte legetjenesten vidreføre dagens drift, og i tillegg bruke innleie fra vikarbyrå som er svært dyrt.

2022 har vært et krevende år med mange saker, og av disse sakene er legevaktsamarbeid, og fysioterapitjenesten vært to av de mest utfordrende sakene. Kommunestyret vedtok i 2017 en reduksjon av stillingshjemlene for fysioterapitjenesten, denne reduksjonen er nå blitt en realitet, og vil bli iverksatt med full effekt fra mars 2023.

Legevaktsamarbeid med Nærøysund kommune har vært et vanskelig tema, både blant kommunens innbyggere og egne ansatte. Dette har ført til nye runder med både kartlegging, og utredninger. Denne jobben ble avsluttet senhøsten 2022 med et kommunestyrevedtak i desember, der et flertall av representantene i kommunestyret var positv til et slikt samarbeid.

Det ble startet en jobb sommeren 2021 med kvalitetsreformen for eldre- Leve hele livet, som ble vedtatt av Stortinget i mai 2018. Denne planen ble ferdigstilt senhøsten 2022, og vedtatt av kommunestyret medio november 2022.

Helseplattformen og innføringsløpet har blitt utsatt en rekke ganger for vår region, og årsaken til dette er innføringsproblemer, og da først og fremst i sykehusene. Med dette som bakgrunn, samt at kostnadene ved en eventuell tilslutting av en avtale har økt betydelig, har administrasjonen i Bindal satt ned en arbeidsgruppe som skal se på alternativer til helseplattformen, dette arbeidet vil fortsette i 2023.

Bindal kommune har over tid hatt utfordringer med rekruttering av fagkompetanse, det ble derfor startet en prosess der vi ser på arbeidsfordeling, jobbglidning, og organisering av tjenestene. Denne prosessen har pågått siden januar 2022, og vil fortsette inn i 2023.

Helse- og velferdsektoren samhandler godt på tvers av kommunegrensene, og vi deltar aktivt i samhandlingen med spesialisthelsetjenesten både i Trøndelag og Nordland. Et arbeid som er svært viktig med tanke på samhandlingsreformen, og de felles utfordringene som vi har et felles ansvar for å løse. Dette samarbeidet blir i hovedsak ivaretatt av helse- og velferdssjef, men det samhandles med eksterne i alle avdelingene i den daglige driften.

På slutten av 2022 fikk helse- og velferdssjef tilbud om ny jobb, noe som han valgte å takke ja til. Kommunedirektøren har startet prosessen med å finne en erstatter, og denne prosessen vil gå inn i 2023.

Salgs-, skjenke- og røykekontroller
Vi har avtale med Nordfjeldske Kontroll AS om utførelse av salgs-, skjenke- og røykekontroller i Bindal kommune. Det er tre salgsbevillinger og fire serveringssteder med skjenkebevilling i 2022, der ett av serveringsstedene har sesongåpent. Nordfjeldske Kontroll AS har utført kontroller på tobakksalg, skjenking og alkoholsalg ved fem ulike anledninger gjennom året 2022.

Folkehelse
Folkehelsearbeid handler om å skape et samfunn som fremmer helsen i hele befolkningen. Det omfatter både helsefremmende og forebyggende innsats fra oss alle.
I 2019 – 2024 er vi en del av Program for folkehelse med prosjektet «Bindalsbarn og ungdom – med vind i seglan». Vi tilrettelegger for fysiske treffpunkt på tvers av bosted først og fremst i barnehage og skole så ungdommene har flere kjente når de starter på videregående skole. 2022 ble et aktivt år etter at samfunnet åpnet opp etter pandemien. Det har vært bl.a. tur til Bjørgan skisenter, felles treff klassetrinn, barnehagebarn vært på besøk til hverandre og hatt felles skolestarterklubb over skjerm, fagdag 7. – 10. trinn skoleåret 2021/2022 (fokus på lagånd, sportsglede, samhold og stolthet), to dagers overnattingstur for mellomtrinnet til Leka, musikalsk fagdag skoleåret 2022/2023 for 7. – 10. trinn og det ble sponset buss til juleballet på Bindalseidet. Det gjennomføres en årlig undersøkelse blant elevene for å kunne evaluere prosjektet.

Kommunen har et godt samarbeid med Trollfjell friluftsråd og geopark. For femte året på rad arrangerte de ei ukes friluftsskole i sommerferien for elever i mellomtrinnet. Geologiens dag ble markert på Kjelleidet i regi av Trollfjell. Gjennom Telttur, friluftsrådets turregistrering, registrerer vandrerne at de har nådd turmålet. Vi vil takke for samarbeidet med lag og foreninger og deres frivillige som er ut i naturen og holder ved like og merker våre mange turløyper i kommunen. Dette er meget viktige bidrag for folkehelsa.
Arbeidet med å tilrettelegge for ny parkeringsplass i forbindelse med oppstigning til Heilhornet er videreført. Det har vært orientert og behandlet i kommunestyret, slik at det i januar 2023 kunne søkes om statlig sikring av et område for parkering.
Folkehelsekoordinator har ansvar for drift av utstyrssentralen. Det er stabilt utlån av utstyr, og det er været som er førende for hvilket utstyr som er i bruk.
I 2022 har ei arbeidsgruppe jobbet med «Leve hele livet» reformen. Det ble laget en plan for arbeidet som ble vedtatt i kommunestyret i november 2022. Denne planen danner grunnlag for videre arbeid i årene framover.

HELSESTASJON
Vi har fått tilskudd fra helsedirektoratet med mål om å styrke helsestasjon- og skolehelsetjenesten. Dette er lønnsmidler. Det har gjort at vi i 2022 har hatt rom for å leie inn helsesykepleier, slik at vi fikk styrket helsestasjon- og skolehelsetjenesten. Vi har i 2022 hatt 1 stk helsesykepleier i 100 % stilling, 1 helsesykepleier i 25 % stilling fram til sommeren og konstituert helsesykepleier i 50 % stilling. Hun som går i konstituert helsesykepleierstilling

går helsesykepleierskole, og ble ferdig våren 2022. Fra høsten var bemanningen en helsesykepleier i 100 % stilling, og en helsesykepleier i 80 % stilling. Det er brukt mye tid i forhold til koronajobbing, og vaksinering også i 2022. Vi har ikke kommet i gang med HFU, men planlegger at vi skal komme i gang med dette i løpet av 2023. Det ble i 2022 født 11 barn i Bindal. Av dem bor nå 8 barn i indre Bindal, 3 i ytre Bindal. Vi har hatt ei barselgruppe i 2022. Vi har 100 % oppmøte på helsestasjonen. 11 familier har fått tilbud om hjemmebesøk etter fødsel. 7 barn har vært til 6- ukers konsultasjon.
Vi har gjennomført 12 2-års konsultasjoner. 4 års kontroll starter med hjemmebesøk, og 13 barn har vært på 4 - års konsultasjon. 15 barn har vært på skolestartundersøkelse.
En helsesykepleier har fullført opplæring innen NBO (Newborn Behavior Observation), og tatt dette aktivt i bruk under konsultasjonene.
Helsestasjon vært med på planlegging av fagdag til barnehagen, i forbindelse med innføring av «æemæ».

VIRKSOMHETSPLAN 2022

Godt fysisk og psykososialt arbeidsmiljø:

- Har gjennomført fraværsregistrering

Implementere BTI:

- Har jobbet målbevisst med opplæring og start av BTI og Stafettlogg, har kurs på skolen/ sammen med andre kursholdere 2 ganger pr. år.
- Systematisk evaluering gjennomføres på hvert tverrfaglig drøftingsmøte

Økt fokus på skolehelsetjenesten:

- Har deltatt på tverrfaglig drøftingsteam, som består av rektor på begge skolene, barnehagestyrer, folkehelsekoordinator, barnevern, PPT, kommunepsykolog, KE, oppvekst og kultursjef. Leder for tverrfaglig drøftingsteam er oppvekst- og kultursjef.
- Har laget årsplaner sammen med lærerne, og jobbet etter dette.
- Har vært med på arrangement på skolen, der ungdomsskoleelever skulle lære seg dans og hadde også kor, som munnet ut i en konsert på ettermiddagen.
- Er med på å arrangere internundervisning på skolene sammen med psykolog
- Psykolog driver veiledning på skolen, sammen med helsesykepleier. Helsesykepleier har ansvaret for å ha oversikt over hvem som skal ha veiledning.
- Har vært med på planlegging av fagdag for lærerne angående BTI

Økt kompetanse.

- Har vært på Vaksine- og smitteverndager 2022. Kurs arrangert av FHI, som Webinar
- Helsesykepleier har gjennomført opplæring innen COS-P for skole og barnehage
- Har vært på hospitering angående opplæring i «æemæ».

Trygge foreldre:

- Har gjennomført kurs i COS-P veiledning (trygghetssirkel), der 4 foreldrepar har deltatt (enten bare én eller begge foreldre har møtt opp)

Helsestasjon for ungdom:

- Oppstart med HFU januar 2020. Fikk gjennomført 5 ganger før det ble nedstenging. Har ikke fått i gang HFU igjen etter dette.

Forebygge vold, rus og psykiske problemer blant gravide, barn og unge

- Har laget planer for hvordan benytte kommunal psykologtjeneste i samarbeid med barnehage og skole.

SVANGERSKAPSOMSORG

Bindal kommune har ikke fast ansatt jordmor. Kommunen har imidlertid forlenget kontrakt med Anne Judith Skarland om kjøp av jordmortjeneste. Dette er vi godt fornøyd med.
Jordmor har gjennomført 16 kontordager siste år, gjennomsnittlig 1,33 dag pr. mnd. Hjemmebesøk er gjennomført ved behov. I tillegg har jordmor vaktberedskap i samarbeid med Helse Nord-Trøndelag HF og Ytre Namdal.
20 gravide har gått til kontroll hos jordmor i Bindal. Av disse er 11 barn født 2022.
Det er blitt gjennomført individuelle foreldreforberedende samtaler i forkant av fødsel. Jordmor er også med på å arrangere barseltreff.

Psykolog

Vi har brukt psykolog, som har drevet med kompetanseheving i barnehage og skole, i tillegg bidratt i foreldremøter. Psykologen har i tillegg drevet veiledning. Dette vil vi fortsette med i 2023.

SKOLEHELSETJENESTEN

I tillegg til fast program for skolehelsetjenesten, har helsesykepleier hatt oppfølging av enkeltelever og familier. Helsesykepleier har gjennomført besøksdager etter semesterplan og hatt fulle dager med elevsamtaler, samt deltatt i undervisning og på foreldremøter etter forespørsel fra skolene.
Helsesykepleier har gjennomført kurs i COS-P for skole, på småtrinnet på begge skolene. Det var 5 stk som deltok fra hver skole.
Helsesykepleier er med sammen med psykolog og har veiledning for lærere/barnehagepersonell, det er helsesykepleier som drifter dette.
Helsesykepleier drifter internundervisning som gjennomføres av psykolog på skolene.

OFFENTLIG HELSEARBEID

Det er gjennomført koronavaksinering, influensavaksinering og reisevaksinering. Det har vært en nedgang i forhold til 2021 med antall innbyggere som har latt seg vaksinere mot sesonginfluensa. I 2021 ble det bestilt 500 vaksiner, og vi måtte etterbestille. For 2022 bestilte vi 600, men vi har ca. 160 vaksiner igjen. Vi har hatt en god pågang i forbindelse med pneumokokkvaksinering. Helsestasjon har satt i gang lus-kampanjer i barnehager/skoler vår og høst, for å forebygge epidemier med hodelus.
Begge helsesykepleierne har deltatt på vaksine- og smitteverndagene som årlig arrangeres av Folkehelseinstituttet, i 2022 ble smitteverndagene gjennomført som Webinar.
Helsesykepleier har hatt ansvar for planlegging og gjennomføring av koronavaksineringen i kommunen, Dette sammen med kommuneoverlegen. Vi har hatt 11 dager som ble satt av til vaksinering, de fleste dagene på Terråk, men har også blitt gjennomført vaksinering på Bindalseidet og Kjella. Helsesykepleier har hatt ansvaret for logistikken ift. vaksineringen, plass, personell, bestilling, og beregning av doser, informasjon ut om vaksinedag etc. Helsestasjon har ansvaret for at barn og ungdom får tilbud om vaksine.

Legetjenesten

2022 har vært et driftsår med mange utfordringer ved Bindal legekontor, og det dreier seg i hovedsak om, legevaktsamarbeid, ustabil tilgang på vikarer for både legene, og legesekretærene. Legetjenesten fikk som konsekvens av dette et merforbruk på over 3,5 millioner kroner, og da er innvilget tilskudd på 1,25 millioner kroner fra Helsedirektoratet inkludert. Kommunen ansatte 2 nye leger, som vil gå i «Nordsjøturnus», dvs. at vi har nå 4

leger som jobber kurativt, og går legevakt ved Bindal legekontor. Kommuneoverlege gjennom mange år, gikk av med pensjon 1. september 2022. Med mangel på både kommuneoverlege og sykehjemslege, har kommunen inngått en avtale med Osan Medical, som ivaretar disse funksjonene i ca. 40 % stilling. Antallet som har fastlege i Bindal har sunket jevnlig med ca.100 stk. pr år, noe som også var tilfelle fra 2021 til 2022. Ved utgangen av 2022 var det ca. 1710 personer som har fastlege i Bindal kommune. Kommunen har tidligere hatt venteliste for fastlegebytte, dette har nå løst seg med de nye tilsettingene. Sykefraværet ved legekontoret ligger nå på et lavt nivå. Bemanningen ved Bindal legekontor var ved utgangen av 2022, 4 fastleger, 3 legesekretærer, og innleie av 40 % stilling fra Osan Medical. Fra høsten 2023 vil kommunen få tilført LIS1 (turnuskandidat), og 3 legestudenter som skal har 8-ukers praksis fordelt på 24 uker ved legekontoret. Dette skal forhåpentligvis gi kommunen bedre muligheter for rekruttering av leger. Ved utgangen av 2022 var situasjonen ved legekontoret slik, alle stillinger er besatt, kommunen betjener 4-delt legevaktstjeneste, og det er ikke venteliste på fastlege i kommunen.

Legeskyssbåt
Kommunen sa i 2018 opp sin avtale om beredskapsbåt med Helgelandssykehuset og kunngjorde et nytt oppdrag som vaktbåt. Ny avtale ble underskrevet i april 2019. Avtalen mellom J Busch Båtskyss AS og Bindal kommune omhandler legevakt, klinisk veterinærvakt og brannvakt i tidsperioden 16.00 – 08.00 på hverdag, og hele døgnet i helg og på helligdager. Det ble inngått ny avtale i mai 2019 mellom Helgelandssykehuset HF, og Bindal kommune om avgrenset adgang for Helgelandssykehuset HF til å delta i avtalen som tredjepart. I denne avtalen betaler Helgelandssykehuset årlig kr 300 000,- til Bindal kommune, samt et tillegg for utførte oppdrag, avtalen har varighet ut 2023. Antall oppdrag for legeskyssbåten varierer fra år til år, men det er svært stabilt i forhold til både antall, og type oppdrag. For 2022 fordelte oppdragene seg slik: Veterinæroppdrag 55, hvorav 47 gikk til Harangsfjord, Gaupa, Skotnes, og Øksningøy. 7 av oppdragene var helserelatert. Totalt bruk av legeskyssbåten for 2022 var med dette 62 oppdrag.

Fysioterapitjenesten
Bindal kommune gir driftstilskudd til to privatpraktiserende fysioterapeuter, som har 75 % driftstilskudd hver. Kommunestyret ga 14.12.2017. tilslutning til rådmannens forslag om å redusere driftstilskuddet fra 75 til 50 %, igjennom en god dialog med fysioterapeutene blir dette vedtaket gjennomført med virkning fra mars 2023. Administrasjonen har jobbet tett med tjenesten, og sammen ser vi på utviklingsmulighetene for den fremtidige driften, en jobb som blir videreført i 2023

NAV
NAV-tjenestene i Bindal inngår fra 01.01.2020 i vertskommunesamarbeid med NAV Nærøysund, og drives som et partnerskap mellom kommune og stat. Overordnede styringsledd er NAV Trøndelag og kommunedirektør i Bindal kommune. NAV Nærøysund sitt kontor i Bindal har i 2022 en 100 % kommunal stilling, Opplæring og kvalitetssikring av NAV-ansatte samkjøres både i regi av Statsforvalteren i Trøndelag og NAV Trøndelag/NAV Nærøysund.

Den kommunale delen av NAV Nærøysund har ansvar for å yte de fem tjenestene etter Sosialtjenesteloven:

- Opplysning, råd og veiledning
- Økonomisk sosialhjelp

- Kvalifiseringsprogrammet
- Individuell plan
- Midlertidig botilbud

NAV Nærøysund arbeider for å få brukerne ut i arbeid, eventuelt avklare de mot for eksempel NAV-ytelse. Vi har fokus på ungdommer under 30 år, og praktiserer aktivitetsplikt for ungdommer under 30 år. Pr i dag har ikke Bindal kommune et eget aktivitetstiltak for ungdom tilsvarende STEAM i Nærøysund kommune.

Økonomisk stønad
I 2022 utbetalte NAV Nærøysund netto kr 1 045 428,75 i sosialhjelp til innbyggere i Bindal, mens det i 2021 ble utbetalt kr 353 329,55,-. Utbetalingene varierer relativt kraftig over de siste fem år. Det er individuelle forhold knyttet til de enkelte husstandene som mottar sosiale ytelser som er årsaken til dette. NAV Nærøysund bruker statens veiledende satser for livsopphold ved utbetaling av økonomisk sosialhjelp. Loven gir anledning til bruk av skjønn, og dermed til å utbetale mer penger spesielt til barnefamiliene.

I 2022 ble det skrevet 155 vedtak fordelt på 23 husstander som mottok økonomisk sosialhjelp. I 5 av husstandene var ungdom under 30 år og 12 av husstandene var barnefamilier. Stønaden er i noen tilfeller og i perioder gitt som hovedinntektskilde, men også som supplement til annen inntekt.

I 2021 ble det skrevet 60 vedtak fordelt på 22 husstander som mottok økonomisk sosialhjelp. 10 barnefamilier har fått økonomisk sosialhjelp, 5 husstander med ungdom under 30 år har fått økonomisk hjelp.

Kvalifiseringsprogram (KVP) og kvalifiseringsstønad
Kvalifiseringsprogrammet er et tilbud om oppfølging og arbeidstrening. Målet med programmet er at du skal få den oppfølgingen du trenger for å komme i arbeid eller aktivitet. Programmet skal være tilsvarende fulltid. Dette er tilbud som vurderes for brukere som har ingen eller svært begrensede rettigheter til pengestøtte fra NAV, og som har levd på sosialhjelp over lengre tid, eller står i fare for å komme i en slik situasjon. Det var ingen i Bindal på KVP i 2022.

Økonomisk råd og veiledning
Økonomisk råd og veiledning gjennomføres etter forespørsel, men også på initiativ fra NAV eller andre instanser. På www.nav.no finnes informasjon om telefon og chat der økonomiske spørsmål blir besvart av erfarne gjeldsrådgivere. NAV Nærøysund har to gjeldsrådgivere som har god kompetanse til å bistå brukere i kompliserte saker. Gjeldsrådgiverne arbeider med gjeldssaker på nivå 2 og 3. Dette er saker der bruker er midlertidig eller varig ute av stand til å betale gjelden. De vanskeligste sakene kan sendes over til kompetansesenteret for gjeldsrådgiving på Steinkjer. På senteret arbeider det gjeldsrådgivere som har spesialkompetanse på fagfeltet. Det var 9 gjeldssaker i 2022, 6 av disse var alvorlige gjeldssaker.

Økonomi:
Driftsutgifter totalt til NAV-kontoret i 2022 var på kr 1 831 916,-
Dette er inklusiv kommunens betaling for vertskommuneavtalen på kr 832 992,-

Helse og omsorg

I 2022 ble det endelig offisiell åpning av Bindal helsetun. Ved Bindal helsetun er det mange funksjoner samlet som helse- og omsorgsadministrasjon, koordinerende enhet, Bindal sykehjem, hjemmetjenesten, omsorgsboliger, kjøkken, vaskeri, røntgen, friskliv, møterom og felles-stuer.

Økonomi/drift

I 2022 er det totalt et mindreforbruk på kr 51 255,99 på ansvar 1330 institusjonstjenesten. Det vil si funksjon 25350 Bindal sykehjem, 25351 Administrasjon på institusjon og 25600 Kommunalt akutt døgnopphold. Budsjettet for 2022 var planlagt ut fra en drift på 25 institusjonsplasser og driften har vært justert gjennom hele året i forhold til inntekter og utgifter.

Inntekt i form av egenbetaling ved institusjonsopphold har i 2022 vært redusert, og lønnsutgifter er redusert gjennom å holde stillinger vakant, og det er ikke tatt inn vikar ved frafall. Det har vært økte utgifter i forhold til overtid for å dekke opp med sykepleierressurs hele døgnet og dekke opp ved frafall på helg. I ferieperioden var det heller ikke mulig å få innleid sykepleierressurs fra vikarbyrå. Det er fortsatt etterslep av oppgaver som har vært nedprioritert i koronaperioden, og perioden med manglende person i lederstilling.

Evaluering av budsjettpremisser for 2022:
I budsjettet var det lagt inn brukerbetaling for institusjonsopphold på kr 3 050 000,-. Vi fikk inn kr 2 782 794, 55 som er mindreinntekt som samsvarer med ledige langtidsplasser.
I budsjettet var det lagt inn en inntekt på kr 250 000,- på salg av varer og tjenester. Vi fikk inn kr 418 362,- som skyldes salg av korttidsopphold til nabokommune som utgjorde en inntekt på kr 184 500,-.
I budsjettet var det lagt inn en inntekt på kr 750 000,- på salg av middag og full kost til hjemmeboende. Vi fikk i 2022 en inntekt på kr 839 416,- som samsvarer med at det er en økning i salg av varer.

Koronarelaterte utgifter utgjorde totalt kr 188 678,90. Refusjon utgjorde kr 139 879,- og det ble en merutgift på kr 48 799,90 gjennom året.

Ansvar 1320 hjemmetjenesten har et merforbruk på totalt kr 418 272,-.
Ansvaret dekker funksjon 23450, 23451, 25352, 25401, 2540, 25452, 25453 og 25454.

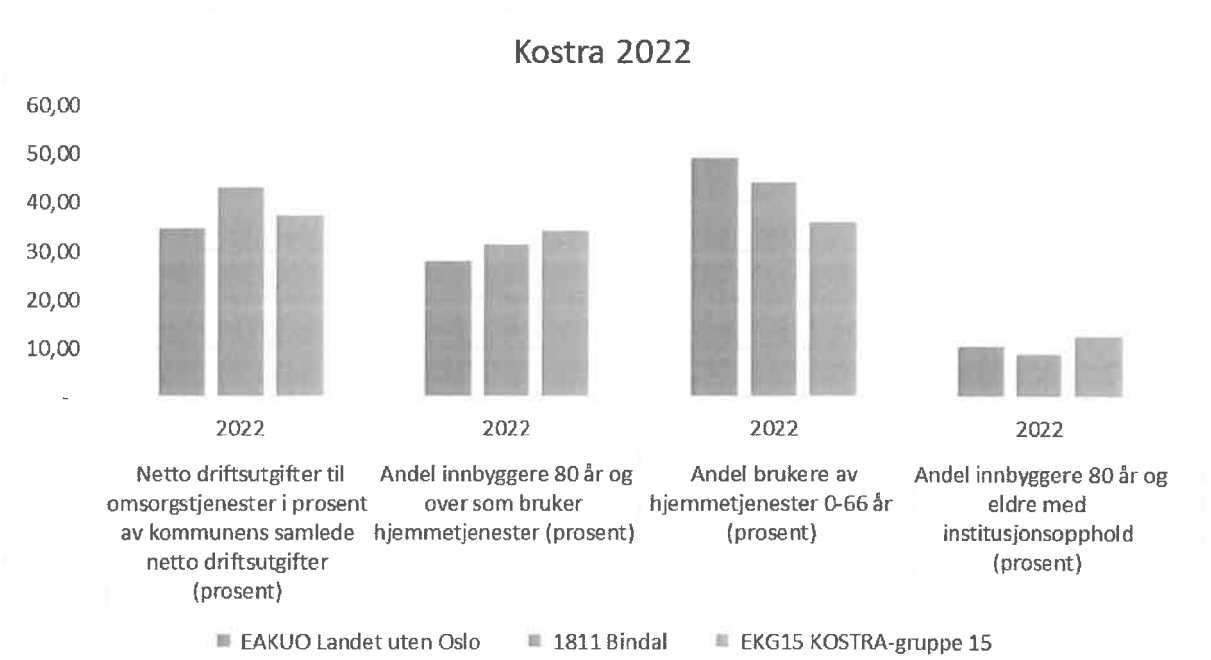
I 2022 fikk Bindal kommune et tilskudd på ressurskrevende brukere på kr 2 331 000,-. Det var betydelig lavere enn forrige år, og et resultat av endring i behov som medførte rapportering på færre brukere. Differansen utgjorde en mindreinntekt på kr 1 519 000,-.
Vikarinnleie på grunn av vakanser, spesielt på helg, sykdom og ferie medførte ekstrautgifter.

Det har samtidig vært reduserte fastlønnsutgifter på grunn av vakanser. Gjennom året har det kommet til foreldrepenger, refusjon fysioterapeut, sykepenger og noen mindre tilskudd. Det har også blitt reduserte utgifter til leie av lokaler for friskliv, reduserte konsulenttjenester og redusert innleie der det har vært mulig.
Det er fortsatt etterslep av oppgaver som har vært nedprioritert i koronaperioden og perioden med manglende person i lederstilling.

Det er sikret at pasienter og brukere som har blitt omfattet av redusert tilbud, har mottatt bistand fra andre delområder i tjenesten slik at faglig forsvarlig drift har blitt ivaretatt.

Evaluering av budsjettpremisser for 2022:

BEON- beste effektive omsorgsnivå på tjenester. Å møte behovet til pasienter og brukere på riktig tjenestenivå og fremme mestring. = gjennomført
Praktisk bistand som hjemmehjelp tildeles hver 3.uke = gjennomført
Det er på budsjetteringstidspunktet 105 tjenestemottakere = det foreligger en økning på 18 tjenestemottakere som har fått dekket sine tjenester innenfor oppsatt budsjett.



Bilde: Kostra-tall 2022

Søyle 1 viser netto driftsutgifter til omsorgstjenester i % av kommunens samla netto driftsutgifter i %.

Indikatoren angir prioritering av kommunens frie midler til omsorgstjenesten. Teller: Netto driftsutgifter til følgende KOSTRA-funksjoner: 234 Aktiviserings- og servicetjenester overfor eldre og personer med funksjonsnedsettelser, 253 Helse- og omsorgstjenester i institusjon, 254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende, 256 Akutthjelp helse- og omsorgtjenester, 261 Institusjonslokaler. Nevner: Kommunens bruk av frie midler totalt på alle områder. Det er en nedgang fra 44,5 % til 43 % fra 2021 til 2022. Kommunen ligger fortsatt høyere enn kostra-gruppe 15, noe som kan skyldes redusert tilskudd til ressurskrevende tjenester samt nedgang i innbyggertall. Det er ikke tilført økte stillinger/ressurser i avdelingen.

Kostra-tallene viser også at antallet brukere 0-66 år med behov er større enn kostragruppe 15, men samtidig mindre enn landsgjennomsnittet. Dette samsvarer med kommunens erfaringstall, mens de eldre over 80 år bruker mindre hjemmetjenester enn sammenlignbare kostrakommuner. Andel innbyggere over 80 år på sykehjem er også lavere enn kostragruppe

15 og landet. Dette samstemmer med kommunens planverk, ved at innbyggere skal bo lengst mulig i eget hjem.

Fagsystemet Visma profil omsorg vil i løpet av de neste årene fases ut og anskaffelse av nytt pasientjournalsystem må derfor tas beslutning på. Dette har tilknytning til om vi skal tilknytte oss helseplattformen eller ikke. Dersom vi ikke blir å tilslutte oss Helseplattformen må vi ut på egen anskaffelsesrunde i forhold til videre fagsystem i helse og omsorg. De nye løsningene som vil være aktuelle er skybaserte løsninger og vi vil derfor ikke ha behov for eksterne drivere av våre system. I 2022 har disse signalene blitt bekjentgjort internt i organisasjonen og beslutningen ligger til kommunestyret i 2023.

Tilsyn

Hvert år har institusjonen og hjemmetjenesten farmasøytisk tilsyn som gjelder legemiddelhåndtering og implementering av prosedyrene i arbeidshverdagen. De går etter om lovkrav er ivaretatt, og de gjennomfører også legemiddelgjennomgang av legemidlene til noen pasienter i samarbeid med avdelingen og lege.
Gjennomgangen i 2022 medfører at også hjemmetjenestens prosedyrer må revideres og iverksettes i organisasjonen.
Etter rapporten fra Fylkesmannen (nå Statsforvalteren) i 2020, om sykehjemmets beboere får sine grunnleggende behov dekt og fulgt opp på en systematisk måte, har helse- og omsorgstjenester i 2021 jobbet med ledelse og systematisk kvalitetsforbedring. Prosedyrer er endret og iverksatt og lovbruddet er lukket av Statsforvalteren i 2022.

Arbeidstilsynet gjennomførte tilsyn i Miljøtjenesten, på området vold og trusler. Bindal kommune fikk avvik på manglende kartlegging og risikovurdering av vold og trusler i avdelingene. Avviket er rettet opp høsten 2022, og avviket er lukket og retningslinjer for forebygging og håndtering av vold og trusler på arbeidsplassen er utarbeidet.

Samarbeidsavtalen mellom Bindal kommune og Helse-Nord-Trøndelag HF er vedtatt i 2020 og er iverksatt fra 1.1.2021. Det er ikke etablert lokale retningslinjer som skal sikre oppfølging av avtalens innhold, og dette må prioriteres i 2023.

Institusjonstjeneste

Institusjonstjenesten har to avdelinger. Pleieavdeling med avdelingsleder og avdeling med støttefunksjonene kjøkken og vaskeri med arbeidsleder.
På Bindal sykehjem som er lokalisert ved Bindal helsetun er det 25 institusjonsplasser. Plassene fordeler seg på 2 kommunalt akutt døgnplasser, 5 korttidsplasser og 18 langtidsplasser hvorav 6 er på egen enhet for demente.
Av oppholdene i 2022 er 17,8 % korttidsopphold. Korttidsopphold utgjorde 1 154 døgn i 2022 fordelt på 59 korttidsopphold, 40 kommunalt akutte døgnopphold og 6 avlastningsopphold. Av korttidsoppholdene har 13 vært ordinære korttidsopphold, 26 rehabilitering, 20 utreding/behandling. Det har i 2022 vært en videre økning på korttidsopphold rehabilitering som er naturlig etter at avtalen med Namdal rehabilitering er avsluttet.

Av en liggedøgnskapasitet på 9 150 er det et belegg på 6 462 døgn i 2022. Det vil si et belegg på 71 % og en ledighet på 29 %. Langtidsopphold har en liggedøgnskapasitet på 6 588 med et belegg på 5 308 døgn som utgjør 81 % belegg. Korttidsopphold har en liggedøgnskapasitet på 1 830 døgn hvor det var belegg på 940 døgn som utgjør 52 %. Kommunalt akutt døgnopphold har en liggedøgnskapasitet på 732 døgn hvor det var belegg på 128 døgn som utgjør 18 %.

Antall personer med langtidsopphold på sykehjem:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Tilgjengelige plasser til langtidsopphold og korttidsopphold	35	28	28	28	28	28	25	19	25	25
Antall personer med langtidsopphold pr 31.12.	25	23	22	23	21	14	14	15	16	17
Døgn med langtidsopphold /år					7 767	5 915	5 548	5 210	4887	5308

Antall døgn med korttidsopphold på sykehjem:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Totalt antall korttidsopphold (døgn)	1 120	830	1 080	1 240	874	697	1 382	1 107	829	1 154
Uttrekk av kommunalt akutt døgnopphold (start 1.5.2014)	-	39	69	80	69	119	139	62	61	128
Dag-/nattopphold	0	0	0	0	0	0	89	0	0	0
Dødsfall	28	15	18	15	19	12	13	16	9	7
Nye vedtak langtidsopphold	5	5	6	8	12	13	10	6	6	6
Avlastningsdøgn	0	0	0	0	0	0	0	17	0	86

Tallene viser en liten økning i behovet for både korttidsopphold og langtidsopphold. Dette er litt tidligere enn forventet i forhold til framskrivningstallene for Bindal kommune.

Pasienter som er innlagt på sykehjemmet nå mot tidligere, spesielt korttidspasienten, har omfattende hjelpebehov og de har mange ganger behov for behandling som koster mer. Dette i form av medisiner, medisinsk forbruksmateriell, engangsutstyr ol.
Pasienter som er innlagt på kommunalt akutt døgnopphold i 1-8 døgn har behov hvor det kreves intensiv observasjon og oppfølging.

På institusjon er det investert i lukket medisinsløyfe for å kvalitetssikre legemiddelhåndteringen. I 2023 vil det være mulig å hente ut informasjon om vi har oppnådd gevinst med denne investeringen.

Hjemmetjenesten
Hjemmetjenesten har 2 avdelinger, helsehjelp i hjemmet og miljøtjenesten, med hver sin avdelingsleder. Det er ingen arbeidsledere i tjenesten.

Oversikt over antall tjenestemottakere siste 10 år pr. 31.12:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Antall tjenestemottakere	82	84	79	83	89	106	94	96	93	123
Mottakere av helsetjenester i hjemmet	72	63	71	74	80	91	82	83	80	87
Mottakere av praktisk bistand	57	52	49	46	46	59	57	53	57	74
Kjøp av middag	19	17	16	15	19	22	19	17	20	19
Kjøp av fullkost	7	7	6	6	4	9	8	7	10	6
Støttesamtale med psyk.spl/vernepl	-	-	7	9	16	25	23	21	29	25
IP/Koordinator (antall barn)		30 (15)	25 (11)	25 (12)	29 (9)	32 (9)	35 (9)	36 (6)	32 (8)	28 (6)
Dagtilbud	6	7	7	9	9	8	8	12	13	9
LOS-oppfølging						-	-	-	-	6

Oversikt over antall døgn benyttet pr. år:

Namdal rehab.	138	145	145	145	146	114	107	148	0	0
KAP i leilighet				14	21	57	22	17	40	28

Tallene er økende innen brukere i behov av praktisk bistand og helsetjenester i hjemmet. Det har skjedd en endring i mottakere av helsetjenester der det er behov for helsebistand med økt kompleksitet. Etter utskrivning fra sykehus er det mindre rehabiliteringstilbud fra spesialisthelsetjenesten, og Bindal kommune har større plikter i denne forbindelse. Det har vært en økning på støttesamtaler gjennom året, selv om tall pr 31.12 viser nedgang. Økning skyldes behov fra yngre brukere og unge voksne.

Tjenestetilbud innen psykisk helse og rus ivaretas med ulike tjenestetilbud, etter den enkeltes totale behov, men i hovedsak ytes dette av Miljøtjenesten. Stillingen som psykiatrisk sykepleier er for tiden besatt av spesialvernepleier og det gis støttesamtaler etter vedtak.
Oppfølging av skoleungdom som avslutter videregående, eller av en eller annen grunn ikke starter opp på videregående, fortsetter. Etter at prosjektet med ungdomslosen ble avsluttet, har vi sett viktigheten av dette arbeidet og avdelingsleder i Miljøtjenesten ivaretar denne oppgaven, og jobber tett opp mot Opplæringskontoret Sør-Helgeland, NAV og ungdom/familie. Det har vært for små tall i kommunen til at disse kan presenteres tidligere, gjennom 2022 har 6 personer fått bistand. Tilskudd til midlertidig styrking innen psykisk helse på kr 51 000,- er benyttet til unge og voksne med psykiske plager.

Første halvår 2022 ble vernepleier «lånt ut» til Terråk skole en dag pr uke. Dette medførte redusert drift 20 % som det ikke ble satt inn vikar for. Ordningen innebar veiledning til ansatte og oppfølging av barn med spesielle behov.

Friskliv er fortsatt et tiltak i helsetjenesten, der det også er for små tall til at resultat kan presenteres.

Etter avslutning på medeierskap i Namdal rehabilitering, er det ikke kjøpt rehabiliteringsopphold gjennom 2022. Dette er løst ved at den enkelte med behov har fått dekket rehabilitering gjennom at de fyller vilkåret i spesialisthelsetjenesten, eller at det er gjennomført som hverdagsrehabilitering i hjemmet eller korttidsopphold til rehabilitering på Bindal sykehjem.

Det er jobbet lite med de tverrfaglige rehabiliteringstjenestene i 2022. Det er ansatt ergoterapeut og fysioterapeut i tjenesten, og delområdene forebyggende hjemmebesøk, hverdagsrehabilitering og saksbehandler Koordinerende Enhet (KE) som beskrevet i planverket er på plass. Det ytes tjenester innenfor området etter individuelle behov.

Forebyggende hjemmebesøk
Rundskriv I-2/2016 beskriver hvordan kommunene kan bruke forebyggende hjemmebesøk som del av sitt tjenestetilbud til eldre. Rundskrivet er en del av regjeringens satsning på å styrke de eldre sine ressurser, og å sikre dem gode og trygge helse- og omsorgstjenester. Forebyggende hjemmebesøk fremmer helse og mestring, og gir eldre mulighet til å leve et aktivt og selvstendig liv også når helsen blir redusert. Tiltaket kan bidra til at flere eldre kan leve lenger i egen bolig og oppleve større mestring i hverdagen.
Bindal kommune har gjennomført forebyggende hjemmebesøk siden 2019. Tilbudet gis til alle som fyller 75 år i løpet av året, og med begrenset eller ingen tjeneste fra kommunen fra tidligere. Tilbudet er frivillig. I 2022 var det få som takket ja til tilbudet, og resultat kan ikke publiseres. Tilbudet må fortsette, men vi vil revidere invitasjonen og vurdere informasjonen som blir utsendt.

Kreftsykepleier
Kreftsykepleier jobber uten vedtak og gir lavterskeltilbud, noe som innebærer tilstedeværelse faste dager og tilgjengelighet for de som trenger det. Kreftsykepleier gjennomfører i tillegg støttesamtaler, veiledning til kolleger ved spesielle behov, og har samarbeid med kommunene i Ytre Namdal, samt palliativt team ved sykehuset Namsos. Hun har i tillegg en viktig kompetanse i forbindelse med hjemmedød, og er med på å gjøre dette mulig for de som ønsker dette. Gjennom året er det gitt tilbud til 7 pasienter. Det er ikke lagt til rette med treffpunkt for kreftrammede gjennom 2021, dette på grunn av Covid-19 situasjonen og at den ansatte har vært under utdanning.

Demenskoordinator
Demenskoordinator jobber uten vedtak og gir lavterskeltilbud, noe som innebærer at de er til stede til faste dager og er tilgjengelig for de som trenger det. Demens er en folkesykdom som vies oppmerksomhet også i media, og tallene er økende. Det er viktig å komme i gang med kartlegging og utredning i tidlig fase da det finnes ulike hjelpemidler og medikamenter som kan forsinke utviklingen. I løpet av 2022 er det utført 22 kognitive tester, 13 av disse er retesting.

Ifølge aldring og helse (Demenskartet – Aldring og helse) foreligger følgende framskrivningstall for Bindal:

	2020	2025	2030
Antall demente	42	52	57

Boliger
Det er ingen venteliste for å få leid omsorgsbolig.

Oversikt over antall boliger tilgjengelig og antall boliger i bruk siste 10 år pr. 31.12:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ant. boliger tilgjengelig	36	36	36	37	35	35	28	42	40	40
Antall i bruk	33	31	32	30	24	24	24	26	32	31

Behovet for kommunalt akutt døgnopphold rus/psykiatri og avlastning gjør at 2 boenheter er omdefinert til institusjon og benyttes til dette. Det er nå 25 omsorgsboliger på Terråk, og 13 (+2) omsorgsboliger på Bindalseidet.

Kommunale biler

Oversikt over kjørte km på de 4 kommunale bilene i hjemmesykepleien:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Km/år	61 778	73 072	69 545	84 245	105 276	99 176	87130	80 295	85 000	99 073

Det har forekommet en del mindre skader ved uhell i trafikken. Bilene fungerer godt. Avtale om dekkskift fungerer også etter avtale. Det er ytret ønske om behov for flere biler til ansatte. Behovet for bistand til brukere med spesielle behov, og ikke minst befraktning av utstyr gjør at det ikke oppleves hensiktsmessig av ansatte å bruke sine private biler til dette. Det arbeides for tiden med å kartlegge behov.

Måloppnåelse i henhold til virksomhetsplan for 2022

Koordinerende Enhet (KE) som forvaltningsenhet i kommunen (KPS 6a)
Målet er at KE er etablert som mottaker av henvendelser fra brukere, interne og eksterne tjenesteutøvere. Tjenesteutøvere melder saker til KE iht Helse- og omsorgstjenestelovens § 7. Informasjonsbrosjyre er utarbeidet og er gjort kjent, og kontakt med oppfølgingstjenesten er etablert. Resultatindikator er antall henvendelser til KE.

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Antall henvendelser	-	-	323	397	347	442	579	481	522	664
Antall enkeltvedtak etter helse- og omsorgstjenesteloven	227	162	186	203	202	230	284	211	244	274

Koordinerende enhet (KE) er forvaltningsenheten som har ansvar for saksbehandling og leder hjemmetjenester og institusjon innehar denne funksjonen som utføres innenfor stillingene deres. Det er i tillegg ansatt 100 % stilling som saksbehandler i KE. Det planlagte arbeidet med å utarbeide brosjyre, tildelingskriterier i saksbehandlingen og innarbeide dynamiske vedtak ble ikke prioritert i 2022.
I tillegg ligger systemansvaret for fagprogrammene hos KE.

Koordinerende enhet har mottatt 664 henvendelser i løpet av året. Av disse er det fattet 274 enkeltvedtak etter helse- og omsorgstjenesteloven, fordelt på 113 personer. Det er i tillegg fattet enkeltvedtak på de andre henvendelsene. Det er gitt 2 avslag fordelt på 2 personer. Gjennomsnittlig saksbehandlingstid er på 18 dager, og det er en forbedring fra fjorårets 25 dager. Det er i 2022 foretatt totalt 53 vedtak om egenbetaling i institusjon inkludert etter- og sluttoppgjør. Etter- og sluttoppgjør i forhold til vederlagsbetaling for 2020 ble utsatt og utført i 2022.

KE-rutiner er ikke revidert iht endring i lovverk.
Vedtak på tjenester som fysioterapi har ikke blitt prioritert.

Det har delvis vært avholdt møter mellom leder hjemmetjenester, leder institusjon og sykehjemslege vedrørende inntak Bindal sykehjem og tildeling av bolig. Dette må fortsette i 2023 iht. plan. Andre fagpersoner deltar ved behov.

Koordinatorfunksjonen av 6 barn/unge ivaretas av helsesykepleier på helsestasjon. Koordinatorfunksjonen av 21 voksne og 1 barn ivaretas av vernepleiere og sykepleiere med koordinatoropplæring. Tallene er forholdsvis stabile.

Rapportering for 2022 skjer gjennom IPLOS (register for personer som har søkt om, eller har mottatt, helse- og omsorgstjenester fra sin kommune) og standard KOSTRA-skjema. Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR) er integrert som en del av helseregisterloven. Dette ivaretas gjennom IPLOS. IPLOS rapporteres nå gjennom helsenett og Visma Link.

Dagaktivitet for hjemmeboende demente (KPS)
Ordningen er en lovfestet rett gjennom helse- og omsorgstjenesteloven, og det fattes enkeltvedtak på tjenesten. Det er en ansatt i 40 % stilling som arbeider ute i hjemmene og bistår demente. I tillegg er demenskoordinator i gang med utredningsarbeid, kartlegging og veiledning som må utføres. Tilbud har også blitt gitt gjennom støttekontakter og andre individuelle tilpasninger ut fra behov. Det er utarbeidet informasjonsbrosjyre med opplysning om demenskoordinators arbeid i Bindal.

Dagaktivitet til mennesker med nedsatt fysisk eller psykisk funksjonsevne er på Bindalseidet, og er i 2022 videreført som før. Utgangspunkt er senteret på Bindalseidet, og det er ansatt en arbeidsleder med pedagogisk kompetanse i denne stillingen.

Ordningen er en lovfestet rett gjennom helse- og omsorgstjenesteloven, det fattes enkeltvedtak på tjenesten og forutsettes dekket gjennom statens generelle overføringer til kommunene. Økonomien i dette må sees på lang sikt, og erfaring så langt er at demente kan bo lengre i eget hjem før de har behov for langtidsopphold på institusjon.

Innføre og iverksette vedtak på tjenesten fysioterapi (KPS)
Denne jobben er startet, men er ikke fullført. Den vil bli tatt sammen med jobbingen i forhold til tildelingskriterier og nivå på tjenestetilbud. Fysioterapeut er lokalisert i helse- og omsorgsavdelingen, og er en del av helsetjenestene som tilbys befolkningen.

Meldingsutveksling

Meldingstrafikken:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Antall meldinger	1794	3192	3871	4459	4814	4495	4091	4397

Meldinger følges opp av sykepleier på vakt i aktuell avdeling, og på natt av sykepleiere ved Bindal sykehjem. Meldinger til saksbehandlertjenesten følges opp fra kl. 08–15.30 på ukedager av saksbehandler og ledere i helse- og omsorgstjenesten. Meldingstrafikken overvåkes av systemansvarlig i Profil og leder i hjemmetjenesten.

Hjemmesiden til helse- og omsorg er oppdatert og søknadsskjema er elektronisk
Dette arbeidet har ikke blitt prioritert i 2022, og har nær sammenheng med utarbeidelse av tildelingskriterier i tjenesten. Det har også kommet tilbakemeldinger fra publikum på manglende informasjon på hjemmesiden.

Tildelingskriterier og nivå på tjenestetilbud er utarbeidet, og brukes aktivt i saksbehandlingen (KPS 6 f).
Denne jobben er startet, og det vil bli en viktig jobb som må videreføres til 2023 med tanke på framtidig drift og prioriteringer i kommunen. Denne oppgaven har blitt nedprioritert i 2022.

Brukermedvirkning ivaretas ved saksbehandling og tildeling av tjenester (KPS 6c)
Utarbeiding av prosedyrer i saksbehandling og tjenesteutføring.
Brukermedvirkning ivaretas ved saksbehandling og tildeling av tjenester.
Bindal kommune har hatt 2 klagesaker i 2022, og kommunen fattet nytt vedtak. Arbeidet med å få på plass ferdige utarbeidede prosedyrer, har ikke blitt prioritert i 2021.

Hverdagsrehabilitering til hjemmeboende (KPS 6d)
Målet er å satse på hverdagsaktiviteter som treningsarena for å bygge styrke til å klare seg lenger i eget hjem og unngå lengre institusjonsopphold.

Hverdagsrehabilitering er omtalt i *«Omsorg 2020»,* som er regjeringens plan for omsorgsfeltet 2015-2020. Denne omfatter prioriterte områder med viktige tiltak for å styrke blant annet kvalitet på tjenester, samt at den viderefører Meld. St. 26 (2014-2015*) Fremtidens primærhelsetjeneste – nærhet og helhet.* Her fremheves den store og økende gruppen eldre med behov både for en forebyggende innsats og for en strukturert rehabiliteringsinnsats etter episoder med funksjonstap. Stortingsmeldingen beskriver videre at å innføre hverdagsrehabilitering som en del av tjenestetilbudet, vil gjøre kommunen i stand til å møte morgendagens utfordringer på en best mulig måte.

Alle som har behov for tjenesten hverdagsrehabilitering igangsettes med gjennomføring på 6 uker som standard.

I 2022 har 6 brukere hatt tjenesten hverdagsrehabilitering, over 8 perioder. Hos flere av disse brukerne har det handlet mye om å forebygge videre funksjonsfall. Vi erfarer at det er utfordrende å utføre COPM (kartleggings- og evalueringsredskap) hos brukere med demens, og ulike helseutfordringer fører til at en ikke alltid får gjort evaluering på den fysiske testen. Ved alvorlige helseutfordringer er det ikke alltid det passer å legge fram

kartleggingsverktøyene som benyttes ved hverdagsrehabilitering, men aktiviteten som iverksettes er likevel meget viktig for den enkelte bruker. Dette er et felles samarbeid mellom hjemmetjenesten og fysioterapeut og ergoterapeut. Det arbeides gjennom tverrfaglige team. Resultatindikator måles gjennom effekt av egenopplevd utførelse og tilfredshet ved oppstart og avslutning av perioden.

Antall brukere	Ikke fullførte tiltak	Antall tiltaksperioder	Endringsscore utførelse	Endringsscore tilfredshet	Endringsscore SPPB
6	0	8	3,5	3,5	3,5

For å kartlegge og evaluere tiltak brukes verktøyene Canadian Occupationel Performance Measure (COPM) og Short Physical Performance Battery (SPPB). Dette er verktøy som ofte benyttes i hverdagsrehabilitering.

Erfaring så langt er økt livskvalitet og mestring for brukeren. Forskning tilsier at en stigning på mer enn 2 er signifikant, og dette tyder på svært gode resultater i Bindal.

Velferdsteknologi i fokus – innhold i trygghetspakke er utarbeidet (KPS 6 g).
Dette skal gjøre den enkelte av oss i større stand til å mestre eget liv slik at man kan bo lengre hjemme i egen bolig. Gevinsten for den enkelte vil være å mestre eget liv lengre og i større grad, som vil være bærekraftig i forhold til behov for helse- og omsorgstjenester.

Bindal kommune har inngått avtale med Telecom om anskaffelser av velferdsteknologi.
Dette har vært en del av de ulike byggeprosjektene i helse- og omsorgsavdelingen. I det videre må det jobbes med anskaffelse av ulike sensorer og implementere velferdsteknologi som tjeneste i helse- og omsorgssektoren. Det er fortsatt en del utstyr som ikke er montert i 2022 og dette vil det jobbes med videre utover i 2023. Når velferdsteknologi tas i bruk kreves det avlæring av gamle metoder, og nye tanker og innlæring av måter å utføre ting på hos både brukere og ansatte. Kommunen har derfor ikke kunnet realisere gevinsten ved installasjonen, og har periodevis opplevd at teknologien har skapt behov for ekstra bemanning. Utfordringene viser at teknologien krever tett samspill mellom kommunen og leverandør.
God og sikker nettilgang i kommunen er en forutsetning for å kunne lykkes i forhold til iverksettelse av velferdsteknologi.

Bindal kommune er en helsefremmende arbeidsplass (KPS 7 b og c)
Utdanning/Kurs/Opplæring/Prosjekter
Helse og omsorg har egen plan for e-læring/internopplæring, og fagdager som er utarbeidet for de ansatte. Det er ulik oppslutning i avdelingene i forhold til planen og det må jobbes videre for å innlemme det blant de ansatte og øke oppslutningen. Planen er endel av kvalitetsforbedringsarbeidet i avdelingen.
Bindal kommune har i 2022 deltatt i pasientsikkerhetsprogrammet og har fått kurset 2 instruktører til KlinObsKommune prosjektet hvor de videre har tatt opplæring til totalt 57 helsepersonell i kommunen i standardiserte observasjonsverktøy som skal benyttes i observasjon av pasienter. Dette vil kunne være med på å sikre forsvarlige helsetjenester til befolkningen i kommunen. Opplæringen har vært felles til sykepleiere, vernepleiere, leger, ambulansepersonell, helsesekretærer og helsefagarbeidere i kommunen.

Avdelingen har flere ansatte som tar utdanning:

- 1 ansatt på sykehjemmet tar sykepleierutdanning
- 1 ansatt i hjemmetjenesten tar sykepleierutdanning
- 2 ansatte som lærling i faget helsefagarbeider
- 2 ansatte tatt fagbrev som helsefagarbeidet i 2022
- 6 ledere tar helselederutdanning gjennom KS
- 1 sykepleier videreutdanning som helsesykepleier -ferdig våren 2022
- 1 sykepleier tar videreutdanning som kreftsykepleier

Bindal kommune har fortsatt behov for ansatte i helse- og omsorgstjenestene med høgskoleutdanning, spesielt vernepleier og sykepleier. Bindal kommune har dispensasjon på drift fra Statsforvalteren (pga mangel på høgskoleutdannede). Det er viktig at ansatte fortsetter å ta høgskoleutdanning og videreutdanning. Rekruttering generelt ser vi er viktig, og antall ansatte uten helsefaglig utdanning er redusert gjennom flere år med målrettet jobbing med skolering. Når vi nå har lærlinger, ser Bindal kommune viktigheten av å rekruttere de inn i egen virksomhet.
Det er i 2021 utarbeidet rekrutteringsplan for Bindal kommune hvor flere av disse utfordringene er kommet med.

Utviklingssamtaler er gjennomført i avdelingene iht HMS-plan.

Vold og trusler
Arbeid med å sikre ansatte mot fysisk og psykisk utagering pågår kontinuerlig. Det er fortsatt avvik på trusler/vold mot ansatte. Ingen av hendelsene er anmeldt i 2022.
Det er igangsatt tiltak på området «Hvordan håndtere aggresjon, trusler og vold på arbeidsplassen».

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Avvik vold/trusler	22	27	12	39	41	11	14	34	54	26

Fortsatt er vold og trusler et fokusområde som følges opp. Tall for 2022 viser en nedgang, og det skyldes underrapportering og at ansatte har hatt en økt terskel for å melde avvik. Habiliteringstjenesten har hatt flere treffpunkt med møter/undervisning til ansatte. I tillegg er det gjennomført e-læringskurs fra Veilederen og NHI. Kravet til videre oppfølging er initiert av Statsforvalteren og spesialisthelsetjenesten. Etter tilsyn og påfølgende avvik fra Arbeidstilsynet i 2022, ble det satt ekstra fokus gjennom kartlegging og risikovurdering. Dette medførte økt bevissthet hos ansatte, og avdelingene fikk god læring av gjennomgangen.

Kvalitetssikre helse og omsorgstjenestene (KPS 7a)
Sentrale underpunkter på området er ledelse og kvalitetsforbedring, samt prosedyrer og rutiner i Compilo, brukerundersøkelser og KOSTRA-rapporter som brukes aktivt i tjenesteutvikling. Resultatindikatorer er at avvikssystemet fungerer, målt kvalitet i tjenesteproduksjon samt brukertilfredshet.

Avvik
Institusjonen har totalt 102 registrerte avvik i 2022. 51 avvik er meldt i fagsystemet Profil og 51 avvik i fagsystemet Compilo.

I hjemmetjenesten er det 422 registrerte avvik i 2022. 327 avvik er meldt i fagsystemet Profil og 95 avvik i fagsystemet Compilo. Det er fortsatt de små avdelingene som er mindre flinke til å registrere avvik.

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Totalt antall avvik hjemmetjeneste	127	207	176	189	165	185	154	252	251	422
Totalt antall avvik institusjon	113	85	123	125	99	109	89	46	146	102

Ledelse og kvalitet
Målet er å utvikle en god tjenestekvalitet gjennom å arbeide systematisk og kontinuerlig med forbedring og utvikling. I helse- og omsorgsavdelingen er det opprettet en kvalitetsgruppe som ivaretar enhetens behov for koordinering av kvalitetsarbeidet. I denne deltar ledere og verneombud i tillegg til ansatte fra ulike avdelinger. Denne gruppen har kommet i gang med treffpunkt i 2022. Lovbruddet etter tilsynet ved Bindal sykehjem i 2020 ble lukket i 2022 etter kontinuerlig jobbing med forbedring og implementering av nye rutiner.

Gjennomgang i helse- og omsorg – ny drift
Arbeidet med forberedelser og gjennomgang ble startet opp i 2021, og er videreført gjennom 2022 som forprosjekt. Det er gjennomført kartlegging av antall ansatte i forhold til formell utdanning, de ansattes alder, arbeidsoppgaver og helgebelastning. Arbeidet er startet av helse- og velferdssjef og videreført av enhetsledere i helse og omsorg. Tillitsvalgte har vært involvert i prosessen fra starten av.

Dette arbeidet videreføres i 2023 med nødvendige tiltak.
Sykepleiere er samlet i en turnus for å ivareta forsvarlig drift og pasientsikkerhet i helse og omsorg.

KAP. 6 - PLAN OG UTVIKLING

Evaluering av budsjettpremisser for 2022

I budsjettdokumentet for 2022 ble det forutsatt at plan- og utviklingssektoren hadde totalt 18,86 årsverk med følgende fordeling:

Administrasjon:	7 årsverk fordelt på 7 stillinger	
Uteavdeling:	5,5 årsverk fordelt på 6 stillinger,	**samsvarer**
Renhold:	6,36 årsverk fordelt på 9 stillinger,	**samsvarer**

På grunn av endringer i bemanningen i 2022 ble antall årsverk 6,7.

Brannsjef

- Bindal brannvesen har totalt 25 mannskaper inkl. brannsjef og varabrannsjef, **samsvarer**

Administrasjonen ved plan- og utviklingssektoren utgjør 6.7 årsverk, men pga. permisjoner, samt salg av tjenester til skogprosjekt, har det reelle antall årsverk til disposisjon ligget på et gjennomsnitt på 6,0 årsverk.

Det har i 2022 vært mindre aktivitet på prosjektsiden, og spesielt på store byggeprosjekt som utbygging av sykehjem og omsorgsboliger som ble avsluttet i 2021.

Av prosjekt som er ferdigstilt og under bygging:

- Garasje og lageranlegg, uteavdelingen – ferdigstilles i 2023
- Renovering fasade mot sør, Bindal rådhus – ferdig i 2022
- Trafikksikkerhetsprosjekt, Bindalseidet skole og barnehage – ferdig i 2022
- Fasiliteter, uteavdelingen – ferdigstilles i 2023

Når det gjelder den daglige drift, samt løpende saksgang til politisk behandling, er behandlingstid og responstid generelt godt ivaretatt.

Ved uteseksjonen gikk en av de ansatte av med pensjon i 2022, og ny person er ansatt. Rekruttering til uteavdelingen har vært veldig bra i motsetning til en del andre yrker. I tillegg til generelt vedlikehold har det blitt benyttet eget mannskap i forbindelse med prosjektarbeid. Her kan spesielt garderobe og personalrom for uteavdelingen nevnes. Alt av snekkerarbeid er utført i egenregi.

Regnskapet for plan- og utviklingssektor, inkl. brannsjefens område, viser for 2022 et samlet mindreforbruk på kr 688 746,-. Av dette hadde brannsjefen mindreforbruk på kr 134 314,-.

Mindreforbruket på brannsjefens område, ansvar 1410, kan i hovedsak forklares slik:

Mindreforbruk Oljevernberedskap	kr	21 500,-
Mindreforbruk kjøp fra interkommunalt samarbeid	kr	21 500,-
Mindreforbruk KLP	kr	63 300,-

For ansvar 1400, Plan og utviklingssjef, var det i 2022 i hovedsak følgende faktorer som var årsak til mindreforbruk på kr 554 432,-.

Mindreforbruk lønn administrasjon plan og utvikling	kr	115 000,-
Mindreforbruk miljøvern	kr	20 000,-
Mindreforbruk energi	kr	214 400,-
Mindreforbruk maskinelt utstyr vei	kr	100 000,-

(Maskinelt utstyr er belastet investering av regnskapsmessige årsaker)
Ut over dette er det mindre avvik som viser både + og - ved flere funksjoner som ikke er listet opp her.

Måloppnåelse for 2022
Som beskrevet innledningsvis har kapasiteten ved plan- og utviklingssektoren blant de fast ansatte vært noe redusert også i 2022.

Selv om det også for 2022 har vært redusert bemanning, har sluttføring av de store prosjektene medført at man kunne avsatt ressurser på andre oppgaver som har stått på vent. Daglig drift blir i de fleste tilfeller oppfylt, og saksbehandlingstiden ved plan- og utviklingssektoren må betraktes som tilfredsstillende.

I henhold til virksomhetsplan for 2022 var følgende prosjekt tatt med:
Prosjektene er ikke opplistet i prioritert rekkefølge.

- Kommuneplanens arealdel
- Reguleringsplan Nessahaugen
- Fasiliteter uteavdelingen
- Ny inntaksledning Terråk vannverk
- Verdiskapingsplan
- Revisjon av vann- og avløpsplan
- Vedlikehold kommunale boliger
- Oppgradering Bindal rådhus
- Utførelse trafikksikkerhetsprosjekt Bindalseidet skole og barnehage
- Brannbil Bindalseidet
- Salg av kommunale boliger
- Utredning spredt avløp

Av vedtatte oppgaver/prosjekt som ble gjennomført og ferdigstilt i 2022 kan nevnes:
- Vedlikehold kommunale boliger
- Ny brannbil Bindalseidet
- Utførelse trafikksikkerhetsprosjekt Bindalseidet skole og barnehage
- Salg av kommunale boliger
- Oppgradering Bindal rådhus

Oppgaver/prosjekt som ikke er ferdigstilt i 2022:

- Skilting av veier
- Kommuneplanens arealdel
- Reguleringsplan Nessahaugen (til boligformål)
- Utredning spredt avløp
- Ny inntaksledning Terråk vannverk
- Verdiskapingsplan
- Revisjon av vann- og avløpsplan
- Fasiliteter uteavdelingen
- Garasje/lager strøsand
- Utredning spredt avløp

Kommunale utleieboliger/leiligheter

For 2022 ble det bevilget og gjennomført ekstra vedlikehold for kr 223 000,- til ordinære kommunale utleieboliger. I tillegg er det utført generelt vedlikehold.

Omsorgsboliger/trygdeboliger/bofellesskap

Det har vært ulik benevnelse på boliger som er knyttet til brukere med spesielle behov og som tildeles bolig etter vedtak. For ettertiden benevnes disse som omsorgsboliger.
Ved utgangen av 2022 har Bindal kommune 25 omsorgsboliger på Terråk og 8 omsorgsboliger på Bindalseidet, inkl. Åsentoppen på Bindalseidet. Av disse er 18 nybygd/renovert.
Utleieprosenten ved utgangen av 2022 var på ca. 85 %.
Det er foretatt generelt vedlikehold på den eldste delen av bygningsmassen.

Bindalseidet bo- og aktivitetssenter (Ivarhaugveien 3)

Bindalseidet bo- og aktivitetssenter har 7 leiligheter. Ved utgangen av 2022 var 4 av disse utleid. Bygget ble ferdigstilt i 2020, og det er lite behov for vedlikehold.

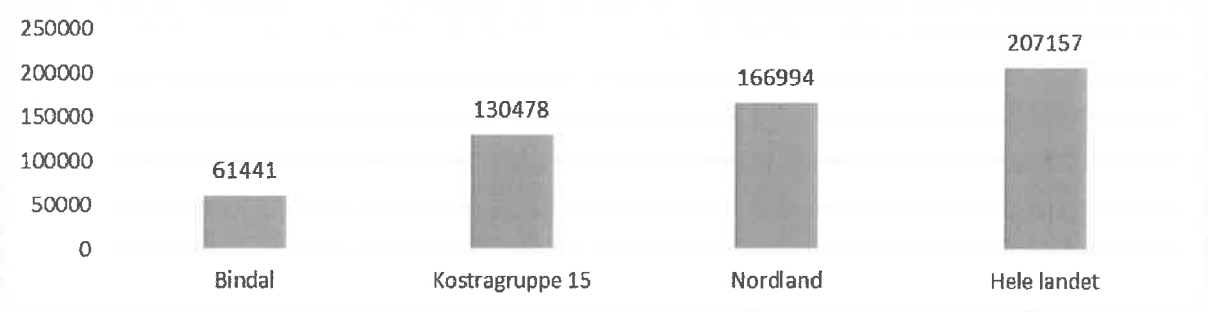
Flyktningeboliger

Bindal kommune har 3 leiligheter i gamle coopbygget på Terråk som er definert som flyktningeboliger. Leilighetene ble bygget med tilskudd fra husbanken for bruk til flyktninger. De siste to årene har behovet for flyktningeboliger vært redusert, da mange av de flyktningene som kom til Bindal i 2016 nå har flyttet fra Terråk. Situasjonen er i ferd med å snu i og med at det er vedtatt å ta imot flyktninger fra Ukraina.

Kommunale veier

I 2022 er det utført generelt vedlikehold av kommunale veier. Det er gjort innkjøp av 1800 tonn grus til dette formålet.
Vintervedlikeholdet fikk for 2022 en formidabel økning, mye av økningen skyldes veksling mellom snø/frost og mildvær som medfører økt behov for strøing. Det var budsjettert med kr 640 000,- til brøyting og strøing. Regnskapet viser forbruk på kr 1 021 000,-, som gir et underskudd på kr 381 000,-. Overforbruket har blitt dekket inn fra mindreforbruk ved andre funksjoner med kr 150 000,- samt regnskapsført merforbruk på konto med kr 231 000,-.

KOSTRA-tall for drift og vedlikehold av kommunale veier pr. km vei (2022)



Som det framgår av ovenstående KOSTRA-tall fra SSB, ligger Bindal kommune langt under i driftskostnader på kommunale veier både i forhold til sammenlignbare kommuner i KOSTRA-gruppe 15 og i forhold til landsgjennomsnittet og snittet i Nordland.

Utstyr og maskiner
Det er i 2022 ikke foretatt noen større innkjøp av maskiner/kjøretøy og utstyr. Uteavdelingen har overtatt en liten varebil fra brannvesenet i forbindelse med at øvrige bilpark i brannvesenet ble overført til Namsos brannvesen. Maskinparken/kjøretøy består i dag av traktor, lastebil og 5 tjenestebiler, samt en minigraver som deles med Bindal sokn.
Det jobbes kontinuerlig for å holde maskin- og bilparken i tilfredsstillende stand. I 2022 ble det brukt kr 167 500,- på reparasjoner, dette er en liten økning fra 2021, noe som kan forklares med aldrende bilpark og viser viktigheten og nødvendigheten av å ha en fornuftig utskiftingssyklus. Eldste kjøretøy i dag er lastebilen som er fra 2002.

Brannvern, feiing og tilsyn
Brannvesenet har i 2022 hatt totalt 27 utrykninger (antallet i 2021 var 22). Disse fordeler seg slik:

Helseoppdrag	17
Trafikkulykke	4
Brann i personbil	1
Brann i skorstein	3
Akutt forurensning	1
Gressbrann	1

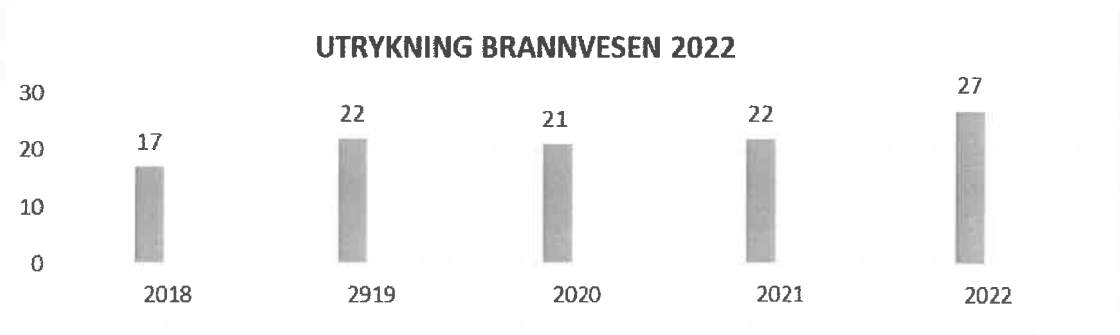
Som det framgår av statistikken, er antall utrykninger noe høyere i 2022 enn i 2021, dette er i hovedårsak økning i helseoppdrag. Hovedmengden av utrykninger er fortsatt helseoppdrag hvor de fleste er knyttet til førstehjelpsgruppen på Bindalseidet. I 2022 hadde Bindalseidet 14 av 17 utrykninger knyttet til denne type oppdrag.

I 2022 var det heller ingen utrykning definert som brann i bygning i Bindal. Sommeren var også stort sett fuktig, slik at man unngikk skog- og lyngbranner, kun 1 gressbrann.

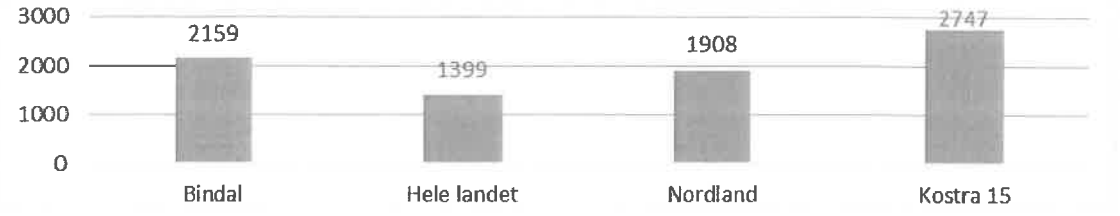
Bindal brannvesen har hatt en god utvikling på utstyrssiden og mye gammelt utstyr er skiftet ut i de senere år. Bindalseidet fikk sommeren 2022 ny brannbil. Den gamle brannbilen ble donert til Ukraina. Bilen er utstyrt med siste teknologi både i forhold til slukking og frigjøringsutstyr til bruk i trafikkulykker, noe som har bidratt til å heve beredskapen betraktelig.

Fra 01.01.2023 er det vedtatt å overføre brann- og redningstjenesten i Bindal til Namsos kommune basert på en vertskommuneavtale. Dette vil styrke brannvesenet i Bindal ytterligere, ved at det tilføres mer profesjonell kunnskap og ledelse for å møte morgendagens utfordringer.

Samarbeidet med Nærøysund kommune, i forbindelse med feiing og tilsyn, har også i 2022 fungert godt. Dette samarbeidet avsluttes i 2022 i og med at Namsos brann og redning har overtatt ansvar og drift av Bindal brannvesen, som også innbefatter feiing og tilsyn. Det ble i 2022 foretatt 203 feiinger og kontroller.



Tall fra Kostra for drift av brannvesen i kr pr. innbygger (2022)



Plan- og byggesaker

Byggesaker:
I løpet av 2022 ble det behandlet 12 byggesøknader med ansvarsrett og 10 byggesøknader uten krav om ansvarsrett. Disse omfatter blant annet en bolig, fritidsboliger, tilbygg og ombygging av fritidsbolig/bolig, rivningsarbeider, og renovering av pipe.

Dispensasjonssaker:
I 2022 ble det behandlet 15 søknader om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel.
Av disse ble 14 søknader innvilget og 1 avslått av formannskapet.

Totrinns-byggesaker:
3 rammetillatelser ble gitt i 2022, alle tre er fulgt opp med igangsettingstillatelse i samme år.

Plansaker:
I 2022 ble plan for parkering ved Solstad kirke vedtatt (fra2021).

Delingssaker:
Det var 4 delingssaker i 2022.

Næring
Næringsplanen er innarbeidet som en del av kommuneplanens samfunnsdel. Kommuneplanens samfunnsdel 2014 – 2024 er vedtatt av Bindal kommunestyre den 09.10.2014 sak 100/14. Vedtekter for næringsfondet ble revidert i kommunestyresak 50/22, den 23.06.22.

Arbeidet med ny verdiskapingsplan ble igangsatt i 2022. Formålet med kommunal «plan for verdiskaping og næringsutvikling» er å legge til rette for en fremtidsrettet og bærekraftig næringsutvikling i Bindal kommune. Arbeidet er organisert som et prosjekt med formannskapet som styringsgruppe, og med tverrfaglig arbeidsgruppe og ressursgruppe.

Verdiskapingsplanen skal gjennom tilhørende handlingsprogrammer bidra til å realisere potensialet i næringslivet i Bindal gjennom målrettede tiltak for aktører i hele kommunen. Det er lagt opp til bred medvirkning for å utarbeide visjon og mål, samt prioriteringer innenfor hvert tema i planen.

I henhold til planstrategien 2020-2023 skulle arbeidet med verdiskapingsplanen ha vært startet opp i 2021, men bl.a pandemien gjorde at oppstart ble utsatt til 2022. Planen skal etter planen behandles politisk i løpet av 2023.

Omstilling
Bindal kommune sin omstillingsperiode varte i utgangspunktet frem til 31.12.2021, men etter avtale med Nordland fylkeskommune ble programmet forlenget med ytterligere to år.
Bindal Utvikling AS har hatt ansvar for å gjennomføre omstillingsprogrammet i perioden. Omstillingsprosjektet har gått over 6+1 år (2015-2021). I forbindelse med utfasingen av omstillingsprogrammet er det lagt opp til at kommunen skal ha en ny verdiskapingsplan/ næringsplan klar for politisk behandling ila 2023.
Selv om omstillingsperioden ble avsluttet ved siste årsskifte, så har Nordland fylkeskommune bevilget ytterligere 2 mill. kroner i en overgangsperiode for å kunne videreføre en del av de virkemidler og funksjoner som tidligere har ligget i Bindal Utvikling AS.

Styret i Bindal Utvikling 2022:
Styrets leder Marit Dille, nestleder Frode Næsvold, styremedlem Bjørn Gillund, styremedlem Jim Ove Aarmo, styremedlem Audhild Bang Rande.

Brukstomta Næringspark AS er et heleid kommunalt eiendomsselskap som eier og drifter fabrikkanlegget til gamle Bindalsbruket. Brukstomta Næringspark vil sammen med Bindal Utvikling AS ha ansvar for videreføringen av de ekstraordinære virkemidlene som Nordland fylkeskommune har bevilget for disse tiltakene.

Styret i Brukstomta Næringspark 2022:
Styrets leder Frode Næsvold, nestleder Marit Dille, styremedlem Bjørn Gillund,
Styremedlem Jim Ove Aarmo, styremedlem Audhild Bang Rande.

Tiltakspris:
Tiltaksprisen 2022 ble tildelt Torlaug Bartnes og Morten Ulriksen (Joker Bogen).

Det ble i 2022 behandlet flere næringssaker, og totalt ble det gitt tilsagn over næringsfondet til diverse næringsformål (FUNKSJON 32552) med til sammen kr 946 481,-.

Bruk av næringsfondet 2022 har skjedd slik:

Driftsregnskapet:		
Plan og utvikling	kr	190 000,00
Landbrukskontoret	kr	182 000,00
LVK og LNVK	kr	61 971,20
Ungdomspakken, studielån	kr	8 250,00
Lærlinger	kr	663 968,05
Sommerjobb skoleungdom	kr	47 088,21
Div. næringsformål (funksjon 32552*)	kr	946 481,20
SUM	kr	2 099 758,66

***SPESIFIKASJON - DIV. NÆRINGSFORMÅL (FUNKSJON 32552)**

Div næringsformål*		
Medlemskontingent NFKK	kr	21 998,00
Helgeland reiseliv/Visit Helgeland	kr	160 202,20
Kystriksveien	kr	45 000,00
Trollfjell friluftsråd	kr	33 400,00
Trollfjell geopark	kr	14 666,00
Smestad Autoservice, turistinfo 2021 og 2022	kr	20 000,00
Tiltakspris 2021 og 2022	kr	10 000,00
Reir, sak 1/22	kr	40 000,00
Monika Helgesen, sak 2/22	kr	24 000,00
Brukstomta næringspark AS, sak 4/22	kr	35 006,00
Skotnes Gård, sak 7/22	kr	55 273,00
Opdal Nordre Gårdsslakteri AS, sak 8/22	kr	40 000,00
Mormors stuer, sak 12/22	kr	60 000,00
Bindal Elektro AS, sak 19/22	kr	740 000,00
Dyrisk landskap AS, K-sak 53/21	kr	75 000,00
Hansen handel og camping, turistinfo 2021/2021	kr	20 000,00
Hansen handel og camping, k-sak 27/22	kr	150 000,00
Namdal skogprosjekt sak 87/16	kr	15 000,00
Åpen dag, Brukstomta, adm. vedtak 16/22	kr	9 146,56
Premie beste forslag næringsareal, adm. vedtak 78/22	kr	5 790,00
Visit Helgeland, deltakeravgift bærekraft K-sak 118/18	kr	15 000,00
SUM	kr	946 481,20

Klima og miljø
Miljø- og klimaarbeidet sorterer inn under kommuneplanens samfunnsdel 2014 – 2024. Det har i samarbeid med Sør-Helgelandskommunene vært arbeidet for å fornye energi- og klimaplanene, men dette arbeidet har, blant annet på grunn av koronapandemien, stoppet opp.

Fokus i 2022 på samfunnsområdet klima og miljø, og som er ledd i det mer langsiktige perspektivet har særlig vært:

Stasjonær forbrenning - Fossil fyringsolje som varmekilde er under utfasing både i privat og kommunal sektor i samsvar med forbudet som trådte i kraft fra 2020. Bindal kommune har i betydelig grad satt søkelys på energiøkonomisering ved prosjekter for nybygg (skole, idrettshall, bo- og aktivitetssenter og sykehjem). Stasjonær forbrenning vil om få år kunne være fullstendig basert på fornybare, klimanøytrale energikilder.

Avfallshåndtering/slambehandling - Midtre Namdal Avfallsselskap IKS (MNA) har gode konsepter for avfallshåndtering som er i stadig utvikling. Det vises til selskapets nettside; www.mna.no.
Havneavfallsplan 2020-2023 ble godkjent av Fylkesmannen i mai 2020.

Jordbruk - I jordbruk og matproduksjon skjer både klimagassutslipp og klimagassbinding gjennom karbonkretsløpet. Det arbeides derfor kontinuerlig med veiledning for god agronomi.

Arealplanlegging - God arealplanlegging er av de langsiktig viktigste tiltak som grunnlag for å utvikle klima- og miljøvennlige samfunn. Det arbeides kontinuerlig for å sikre at nye, større utbyggingsområder for bolig og næring lokaliseres og utvikles med et godt miljøperspektiv, og dette arbeidet er utviklet videre gjennom 2022.

Fornybar energiproduksjon – Bindal har relativt liten produksjon av fornybar energi i form av bioenergi på gårdsanlegg og i private hjem (vedfyring i rentbrennende ovner mv), men derimot en betydelig vannkraftproduksjon. To nye mindre vannkraftprosjekter har vært under utbygging, og vil bidra til energisikkerheten i området. Energiproduksjon fullt ut basert på klima og miljøvennlige og fornybare energikilder er langt frem i tid. Bindal har veldig gode produksjonsforhold for vindkraft, men det er for tiden ingen prosjekter under planlegging.

Karbonbinding i skog, bygg og trekonstruksjoner - Skogen spiller en helt avgjørende rolle i karbonforvaltningen, og langsiktig karbonbinding for å hindre klimagassutslipp til atmosfæren er viktig i klimaarbeidet. Markedene modnes etter hvert for bruk av *massivtre* som vil kunne være et vesentlig bidrag i klimaarbeidet. Dette påvirker imidlertid ikke primærskogbruket og skogforvaltningen i større grad på kortere sikt.

Forsøpling - Bindal kommune har i 2022 hatt søkelys på forsøpling, og noen mindre forsøplingssaker har i dialog med grunneierne blitt løst på en enkel og grei måte. Kommunen har imidlertid også flere steder hatt utfordringer med mer omfattende forsøpling og forurensing som det har vist seg vanskelig å få permanente løsninger på, både juridisk, politisk og praktisk, men en større forurensningssak ble politianmeldt sommeren 2020. Et brukthandelsløyve tilknyttet denne saken ble inndratt i 2022. Det arbeides videre med å avklare mulighetsrommet kommunen som forurensningsmyndighet i forsøplingssaker har i henhold til lover og forskrifter.

Landbruk
Jordbrukskontoret:
Åsmund Myrvang ble tilsatt i stillingen som landbruksrådgiver i 50 % fra 1.9.2022. Han er fra kommunen, og er godt kjent med landbruksmiljøet fra før.

Bindal kommune var med i utredningsarbeid om muligheter for et samarbeid om landbruksforvaltningen, sammen med de andre kommunene på Sør- Helgeland. Ordfører Britt Helstad og kommunedirektør Knut Toresen var med i styringsgruppa og tidligere landbruksrådgiver, Anders Kvaløy Olsen, deltok i prosjektgruppa. Kommunestyret bestemte at det ikke skulle startes noe utvidet samarbeid, og det ble vedtatt at stillingen fremdeles skulle ha kontorsted på Bindal rådhus.

Jordbruket:
Det var 32 søknader om produksjonstilskudd i løpet av 2022. Deriblant er det 7 som ikke har dyr. Det forventes at det for 2023 vil komme ca. 26 søknader om produksjonstilskudd. Noe av nedgangen skyldes nedleggelse av sauebruk, og noe kan tilskrives administrative tilpasninger i samdrifter.

Det meste av dyrkamarka holdes i hevd, men det begynner å bære preg av at det er få drivere i deler av kommunen, og at enkelte teiger blir stående brakk. Det er behov for å ha søkelys på bo- og driveplikten i de deler av kommunen hvor dette er et utviklingstrekk, hvis vi skal klare å opprettholde produksjonen. Viktig å opprettholde volumet på produksjonen hvis vi vil bevare slakteri- og meieristrukturen i vår landsdel. Det er også vesentlig at produksjonen holdes oppe på de areal som er i drift gjennom tilstrekkelig drenering og rydding av kantvegetasjon. Vassjuk eng er dårlig arealutnyttelse og dårlig for klima, lommeboka og distriktet.

Enkelte grender begynner å bli tynt befolket. Eiendomsprisene er såpass lave at bolighus gjerne benyttes som fritidsboliger for folk som bor utenfor kommunen. Det bør være slik at man hensyntar behovet for befolkning i de fleste konsesjonssaker, der boplikten blir et tema.

Flere bønder melder om at det er vanskelig å få tak i avløsere ved ferie og sykdom. Det har vært dialog mellom Namdal Landbrukstjenester, Bindal Bondelag og kommunen om tilgangen på avløsere. Det ble forsøkt gjort noen grep, uten at det bar særlig frukter. Tilgang på avløsere er for mange en forutsetning for å kunne ta seg ferie og en trygghet ved sykdom. Utfordringen er at det blir for kostbart å leie inn avløsere utenfor kommunens grenser.

Lån/tilskudd fra Innovasjon Norge:
Det ble behandlet 1 søknad om investeringstilskudd fra Innovasjon Norge i 2022. Det var en generasjonsskiftesak.

Drenering av jordbruksjord:
Bindal fikk tildelt en pott på kr 200 000,-. Målet er å øke kvaliteten på tidligere grøfta jord som er dårlig drenert. Godt drenert jord er en forutsetning for å holde produksjonen oppe på våre fulldyrka areal. Det ble gitt tilsagt på totalt kr 112 610,-. Det må jobbes videre for å øke grøftingsaktiviteten.

Spesielle miljøverdier i landbruket (SMIL-midler):

For 2022 fikk Bindal kommune en ordinær tildeling på kr 200 000,-. Det ble gitt tilsagn for kr 92 311,-. For 2023 har Bindal fått kr 150 000,-. Tiltaksstrategien for Bindal kommune gikk ut i 2022, og det må lages ny strategi i løpet av 2023.

Veterinærvakt:
Det er vaktsamarbeid mellom Bindal og Sømna. Landbrukskontoret i Sømna har ansvaret for administrasjon av vaktområdet Bindal og Sømna slik at gårdbrukerne har tilgang til klinisk veterinærvakt hele døgnet. Bindal og Sømna vaktområde har tilgang på stabile og kvalifiserte veterinærer. Det er 3 personer som har delt vaktene mellom seg. Bindal kommune er lovpålagt etter dyrehelsepersonelloven å sørge for tilfredsstillende tilgang på tjenester fra dyrehelsepersonell, samt ansvar for å organisere en klinisk veterinærvakt utenom ordinær arbeidstid.

Avlingsskade:
Sommeren 2022 var en utfordrende sommer værmessig, med enorme nedbørsmengder. I Bindal ble det levert 10 søknader om avlingsskade, med en total tildelt erstatningssum på kr 2 265 013,-.

Økologisk landbruk:
Stortinget har vedtatt målsetting for økologisk landbruk i Norge. Pr. i dag er det ett bruk som er under omlegging til økologisk.

Saksbehandling jord- og konsesjonslov:
I løpet av 2022 ble det totalt behandlet 8 saker etter konsesjonsloven og 3 delingssaker etter jordloven. En konsesjonssøknad ble avslått, og en fikk utsettelse på boplikt. Det ble registrert 20 egenerklæringsskjema om konsesjonsfrihet.

Skogbruk og utmarksforvaltning

Avvirkning:
Avvirkningen av skog i år 2022 er i den landsomfattende virkesdatabasen registrert til 3202 m^3 til en førstehåndsverdi på ca. 1,75 mill. kr Dette er en nedgang på ca. 500 m^3 fra 2021. I tillegg er det skjønnsmessig avvirket ca.1 200 m^3 lauvskog/tømmer til eget bruk og som «ved» for salg med en førstehåndsverdi på vel 0,45 mill. kroner – Totalt ca. 2,2 mill.

Vinteren 2022 – lite snø og mye frost i første del av vinteren – etter hvert mye snø og delvis tidlig vår, og generelt svært liten aktivitet i skogen av egenaktive skogeiere.

Utvikling i virkespris fra år 2012:

År	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gjennomsnitt pris kr/m^3	330	260	285	304	278	303	352	388	352	373	546

Egenaktiviteten i det lokale skogbruket er stadig synkende. Mesteparten av avvirkningen skjer helmekanisert. Behovet for bygging av skogsveier er fortsatt stort, men veibygging i Bindal er

kostbart og til tross for den statlige tilskudd- og skogfondsordningen er interessen for veibygging noe varierende fra år til år, men en bra aktivitet de siste 2 årene med flere prosjekt gjennomført.

Muligheten for sjølevering er i teorien opprettholdt, men det er i praksis ikke egnet transportutstyr tilgjengelig til dette pr. i dag. Det er ikke registrert levert virke til sjø i 2022. Det var en intensjon om å få til et prosjekt gjennom skognettverket Namdal – der sjøtransport var aktuelt, men entreprenør trakk seg fra prosjektet. Transporttilskudd ifm. sjølevering i Nordland er nå på samme nivå som for Trøndelag. Fra 2020 ble vei- og driftsmidler/tilskudd overført til kommunene.

Skogkultur:
Det ble satt ut 17 200 planter i 2022 på et areal - 110 daa. Dette er en nedgang på ca. 18 000 planter fra året før. I 2022 ble det gitt 60 % tilskudd til all type ungskogpleie gjennom NMSK-midlene for Bindal kommune.

Ungskogpleiearealet ble betydelig løftet i 2022 med ca. 150 daa (ryddet). Det er stor interesse for denne type aktivitet, men vanskelig å få tak i fagfolk, og dette er en utfordring hva angår planting og ungskogpleie; generelt å få tak i kvalifiserte folk. Klimafeltene som ble etablert i 2017 skal følges opp i 5 år, og 2022 var det året vi tok beslutningen om videreføring.

Veibygging:
Aktiviteten med hensyn til bygging av skogsveier/ traktorveier har i 2022 økt noe, og 4 veianlegg er realisert og godkjent, men det er fortsatt et betydelig behov for opprustning av gamle veianlegg, samt noen nye prosjekter.

Vekstforhold, frøsetting og skader på skogen:
Som et ledd i et landsomfattende overvåkingsprogram ble det satt ut barkbillefeller i Bindal i både 2021 og 2022. Den årlige rapporteringen til skogfrøverket på Hamar gjøres nå av skogbrukets kursinstitutt, hvor kommunen rapporterer via en app. Bindal har hittil vært forskånet fra økt billeangrep.

Utmarksforvaltning og biologisk mangfold:
Bindal har store utmarksressurser og en variert natur. Dette er av stor betydning for befolkningens fritid og trivsel. Det får også stadig større betydning i næringsmessig sammenheng. Elgen er den ressursen som hittil har hatt størst næringsmessig betydning. Fra 2022 er alle jaktarealene nå organisert som storviltområder og med driftsplanbasert forvaltning. Viser til statistikk.

Kommunen har ansvar for at det finnes et tilbud for dem som ønsker å avlegge jegereksamen. I 2022 ble det uteksaminert 22 jegere i Bindal kommune.

Rådgiving og informasjon:
Det ble arrangert 1 skogdag i Bindal 2022 med forholdsvis liten deltakelse. Bindal skogeierlag har søkt om å bli innlemmet i Foldereid skogeierlag fra 2023. Nytt navn – sannsynligvis Ytre Namdal skogeierlag.

Utfordringer framover:
Et 3-årig skogpådriverprosjekt hadde sin oppstart i 2014, og avsluttet i 2016. Det ble aksept for en ny prosjektperiode 2017 – 2019 hvorpå Bindal deltok, samt at fylkeskommunen bidro

med midler. For perioden 2020 – 2022 ble det gitt midler til videreføring av skogprosjektet, der Bindal kommune var deltok i 2022. Noe usikkert for 2023.

Lokal videreforedling og verdiskaping:
Det ble utarbeidet nye tiltaksstrategier for skog- og klima 2019 – 2022. Ny skogbruksplanlegging m/MIS registrering med oppstart i 2017 ble ferdigstilt høsten 2019. Oppslutningen i Bindal var med sine 97 skogeiendommer og et taksert produktivt skogareal på 91 259 daa. Dette skulle følges opp i 2021 med kursing av de skogeierne som deltok, men er satt på vent pga koronapandemien.

Statistikk – år 2022 - skogbruk:

Skogkulturarbeider	Rydding/ ungskog-pl.	Mark-beredning	Grøfting		Planting/ Supplerings-plant.	
	da	da	meter	da	antall	Da.
Planting					17200	110
Etterarbeid	150					
Sum skogkulturarbeider	**150**				**17200**	**110**

Vegbygging / Statstilskudd 2021/22

Veianlegg godkjent	Kostnad	Tilskudd
Rotholmliveien ferdigstilt i 2022 – dvs.ca. 65 %	kr 68 000,-	kr 40 000,-
Fallbekkvatnet bygd og godkjent	kr 90 000,-	kr 35 100,-
Veabakkveien bygd og godkjent (Kraftverksveien)	kr 525 000,-	kr 120 000,-
Hestmarksveien	kr 280 000,-	kr 140 000,-
Ungskogpleie mm.	Kostnad	Tilskudd
Planting	kr 121 945,-	kr 73 167,-
Regulering/rydding	kr 68 150,-	kr 40 890,-
Sum totalt	**kr 190 095**	**kr 114 057**

AVVIRKET FOR SALG I BINDAL 01.01 – 31.12.2022				
Barskog industrivirke (innmålt)	3 202 m^3	Bruttoverdi	kr	1 749 688
Lauv/Bar til ved, og skur: skjønn	1 200 m^3	Bruttoverdi	kr	450 000
Sum avvirkning og bruttoverdi	**4 402 m^3**	**Bruttoverdi**	**kr**	**2 199 688**

Statistikk – år 2022 – Hjortevilt: Bindal/Austra, samt Bindals andel i Brønnøy

Jakt	Tildelt	Felt						
		Hanndyr			Hunndyr			Sum
		Kalv	**1 ½ år**	**Eldre**	**Kalv**	**1 ½ år**	**Eldre**	
Elg	387	52	35	52	42	45	59	285
Hjort	17	1	2	2		1	1	7
Rådyr	Fri tild.	14		29	8		13	64

Vannverk

Terråk vannverk
Renseanlegget har i 2022 produsert 166 000 m³. Det er noe mer enn i 2021. Til tross for relativt nye rensemembraner, er det utfordrende å få renseanlegget til å fungere optimalt. Dette kan det være flere årsaker til, eksempelvis endret råvannskvalitet. Bakteriologisk er vannet tilfredsstillende.
Generelt sett er det relativt mye lekkasje på alle våre vannverk. Vi bør øke fokuset på lekkasjesøk, men det er ressurskrevende og noe som best skjer på en årstid med økt aktivitet og redusert bemanning (ferietid).

Horsfjord vannverk
Renseanlegget på Horsfjord produserte 59 000 m³ renvann i 2022. Det er noe mer enn i 2021. Ellers har det være utført generelt vedlikehold på renseanlegget som bytte av forfilter og årlig hovedvask.

Åbygda vannverk
Det ble produsert 33 000 m³ renvann i 2022. Det er noe mindre enn i 2021, og skyldes i hovedsak funn og tetting av to lekkasjer. I 2021 har det blitt utført hovedvask av membranene på renseanlegget.

Holm vannverk
Bakteriologisk er vannet tilfredsstillende, men pH er tidvis litt for lav i forhold til drikkevannsforskriften. Vannet leveres fra Bindalseidet vannverk.
På grunn av økende vannforbruk på sjøledning til Holm, ble det sommeren 2022 foretatt omfattende lekkasjesøk på sjøledning. Det ble funnet 2 større lekkasjer der årsaken var at sjøledningen ikke hadde tilstrekkelig lodding/belastning med den konsekvens at det har oppstått slitasjeskader over tid. Det ble skiftet ut ca. 400 meter sjøledning med ny lodding/belastning.

Gaupen vannverk
Det ble produsert ca. 3 000 m³ renvann. Vannkvaliteten er utmerket.

Røytvoll kommunale vannverk
Vannet, som leveres fra Bindalseidet vannverk, har tilfredsstillende bakteriologisk kvalitet, men litt lav pH.

KOSTRA-tall 2022, som viser årsgebyr for vann for bolig på 120 m²

Avløp
Kommunen har mottatt seks søknader om utslippstillatelse i 2022. Samtlige søknader gjelder nye utslipp. Det gjenstår saksbehandling på en søknad, der forhold til grunneier og utslippssted ikke er avklart.

Det er ikke behandlet noen søknader om tilknytning til kommunale avløpsanlegg.

Slam
Slaminnsamling og organisering av tjenesten har de siste 3 år blitt ivaretatt av Midtre Namdal Avfallsselskap IKS (MNA). MNA har videre engasjert entreprenør som ivaretar selve innsamlingen. Ordningen ser ut til å fungere godt og det er få henvendelser til Bindal kommune.

Kart og oppmåling
Det ble i 2022 gjennomført 12 kart- og oppmålingsforretninger med hjemmel i matrikkelloven, mot 27 i 2021 og 23 i 2020.

I forbindelse med innkjøp av nytt oppmålingsutstyr i 2019 ble det inngått en spleisavtale med Bindal Kraftlag, der kraftlaget og kommunen eier 50 % hver av oppmålingsutstyret. Dette bidrar til bedre økonomisk drift. Utstyret sendes på service en gang årlig. Ordningen fungerer fint.

Renhold
Renhold er en stor og viktig enhet i plan- og utviklingssektoren.
Renholdsyrket er belastende, noe som i perioder medfører høyt sykefravær. Dette medfører behov for vikarer som i perioder er utfordrende å skaffe. Det jobbes kontinuerlig med å forbedre arbeidsforholdene med h.h.t. brukervennlig utstyr og bedre arbeidsteknikk.
Nye bygg har bidratt til at arbeidsforholdene har blitt betraktelig bedre.

Målsettinger for 2023
Det er også for 2023 utarbeidet virksomhetsplan (prosjektplan) for plan- og utviklingssektoren. Dette er et viktig verktøy for å måle den kapasitet avdelingen har for nye prosjekt og de prosjektene som videreføres fra 2022 til 2023.

Virksomhetsplanen for 2023 viser at det fremdeles er mange tiltak/prosjekter som skal sluttføres og igangsettes. Mange av tiltakene har blitt utsatt pga. store byggeprosjekt som har blitt prioritert. Det vil ikke være mulig å komme i mål med alle tiltak som er opplistet for 2023, men det er en målsetting å få igangsatt flere prosjekt som har stått på vent.

Virksomhetsplan for 2023

Av planlagte tiltak og aktiviteter for 2023 kan nevnes:

- Kommuneplanens arealdel
- Fasiliteter uteavdelingen
- Reguleringsplan Nessahaugen
- Garasje/verksted uteavdelingen
- Inntaksledning vann Terråk
- Skilting veiadresser
- Skilting vannledning Holm – Kveinsjø
- Utredning spredt avløp
- Revisjon av vann- og avløpsplan
- Verdiskapingsplan
- Renovering basseng Terråk
- Oppgradering Åbygda vannverk
- Trafikksikkerhetsprosjekt Terråk skole og barnehage
- Ny parkering Heilhornet
- Vannforsyning Terråk (forlengelse av inntaksledning)

Som oversikten over aktiviteter/prosjekter viser, er det mye som både skal sluttføres og igangsettes. Utfordringene vil derfor også for 2023 bli krevende. For 2023 står også plan- og utviklingssektoren foran utfordringer i forbindelse med rekruttering. Det er 3 ansatte i administrasjonen som i løpet av 1. halvår går av med pensjon.

Når det gjelder den generelle tjenesteytingen er det en utfordring å kombinere dette med mange pågående prosjekt, men med de tilbakemeldinger vi får mener vi at det aller meste blir ivaretatt på en tilfredsstillende måte.

Revisjon Midt-Norge

Bidrar til forbedring

Til kommunestyret i Bindal kommune

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva
Bank: 4270 18 38658
M post@revisjonmidtnorge.no
T +47 907 30 300

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Bindal kommunes årsregnskap som viser et netto driftsresultat på kr 19 821 230. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Årsberetning er pliktige opplysninger i årsberetning etter kommuneloven § 14-7, og øvrig informasjon er all annen informasjon i samme dokument eller annen årsrapport som følger årsberetning og årsregnskap. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetning datert 29.03.2023. og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet
Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet
Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav
Konklusjon om registrering og dokumentasjon
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik
Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Bindal kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon
Basert på de utførte handlingene og innhentet bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om budsjettavvik

Se www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Namsos, 15.april 2023

Heidi Galguften

Heidi Galguften
Statsautorisert revisor
Oppdragsansvarlig revisor

Til kontrollutvalget i Bindal kommune Sandnessjøen 11.05.2023

Saksbehandler:
Sekretariatsleder
Tobias Langseth

SAK 06/2023: FR OG EK FREMOVER [PROSJEKTUTVIKLING]

1: Innledning og bakgrunn

Kontrollutvalget foretok gjennom sak 08/2022 [møte 09.05.2022] bestilling av et at forvaltningsrevisjonsprosjekt knyttet til temaet «Kvalitet i skolen», jf. vedtaket:

«Kontrollutvalget bestiller et forvaltningsrevisjonsprosjekt knyttet til temaet «Kvalitet i skolen». Utvalget ber om at Revisjon Midt-Norge utarbeider forslag til prosjektplan på basis av de signaler som fremkom, som legges frem for kontrollutvalget i egen sak. Kontrollutvalget mener at det er en forutsetning at prosjektet gjennomføres i samarbeid mellom alle kommunene på Sør-Helgeland.»

Realiseringen av prosjektet har møtt visse utfordringer, som det er redegjort nærmere for tidligere.

2: Kontrollutvalgets oppgaver og rolle

Kontrollutvalgets oppgave er i første omgang å se til at det gjennomføres forvaltningsrevisjon av kommunens virksomhet, og av virksomheten i selskaper som kommunen har eierinteresser i. Jf. kommuneloven § 23-2 første ledd bokstav c. Se appendiks 4.

3: Sekretariatets vurderinger

Kontrollutvalget gjorde følgende vedtak i sak 16/2022 [møte 28.11.2022]:

«Kontrollutvalget er basert på drøftingen i møtet innstilt på å realisere prosjektet i løpet av 2024. Resterende timeressurs inneværende valgperiode benyttes primært til prosjektutvikling.»

På denne bakgrunn holdt oppvekst- og kultursjef Siv Anita Myhre et forberedt innlegg på utvalgets møte 13. mars, og kontrollutvalget fattet nytt vedtak slik:

«Kontrollutvalget takker for en interessant innlegg fra administrasjonen.

I en eller annen form peker spesialundervisning seg ut som et interessant tema for fremtidig forvaltningsrevisjon, gjerne i samarbeid med andre kommuner – hvis mulig.

Sekretariatet følger opp saken med basis i de signaler som fremkom i møtet.»

4: Oppsummering og avslutning

Sekretariatet har tatt initiativ til utarbeiding av en prosjektbeskrivelse, som legges frem for diskusjon og følger vedlagt. Revisjon Midt-Norge vil kunne delta pr. MS Teams under behandlingen av saken.

Forslag til vedtak:

Intet [formuleres i møtet basert på drøftingen i utvalget].

Vedlegg –
1: Prosjektplan utarbeidet av RMN

Appendiks 1 – Ressursoversikt pr. 25.01.2023

Svar Svar til alle Videresend

Tor Arne Stubbe <tor-arne.stubbe@revisjonmidtnorge.no> 1 ons. 13:01

Rapportering til kontrollutvalget i Bindal kommune

Du videresendte denne meldingen 25.01.2023 13:47.

Rapportering til kontrollutvalget i Bindal kommune

Kontrollutvalget har ihht leveranseavtale en tilgjengelig timeressurs på 185 timer pr år til risiko- og vesentlighetsvurdering, forvaltningsrevisjon, eierskapskontroll i perioden 2020-2023. Timerammen inkluderer reiser, møter osv.
I 2022 har RMN blant annet utført følgende:

- FR: Bindal Utvikling AS og Brukstomta Næringspark AS
- EK: Bindal Utvikling AS og Brukstomta Næringspark AS

Timeforbruk 2022: 260,30
Timeforbruk 2021: 227,69
Timeforbruk 2020: 237,76

Revisjon Midt-Norge har som ambisjon at kontrollutvalget skal kunne utnytte sin årlige timeressurs mest mulig fleksibelt i perioden 2020-2023. Det vil si at et eventuelt mer-/mindreforbruk av timer søkes utlignet over 4-årsperioden.

Oppsummering utarbeidet av sekretariatet:

Antall timer	2020	2021	2022	2023	SUM	Ressurs pr. år	Total ressurs	Til rest i perioden
1811 Bindal	237,76	227,69	260,30		725,75	185,00	740,00	14,25

Appendiks 2 – Felles skoleprosjekt gjennomført i 2010

https://www.nkrf.no/filarkiv/File/Alle_rapporter_i_pdf/KomRev_Troendelag_IKS/Spesialundervisning_-_Hva_kan_forklare_omfanget_av_spesialundervisning_i_kommunene_i_Soer-Helgeland.pdf

Appendiks 3 – Eksempel på andre «skoleprosjekter» med ulik innfallsvinkel

Tolga_2021_Tidlig_innsats_samhandling_mellom_barnehage_skole_og_PPT.pdf (nkrf.no)

Forvaltningsrevisjon av spesialpedagogiske tjenester under Covid19 (nkrf.no)

Rakkestad_2019_Grunnskole_kvalitet_undervisningen.pdf (nkrf.no)

Appendiks 4 – Utdrag fra kommuneloven

§ 23-2. Kontrollutvalgets ansvar og myndighet

Kontrollutvalget skal påse at
a) kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte
b) det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak
c) det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet, og av selskaper kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser i
d) det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)
e) vedtak som kommunestyret eller fylkestinget treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

Kontrollutvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret eller fylkestinget når utvalgets saker skal behandles. Utvalgets leder kan la ett av de andre medlemmene i utvalget utøve denne retten på sine vegne.

Kontrollutvalget kan kreve at kommunen eller fylkeskommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet.

Kontrollutvalget har rett til å være til stede i lukkete møter i folkevalgte organer i kommunen eller fylkeskommunen. Kommunestyret og fylkestinget kan selv bestemme at denne retten ikke gjelder lukkete møter i kommunestyret og kommunerådet eller fylkestinget og fylkesrådet.

Departementet kan gi forskrift om kontrollutvalgets oppgaver og saksbehandling.

§ 23-3. Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak.

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan som viser på hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjoner. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet og virksomheten i kommunens eller fylkeskommunens selskaper. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon.

Planen skal vedtas av kommunestyret og fylkestinget selv. Kommunestyret og fylkestinget kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

RM Revisjon Midt-Norge

Oppvekst

Tidlig innsats og spesialundervisning

Prosjektplan - forvaltningsrevisjon

Sør-Helgeland

2023

1 FAKTA OM OPPDRAGET

FORMÅL

Formålet med bestillingen er etter revisors oppfatning å kontrollere hvorvidt barn og elever med læringsutfordringer får den hjelpen de har krav på.

PROBLEMSTILLINGER

- **Arbeider oppvekstsektoren tilfredsstillende med tidlig innsats og spesialundervisning?**
  1. Arbeider barnehager og skoler systematisk for å avdekke barn og unges læringsutfordringer?
  2. Iverksetter barnehager og skoler tiltak for å motvirke skjevutvikling hos barn og unge med identifiserte læringsutfordringer?
  3. Innfrir saksbehandlingen for spesialpedagogisk hjelp/spesialundervisning forvaltningsloven, barnehageloven og opplæringsloven.

OPPDRAGSANSVAR, TIDS- OG RESSURSBRUK

Oppdragsansvar: Fordeles høst 2023. (En orientering om hvem som blir oppdragansvarlig og vedkommende sin egenerklæring, kan sendes utvalgene så raskt dette kommer på plass).

Timeforbruk: Anslått timeforbruk for prosjektet er 250 timer.

Oppstart og datainnsamling: Høst 2023

Rapport til sekretær: Første halvdel 2024.

2 MANDAT

I dette kapittelet redegjøres det for bestillingen.

2.1 Bestilling

Kontrollutvalgene i Bindal, Sømna og Vega har i mai 2022 fattet vedtak om å bestille et forvaltningsrevisjonsprosjekt innen oppvekst basert på felles problemstillinger. Kontrollutvalget i Brønnøy kommunen har fattet vedtak om å vurdere tilslutning til et slikt prosjekt. Sekretær i Se-Kon har med bakgrunn i dette bedt revisor utarbeide et forslag til prosjektplan som fremlegges i utvalgenes møter i mai 2023.

2.2 Om tidlig innsats og spesialundervisning

Et vanlig anslag er at 15 - 25 prosent av barn og unge trenger særskilt tilrettelegging. Noen trenger særskilt tilrettelegging i en kort periode, andre trenger det varig eller over lengre tid. Det betyr at behov for tilrettelegging ikke er unntak, men noe som er helt vanlig[1]. Bestemmelser i opplæringsloven som er sentrale i spørsmålet om særskilt tilrettelegging er blant annet § 1-3 om tilpasset undervisning, § 1-4 tidlig innsats på 1- til 4. trinn, § 5-1 om spesialundervisning og § 5-6 om pedagogisk-psykologisk tjeneste. I barnehageloven vil § 2, 6 ledd om barnehagens helsefremmende og forebyggende funksjon, § 31 om spesialpedagogisk hjelp og § 33 om PP-tjenesten, være sentrale bestemmelser.

Andelen elever i grunnskolen med behovet for spesialundervisning har siden 2015 og frem til i dag holdt seg stabilt på litt under 8 prosent[2]. Andelen med spesialundervisning øker også utover i grunnskolen fra 3,5 prosent på 1. trinn til 10,4 prosent på 10. trinn[3]. Dette viser også viktigheten av å jobbe godt med tidlig innsats. Det er de nordligste fylkene som har vist seg å ha størst andel elever med behov for spesialundervisning, henholdsvis Finnmark med 10 prosent, Troms med 9,8 prosent og Nordland med 9,6 prosent. Blant de ti største kommunene varierer andelen elever som har et vedtak på over 271 timer fra 28 til 71 prosent. Ved små skoler med færre enn 100 elever, har 65 prosent av de som har spesialundervisning vedtak på mer enn 271 timer. Ulikhetene er en indikasjon på at spesialundervisningen forstås og

---

[1] Stortingsmeldingen - «Tett på tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO», hentet fra: https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/meld.-st.-6-20192020/id2677025/?ch=5

[2] Utdanningsdirektoratet sin hjemmeside, hentet fra: https://www.udir.no/tall-og-forskning/finn-forskning/tema/utdanningsspeilet-2019/spesialpedagogisk-hjelp-og-spesialundervisning/

[3] Utdanningsdirektoratet sin hjemmeside, hentet fra: https://www.udir.no/tall-og-forskning/statistikk/analyser/fakta-om-spesialpedagogisk-hjelp-og-spesialundervisning/

brukes ulikt fra kommune til kommune[4]. Spesialpedagogisk hjelp og spesialundervisning er ment å fungere som et sikkerhetsnett for barn og elever som ikke får tilfredsstillende utbytte av det ordinære tilbudet[5].

Tidlig innsats er viktig for å forebygge, avdekke og gripe inn overfor læringsutfordringer. Dette ble eksempelvis påpekt ved siste behandling av opplæringsloven (2018), hvor skolenes plikter til å sørge for at alle elever har et trygt og godt skolemiljø ble understreket. Kontinuitet i arbeidet og rutiner for overgangen mellom barnehage og skole, og samarbeid med støtte- og hjelpetjenestene, er viktig for å oppnå en helhetlig satsing. I stortingsmelding nr. 19 (2015-2016) på side 80-81 fremgår det at regjeringen ønsker å styrke det tverrfaglige arbeidet med tidlig innsats, dette mellom blant annet barnevernet, helsestasjonen, barnehage og skole. Utdanningsdirektoratet stilte klare forventninger til samhandlingen mellom pedagogisk-psykologisk tjeneste (PP-tjenesten) og ungenes primære arena (barnehage/skole).

Fra august i 2018 fikk også skolene en ny lovfestet plikt til å samarbeide med barnehagene og SFO, om barnas overgang fra barnehage til skole. Daværende kunnskapsminister Sanner gav uttrykk for at bestemmelsen skulle gjøre det enklere for skolen å gi bedre oppfølging tidlig, når man fikk mer kjennskap og kunnskap om sine nye elever.

Opplæringsloven § 5-6 peker på to hovedoppgaver som ligger til PP-tjenesten. Det skal utarbeides sakkyndige vurderinger hvor loven påkrever det, og tjenesten skal hjelpe skolene i arbeidet med kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling for å tilrettelegge opplæringen for elever med spesielle behov. Nordahl-rapporten peker på at opp mot 80 prosent av arbeidstiden til de ansatte i PP-tjenesten kan gå med til å utarbeide sakkyndige vurderinger, og at det ofte er lang saksbehandlingstid. Utvalget mener sakkyndighetsarbeidet dermed går på bekostning av tid de ansatte kunne ha brukt til å arbeide forebyggende i barnehager og skoler. Dette bildet støttes i flere rapporter. Regjeringen har derfor et ønske om å tydeliggjøre lovverket når det gjelder at PP-tjenesten skal arbeide forebyggende og med tidlig innsats før en vanske oppstår, i tillegg til å være sakkyndig instans der loven krever det[6].

---

[4] Utdanningsdirektoratet sin hjemmeside, hentet fra: https://www.udir.no/tall-og-forskning/finn-forskning/tema/utdanningsspeilet-2019/spesialpedagogisk-hjelp-og-spesialundervisning/

[5] Stortingsmeldingen - «Tett på tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO», hentet fra: https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/meld.-st.-6-20192020/id2677025/?ch=5

[6] Stortingsmeldingen - «Tett på tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO», hentet fra: https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/meld.-st.-6-20192020/id2677025/?ch=5

2.3 Interkommunalt samarbeid innen oppvekst i Sør-Helgeland

Samtlige av kommunene på Sør-Helgeland deltar i Regionalt skolefaglig ressurssenter (RSR) som er et skolefaglig senter som skal være en rådgiver og veileder for skoleeiere og deres skoleledere. Senteret er opprettet av kommunedirektørene på Sør- Helgeland i samarbeid med Statsforvalteren i Nordland. Organisatorisk er senteret lagt inn oppvekstsjefen i Brønnøy kommune og består av to skolefaglige rådgivere. Sentralt i arbeidet vil være veiledning i forbindelse med satsninger og oppfølging av disse i løpet av skoleåret. Rådgiverne kan også bistå skoleeiere i utformingen av analyser og rapporter. I tillegg kan senteret bistå i utforminga av saker til politisk behandling. RSR har utarbeidet en strategisk plan for sitt arbeid for perioden 2019-2023. I Brønnøy kontrollutvalg sitt bestillingsmøte den 10. mai 2022 gav oppvekstsjefen i Brønnøy en orientering om at måloppnåelse for denne strategien er vurdert på bakgrunn av evalueringer av tjenesten som den enkelte kommune har foretatt.

PP-tjenesten Sør-Helgeland er en interkommunal tjeneste som også omfatter samtlige kommuner i Sør-Helgeland. PP-tjenesten skal ha fokus på barn og unges muligheter for god utvikling i barnehage og skole. Dette kan være læringsmiljø, fravær, faglig utvikling, sosial utvikling, klasseledelse, mobbing etc. PP-tjenesten har særlig ansvar for å hjelpe barnehager og skoler med å legge til rette for barn/elever med spesielle behov, men har også et ansvar for å utarbeide sakkyndig vurdering der loven krever det. Det er utarbeidet egne samarbeidsrutiner med barnehagene og skolene i regionen.

3 PROSJEKTDESIGN

Dette kapittelet redegjør for revisors forslag til løsning av oppdraget.

3.1 Problemstillinger

Revisor har formulert følgende hovedproblemstilling for forvaltningsrevisjonen:

- **Arbeider oppvekstsektoren tilfredsstillende med tidlig innsats og spesialundervisning?**

For å belyse hovedproblemstillingen er det formulert tre delproblemstillinger:

1. *Arbeider barnehager og skoler systematisk for å avdekke barn og unges læringsutfordringer?*

I første delproblemstilling vil det være viktig for revisor å undersøke hvordan barnehager og skoler kartlegger alle barn og unge med henblikk på å avdekke utfordringer knyttet til utvikling og læring. Det er viktig at det kan framlegges en systematikk, slik at kommunen sikrer at alle barn og unge blir sett og vurdert av kompetent pedagogisk personale.

2. *Iverksetter barnehager og skoler tiltak for å motvirke skjevutvikling hos barn og unge med identifiserte læringsutfordringer?*

I andre delproblemstilling vil revisor undersøke hvordan barnehager og skoler handler i tilfeller der hvor det er avdekket utfordringer hos barn og unge. Har man rutiner/prosedyrer for hvordan ansatte skal følge opp, eksempelvis gjennom tilpasninger i pedagogisk tilbud (individuelt/gruppe), kontakt med foresatte, henvisning/melding til støttetjenester osv. Hvor raskt man iverksetter tiltak vil være en del av undersøkelsen.

3. *Innfrir saksbehandlingen for spesialpedagogisk hjelp/spesialundervisning forvaltningsloven, barnehageloven og opplæringsloven.*

I den tredje og siste delproblemstillingen vil revisor vurdere om saksbehandlingen for spesialpedagogisk hjelp/spesialundervisning er i tråd med utvalgte bestemmelser i regelverket. Som del av saksbehandlingen vil vi se nærmere på henvisninger, sakkyndigvurderinger, vedtak, plan for spesialpedagogisk hjelp/individuell opplæringsplan (IOP) og årsrapporter. Saksbehandlingstid vil være en del av undersøkelsen.

3.2 Avgrensing

Med bakgrunn i risiko- og vesentlighetsvurderinger som er gjennomført i kommunene og signaler fra bestillingsmøtene i utvalgene vil fokuset i prosjektet være på tjenestetilbudet innen barnehager, skoler og PP-tjenesten. Det vil si at forvaltningsrevisjonen ikke omhandler andre tjenester for barn- og unge, som også arbeider med forebygging, avdekking og oppfølging av barn med utfordringer, eksempelvis helsestasjon og barnevern. Revisor har også valgt å se bort fra barnehagenes, skolenes og PP-tjenestens generelle forebyggende arbeid, da dette ofte er godt innarbeidet i hverdagen, men hvor det eksisterer få konkrete krav for kommunens arbeid. Revisor vil ikke innhente data eller gjøre vurderinger knyttet til kulturskole eller voksenopplæring.

3.3 Kilder til kriterier

Følgende kilder er relevante ved utarbeidelsen av revisjonskriterier:

- Opplæringsloven (Kunnskapsdepartementet, 1998)
- Barnehageloven (Kunnskapsdepartementet, 2005)
- Utdanningsdirektoratet (Veiledere, rundskriv og tolkninger)
- Lokale rutiner, planer, vedtak mv.

3.4 Metoder for innsamling av data

Revisor vil gjennomføre intervju av ansatte med spesielt ansvar og oppgaver knyttet til barnehagenes og skolenes daglige drift og spesialpedagogiske tilbud. Slike ansatte vil kunne være ledere, ansatte med spesialpedagogisk ansvar og tillitsvalgte. Revisor ønsker videre å gjennomføre intervju med PP-tjenesten. Dette forutsetter at tjenesten stiller seg til rådighet for dette. Undersøkelsen vil ha til hensikt å avdekke ansattes oppfatninger av arbeidet med tidlig innsats, spesialpedagogikk/spesialundervisning og PP-tjenestens bidrag i dette arbeidet. Vi vil også gjennomgå relevant dokumentasjon som retningslinjer, rutiner, prosedyrer, samt dokumentasjon som ledd i revisjon av saksbehandlingen.

Hovedkontor: Brugata 2, Steinkjer

Tlf. 907 30 300 - www.revisjonmidtnorge.no