

TILSYNSRAPPORT DEL - B

Bindal barnehage avd. Bindalseidet

Barnehagens valgte emne for tematilsyn:

Personalet har fokus på en trygg tilbakemeldingskultur



Bindal barnehage avd. Bindalseidet
Adresse: Parkveien 4, 7982 Bindalseidet
Styrer: Arnfinn Hamnes
E-post: arnfinn.hamnes@bindal.kommune.no
Telefon: 91562008

1 – Forord

Regionalt samarbeid om tilsyn og kvalitetsutvikling

Med utgangspunkt i ønske om å heve kvaliteten i barnehagene har vi siden januar 2011 hatt ekstern barnehagevurdering på Sør-Helgeland.

Begrunnelsen av behovet finner en i Rammeplan for barnehagen kap.7 – Barnehagen som pedagogisk virksomhet: «Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet som skal planlegges og vurderes. Barn og foreldre har rett til medvirkning i disse prosessene. Målet med barnehagen som pedagogisk virksomhet, er å gi barna et tilrettelagt tilbud i tråd med barnehageloven og rammeplanen. For å oppnå dette skal barnehagen være en lærende organisasjon, og det pedagogiske arbeidet skal være begrunnet i barnehageloven og rammeplanen».

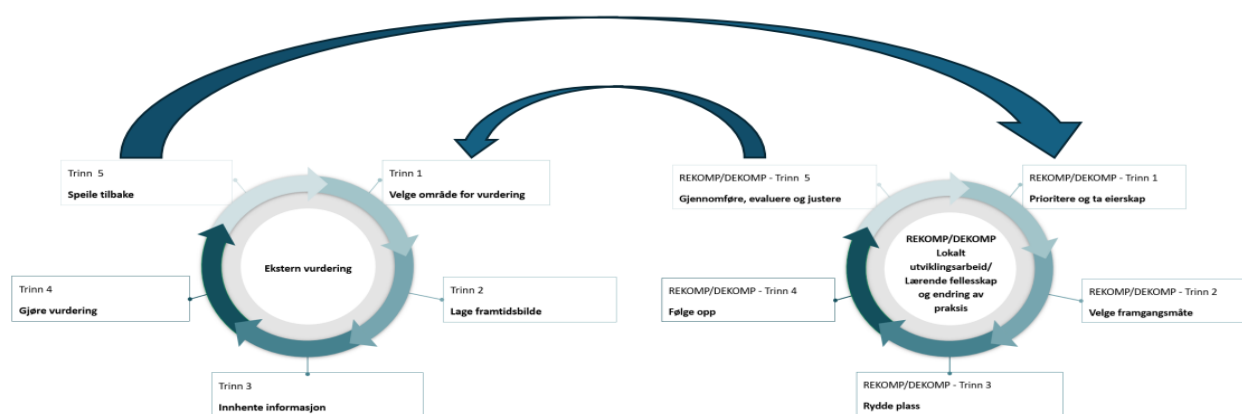
Skole- og barnehage ansvarlige i kommunene på Sør-Helgeland (rådgivende utvalg) opprettet i 2011 en vurderingsgruppe for barnehagene i regionen. Denne gruppen fikk fra høsten 2013 også ansvar for praktisk gjennomføring av tilsyn (rammefaktor- og tematisyn). Gruppens deltakere benevnes videre som; tilsynsansvarlige.

Denne rapporten, omhandler del B av tilsynet – tematisyn (gjennomført etter metoden om ekstern barnehagevurdering).

Fra høsten 2023 skal representanter fra Nord Universitet (NU) inn for å hjelpe barnehagen med å heve kvaliteten etter endt tematisyn. Dette partnerskapet kan foregå inntil 3 år.

Formålet med tematisynet er å være til hjelp i arbeidet med pedagogisk kvalitetsutvikling i barnehagen – slik:

- Sikre kvalitetsutvikling
- Erkjenne at barnehagen behøver ekstern hjelp i sitt vurderingsarbeid
- Oppfylle kravet i Lov om barnehager § 53 om kommunen sitt ansvar for tilsyn.



Rapporten

Tilsynsansvarlige skriver en rapport, del B, om resultatet av tilsynet. Det beskrives maksimalt 4 sterke sider og 4 utviklingsområder. Den gir også informasjon om rammene for tilsynet – tidsbruk, metodevalg, verktøy m.m.

Tematisynet tar ikke mål av seg til å gi et fullstendig bilde av barnehagen, men må ses i sammenheng med tilsyn av rammefaktorer (Del – A) og vil være et bidrag til hva en skal arbeide videre med innen det fokusområde som er vurdert.



2 - Fakta om barnehagen

Bindal barnehage avd. Bindalseidet ligger sentralt plassert midt i Bindalseidet sentrum. Som nærmeste naboer har vi skolen, idrettsanlegget, eldreboliger og dagligvarebutikken Coop Marked.

Selv med beliggenhet i sentrum har vi kort avstand til gode turområder både i skog og ved sjø. Barna har «sine» plasser i vårt nærområde som de trives, i og leker godt på.

Vi tilbyr bruk av gymsal, basseng og faste utedager i vår barnehagehverdag.

Barnehagen ble i 1989 bygd som en 1-avdelings barnehage, og ble i 1996 utvidet til 2 avdelinger. I de senere år har barnetallet gått ned, og pr. februar 2025 er det 10 barn som benytter barnehagen.

I tillegg til barnehagedrift organiserer vi skolefritidsordningen i kretsen på vegne av kommunen. I år er det 6 barn som benytter dette tilbudet.

3 – Vurderingstema og fremtidsbilde

Barnehagen har bedt om vurdering av følgende tema: **Personalet har fokus på en trygg tilbakemeldingskultur**

Temavalget er et resultat av analyser og andre identifiserte utviklingsområder.

Barnehageeier har gitt følgende føringer for valget: Barnehagen har som siste Beste Praksis - fokustema arbeidet med tilbakemeldingskultur (BP nr.9). Vi startet arbeidet med tilbakemeldingskultur etter en arbeidsmiljøkartlegging i slutten av 2022. Vi startet arbeidet aktivt i mars 2023. Vi arbeidet med tema fram til sommeren 2024, bl.a. med veiledning fra Nord Universitet. Fra høsten 2024 har det ikke blitt arbeidet like aktivt. Vi fikk inn nye ansatte, og måtte få på plass grunnleggende faktorer først. Vi ser nå at arbeidet må tas opp på nytt, og dette tilsynet kan hjelpe oss med arbeidet.

Fremtidsbilde

Tema: Personalet har fokus på trygg tilbakemeldingskultur

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
Barneperspektiv Barnehagen skal gi rom for barnas ulike forutsetninger, perspektiver og erfaringer og bidra til at barna, i fellesskap med andre, utvikler et positivt forhold til seg selv og tro på egne evner. Rammeplanen, Barn og barndom s. 8.	• Barna oppmuntres til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagen. • Personalet støtter og motiverer barna i egen selvstendighet. • Personalet støtter barna i å reflektere over egne og andres følelser. • Barn og personale gir hverandre tilbakemeldinger.
Personalperspektiv Barnehagen er en lærende organisasjon som skal ivareta relasjoner mellom barna i grupper, mellom barn og	• Personalet har felles praksis for sitt arbeid. • Personalet er bevisst egen kommunikasjon – verbalt og med kroppsspråk. • Personalet aksepterer at en kollega stiller spørsmål rundt arbeidsmåter og forslag.

personalet og mellom personalet og foreldre. Rammeplanen, Roller og ansvar s. 15	• Personalet gir hverandre ros og konstruktive tilbakemeldinger.
Foreldreperspektiv Barnehagen skal legge til rette for foreldresamarbeidet og god dialog med foreldrene. Rammeplanen, Samarbeid mellom hjem og barnehage s. 29	• Det er god kommunikasjon mellom barnehage og heim. • Foreldrene er trygge på å gi barnehagen sine tilbakemeldinger. • Personalet informerer foreldrene om positive og utfordrende hendelser. • Foreldrene opplever at barnehagen tar hensyn til deres tilbakemeldinger.
Organisasjonsperspektiv Barnehagens samfunnsmandat er, i samarbeid og forståelse med hjemmet, å ivareta barnas behov for omsorg og lek og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Rammeplanen, Barnehagens verdigrunnlag s. 7.	• Personalet diskuterer ulike roller og ansvar. • Hele personalgruppen er med på å reflektere over egen praksis. • Refleksjon og vurdering vises i endring av praksis. • Styrere og pedagogiske ledere gir faglig veiledning og støtte.
Eierperspektiv Barnehageeier har det overordnede ansvaret for at barnehagen drives i samsvar med gjeldende lover og regler, jf. Barnehageloven §7 første ledd Rammeplanen, Ansvar og roller s. 15.	• Eier legger til rette for utviklingsarbeid ut fra en hver tids gjeldende tema. • Eier legger til rette for erfaringsdeling på tvers av avdelingene. • Eier har oversikt over barnehagepersonalets pedagogiske kompetanse.

Fremtidsbildet har vært utgangspunktet for tematilsynet og beskriver den ønskede situasjon innenfor valgte vurderingstema ut fra lov om barnehager, forskrifter og pedagogisk kunnskap. Kvalitetsmål og tegn på god praksis er utformet av tilsynsansvarlige og godkjent av barnehagen.

Når tilsynsansvarlige gjennomfører et tilsyn, blir tegn på god praksis sammenlignet med den informasjon som er samlet om temaet gjennom intervju og observasjon i barnehagen, i tillegg til de dokumentene som barnehagen har lagt frem.

Tidligere tilsyn:

16.03.15-19.03.15: «Barnehagens hverdag er preget av god omsorg».

12.11.14-14.11.14: «Personalet styrker barns nysgjerrighet og matematikkglede i hverdagen».

4 – Barnehagen sine sterke sider innen vurderingsområdet



Kvalitetsmål:

Barnehagen skal gi rom for barnas ulike forutsetninger, perspektiver og erfaringer og bidra til at barna, i fellesskap med andre, utvikler et positivt forhold til seg selv og tro på egne evner.

- *Barn og personale gir hverandre tilbakemeldinger.*

I Rammeplanen for barnehagen står det: "Barnehagen skal fremme demokrati og være et inkluderende fellesskap der alle får anledning til å ytre seg, bli hørt og delta".

I beste praksis, fokustema "En god tilbakemeldingskultur veileder barna til selvstendighet" fra 2024 er en av punktene "Jeg skal gi støttende tilbakemeldinger".

På side 3 i barnehagens årsplan, under Barnehagen skal fremme danning, er et tiltak "et personale som gir positive tilbakemeldinger".

Under intervju med barna fortelles det at barna snakker med de voksne om hvordan de har det i barnehagen og barna forteller hvem de snakker med dette om. Foreldrene opplever at personalet gir barna tydelige og konkrete tilbakemeldinger.

Personalet forteller i intervjuene at de arbeider med tilbakemeldinger med barna, både positive og konstruktive. Selv om de gir konstruktive tilbakemeldinger til barna fokuserer de på at det er handlingen som de gir konstruktiv tilbakemelding på og ikke barnet i seg selv. Det arbeides med bekreftende tilbakemeldinger til barna, som viser at de har sett og forstått barna. Personalet forteller om barn som er gode til å ordlegge seg på hva de tenker, mener og barna prater godt for seg. Barna er gode på å gi personalet fine tilbakemeldinger og personalet øver seg på å ta imot de fine tilbakemeldingene med et "takkt".

Kvalitetsmål:

Barnehagen er en lærende organisasjon som skal ivareta relasjoner mellom barna i grupper, mellom barn og personalet og mellom personalet og foreldre.

- *Personalet har felles praksis for sitt arbeid.*

Personalet viser til prosessen med å utarbeide og det å arbeide etter beste praksis som nyttig for å sikre felles praksis. Beste praksis er en kvalitetsmodell for pedagogisk arbeid der målet er å sikre høy kvalitet i alle hverdagssituasjoner i barnehagen. Beste praksis beskriver ønsket standard for ansattes væremåte i møte med barn (emosjonell støtte, organisering og utviklingsstøtte). I barnehagen bestemmes fokustema for beste praksis av pedagogene ut fra vurdering av det pedagogiske arbeidet i hverdagen, hele personalet deltar i prosessen med å utarbeide beste praksis. Barna og foreldrene deltar i prosessen i de tilfellene der dette er hensiktsmessig.

50. I vår barnehage vurderer vi jevnlig det pedagogiske arbeidet

● Praksis er tilfredsstillende	6
● Praksis bør bli bedre	0
● Praksis må endres - tiltak er n...	0
● Vet ikke	0



Personalet fremhever også bruken av praksisfortellinger som et nyttig verktøy for å sikre felles praksis for sitt arbeid. I barnehagens årsplan under barnehagen som pedagogisk virksomhet står det: "Bruk av praksisfortellinger på avdelingsmøter for refleksjon". I intervjuene viser personalet til avdelingsmøtene som inneholder felles faglig påfyll som nyttig. Personalet gir uttrykk for at de har arbeidet godt for å bli bevisste på sin profesjonelle yrkesutøvelse, dette har fjernet den private praksisen som preget arbeidet tidligere.

Kvalitetsmål:

Barnehagen skal legge til rette for foreldresamarbeidet og god dialog med foreldrene.

- *Foreldrene er trygge på å gi barnehagen sine tilbakemeldinger.*

På forms kartleggingen fra personalet er resultatet på dette punktet slik:

38. I vår barnehage legger vi til rette for forståelse og god dialog med alle foreldrene

● Praksis er tilfredsstillende	6
● Praksis bør bli bedre	0
● Praksis må endres - tiltak er n...	0
● Vet ikke	0





Personalet sier i intervju at de oppfordrer foreldrene til å gi tilbakemelding på sitt syn på barnehagen gjennom foreldresamtaler, foreldremøter, MyKid, foreldreundersøkelser og daglige samtaler i levere- og hentesituasjonene. Personalet har hatt god erfaring med forms kartlegging når de har hatt behov for mer formelle svar.

Foreldrene sier at det er greit å gi barnehagen tilbakemeldinger og at de gjør det i hverdagen, på foreldresamtaler, barnehageundersøkelser og på foreldremøter. Foreldrene sier også at de ser at det skjer endringer når de gir konstruktive tilbakemeldinger til barnehagen.

Barnehageeier vektlegger viktigheten med et lyttende personale i møte med foreldrene og at han som eier følger med på endringer i foreldrenes svar på foreldreundersøkelsen over tid, og at han stiller spørsmål når han ser store endringer.

Barna sier i intervjuet at de opplever at foreldrene snakker med de ansatte når foreldrene leverer og henter barna i barnehagen, de sier ihverfall "hei, hadet og god helg". 😊

Kvalitetsmål:

Barnehagens samfunnsmandat er, i samarbeid og forståelse med hjemmet, å ivareta barnas behov for omsorg og lek og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.

- *Hele personalgruppen er med på å reflektere over egen praksis.*

I Rammeplanen for barnehagen står det: "Vurderingsarbeidet skal bygge på refleksjoner som hele personalgruppen er involvert i. Felles refleksjoner over det pedagogiske arbeidet kan gi personalet et utgangspunkt for videre planlegging og gjennomføring".

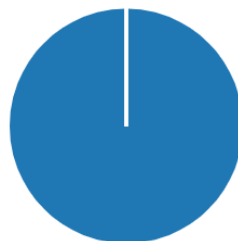
I intervjuene forklarer personalet at de er med på felles refleksjoner over egen praksis på avdelingsmøter, personalmøter, planleggingsdager og gjennom praksisfortellinger. Det jobbes mye med refleksjoner på alle møtene, både på møter internt i barnehagen og på møter på tvers av barnehagene. Noen mener at de beste refleksjonene kommer på de interne møtene, mens andre også synes at refleksjoner der man er sammen med de man ikke jobber med daglig også gir mye tilbake, da får man av og til noen aha-opplevelser.

Barnehageeier opplyser at han arbeider med å legge til rette for arenaer for refleksjon for personalet og han ser viktigheten av et godt refleksjonsarbeid for å få oversikt over hvilken kompetanse barnehagen har behov for.

Forms kartleggingen som personalet har gjort viser at dette arbeides det godt med og dette er noe personalet er godt fornøyd med.

51. Hele personalgruppen er involvert i felles refleksjoner rundt det pedagogiske arbeidet

● Praksis er tilfredsstillende	6
● Praksis bør bli bedre	0
● Praksis må endres - tiltak er n...	0
● Vet ikke	0



5 – Barnehagens sine utviklingsområder innen vurderingsområdet



Kvalitetsmål:

Barnehagen skal gi rom for barnas ulike forutsetninger, perspektiver og erfaringer og bidra til at barna, i fellesskap med andre, utvikler et positivt forhold til seg selv og tro på egne evner.

- Barna oppmuntres til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagen.

I rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver står det: *“I barnehagen skal barna få delta i beslutningsprosesser og utvikling av felles innhold. Barna skal støttes i å uttrykke synspunkter og skape mening i den verden de er en del av.”*

I barneintervjuet kom det frem at barna sitter med en opplevelse av at de ikke får være med å bestemme hvordan de skal ha det i barnehagen eller evaluere det de har gjort i barnehagen. Barna er tydelige på at det er de voksne som bestemmer i barnehagen. I forms kartleggingen svarte personalet slik:

33. I vår barnehage oppmuntres vi barna til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagen

● Praksis er tilfredsstillende	5
● Praksis bør bli bedre	1
● Praksis må endres - tiltak er n...	0
● Vet ikke	0



Personalet sier i intervjuene at barna oppmuntres til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagen igjennom samtaler med de voksne, barnesamtaler, i lek og når de planlegger eksempelvis turmål. Personalet forteller at de er bevisst i forhold til at de må være tilstede der barna er og lyttende i forhold til alle uttrykks formene til barna. Tilsynsansvarlige ser at barna er involvert i planlegging av bl.a. temaplan. Vi undrer oss i om det er for lang tid mellom medvirkning i



planleggingsprosessen til gjennomføringen av tema for at barna fremdeles husker medvirkningen.

Foreldrene forteller at de opplever at barna deres får hjelp til å gjenfortelle episoder fra dagen og at de har et generelt inntrykk av at barna trives godt og har det bra i barnehagen.

Tilsynsansvarlige gir dette som et utviklingsområde med bakgrunn i barnas svar. Er barna bevisstgjorte på at de har deltatt i medvirkning og at deres uttrykk for synet på barnehagen i det daglige er tatt med inn i det videre arbeidet?

Kvalitetsmål:

Barnehagen er en lærende organisasjon som skal ivareta relasjoner mellom barna i grupper, mellom barn og personalet og mellom personalet og foreldre.

- *Personalet gir hverandre ros og konstruktive tilbakemeldinger.*

I intervjuene med personalet kommer det frem at personalet er blitt gode på å gi hverandre ros i hverdagen, de har også øvd på hvordan de skal ta imot rosen de får fra andre. Personalet gir uttrykk for at det å gi konstruktive tilbakemeldinger til hverandre fortsatt er utfordrende.

Personalet sier det er "Lettere å gi ros enn ris", "tilbakemeldinger setter i gang refleksjoner rundt seg selv". Personalet opplever det noen ganger som utfordrende å skal observere andres praksis når de selv er opptatt med eget arbeid og noen ganger vanskelig å komme på å stille spørsmål ved det andre gjør.

Det er i barnehagen utarbeidet noen formuleringer personalet kan bruke når de skal gi konstruktive tilbakemeldinger: "Jeg så at du..-hva tenkte du da?", "jeg så at du..-Hva var grunnen til det?", "Jeg hørte du da..." Hva tror du...?" Personalet viser til disse når de i intervjuene forteller om eksempler på konstruktive tilbakemeldinger.

I intervju med barnehageeier kommer det frem at han er informert om at barnehagen arbeider med tilbakemeldingskultur, han ser nytten i arbeidet, men har også fått tilbakemeldinger om at dette kan være et vanskelig tema å arbeide med.

Tilsynsansvarlige ser at barnehagen har arbeidet en del med tilbakemeldingskultur, med ulikt fokus. Personalet gir uttrykk for at de har kommet lengre med dette de siste månedene enn de opplevde å gjøre da de hadde det som fokustema i 2024.

Tilsynsansvarlige ser at arbeidet med ros har gått lettere og er mer etablert enn det å gi konstruktive tilbakemeldinger. Derfor utfordrer tilsynsansvarlige barnehagen til å arbeide videre med å gi hverandre konstruktive tilbakemeldinger, samtidig som dere fortsetter med det gode arbeidet i forhold til ros.

Kvalitetsmål:

Barnehagens samfunnsmandat er, i samarbeid og forståelse med hjemmet, å ivareta barnas behov for omsorg og lek og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.

- *Personalet diskuterer ulike roller og ansvar.*

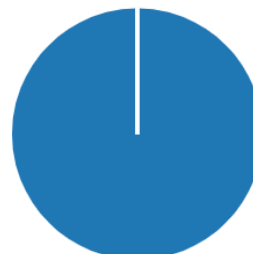


For funksjonene styrer og pedagogisk leder sier rammeplanen noe om hvilket ansvar som ligger til de ulike stillingene. For de andre stillingsgruppene er ikke dette kommentert.

I forms kartleggingen på punkt 13 om ansvar og roller har personalet svart slik:

13. Personalet i vår barnehage diskuterer ulike roller og ansvar

● Praksis er tilfredsstillende	6
● Praksis bør bli bedre	0
● Praksis må endres - tiltak er n...	0
● Vet ikke	0



Personalet forteller i intervju at arbeidsfordeling og ansvar for oppgaver fordeles og dette legges inn i MyKid. Dette har tilsynsansvarlige også fått innsyn i.

De ansatte svarer i intervjuene at arbeidsoppgaver knyttet til de ulike oppgavene og aktivitetene i barnehagen er avklart, gjerne i møter og ved at de ansatte blir spurt eller at de tar ansvar for oppgaver som skal gjøres. De ansatte sier at de fleste har arbeidet lenge sammen og at de er et godt team, men noen er usikre på om det er arbeidet for å oppnå en felles forståelse av roller og profesjon for hele personalet.

I intervju får tilsynsansvarlige informasjon om at de pedagogiske lederne avklarer ansvar og arbeidsoppgavene for barnehageåret seg imellom i løpet av høsten.

Tilsynsansvarlige velger å gi dette som et utviklingsområde for barnehagen da vi ikke kan se at det er gjort samme avklaring i forbindelse med rollene i barnehagen som det er gjort i forbindelse med de praktiske oppgavene og ansvarsfordelingen i hverdagen.

Å arbeide med en felles forståelse for hva som ligger i den enkeltes rolle og profesjon vil kunne være med å klargjøre hvem som har ansvar for hva, og hvorfor.

6 – Videre arbeid

Styrer og barnehageeier overtar ansvaret for utviklingsarbeidet. De må prioritere og ta eierskap. Starten på dette arbeidet er å organisere utviklingsarbeidet. De må ta stilling til om de skal involvere hele personalet i organiseringen eller en utvalgt arbeidsgruppe. Representanter fra Nord Universitet vil her bidra inn i utviklingsarbeidet.

Dersom de velger en utvalgt arbeidsgruppe, har deltakerne i gruppa ansvar for å inkludere resten av personalet. Det er også viktig å huske på at eier og foreldrerepresentantene skal delta i det videre arbeide med kvalitetsutvikling i barnehagen. Det er en viktig forankring at personale og foreldre får delta i arbeidet med å reflektere over, drøfte og analysere innholdet i denne rapporten. Dette er grunnlaget for videre arbeid.

Denne vurderingsrapporten har ikke til formål å komme med konkrete forslag til hvordan barnehagen skal gripe fatt i utviklingsarbeidet, men vi foreslår noen refleksjonsspørsmål for å hjelpe barnehagen til å komme i gang med utviklingsprosessen.



Aktuelle refleksjonsspørsmål kan være:

- Hvordan bevisstgjøre barna på at de har mulighet til å uttrykke sitt syn på barnehagen og det de gjør der?
- Hvordan avklare roller og skape en felles forståelse for de ulike profesjonene?
- Hvordan arbeide for at konstruktive tilbakemeldinger blir etablert som en god praksis i hverdagen?

Husk - Utviklingsarbeidet må dokumenteres.

Denne rapport skal offentliggjøres på kommunens hjemmeside senest 1 uke etter at den presenteres for personale, eier, barnehagemyndighet og andre innbudte den 26.03.2025.

Senest 6 uker etter tilsynet møtes tilsynsansvarlige, styrer, kommunal barnehagemyndighet, Nord Universitet og evt. andre for en oppfølgingssamtale. Målsettingen er å hjelpe barnehagen på rett spor i prosessen. Styrer i barnehagen innkaller til dette møtet. Refleksjonsspørsmålene over, og plan for videre arbeid med utviklingsområdene følges opp i dette møtet.

Nord Universitet vil spille en aktiv rolle etter endt tematilsyn i inntil 3 år.

6 måneder etter at tematilsynet er gjennomført må styrer i barnehagen rapportere tilbake til barnehagemyndigheten om hvordan barnehagen har startet arbeidet med utviklingsområdene sine.

Bindalseidet / 26.03.25

Kathinka Helmsersen
Tilsynsansvarlig

Ida Marie Kveinen-Langø
Tilsynsansvarlig



Vedlegg A – Deltakere i tematilsyn

Interne:

Barn: 3

Ansatte: 6

Foreldre: 5

Eksterne: Kathinka Helmersen og Ida Marie Kveinen-Langø

Begrunnelse for valg av informanter / interne deltakere:

Emne for tematilsynet er: Personalet har fokus på en trygg tilbakemeldingskultur.

Wadel (1997, i Mørreaunet et al., 2021, s. 161) beskriver viktigheten av å ha en organisasjonskultur preget av undring, nysgjerrighet og interesse, en form for undringskultur fremfor fasitkultur. Dette er beskrivende for en god tilbakemeldingskultur. Det er viktig at det bygger på en gjensidig respekt og trygghet, at man kan trå feil og sammen løfte hverandre opp.

Er de ansatte glade, trygge og humørfylte på jobb, og opplever mestring, inkludering og fellesskap, vil også dette gi gevinst for barna. ([Hvorfor kan det oppleves så vanskelig å gi og motta tilbakemeldinger?](#))

Dette er dermed et tema som vedkommer alle parter i barnehagen. Derfor finner vi det naturlig og hentet informasjon fra alle disse gruppene; barna, foreldrene, personalet og barnehageeier.

Vedlegg B – Tidsbruk

Det er avsatt 3 dager til tilsyn med i denne barnehagen. Barnehagen får rapporten om tematilsyn umiddelbart etter dette. I forkant og underveis forbereder tilsynsansvarlige informasjon, metoder og verktøy, og driver informasjonsbearbeidelse og oppsummering. Styrer blir oppdatert om arbeidet hele veien.

Å gjennomføre et tematilsyn etter metoden for ekstern barnehagevurdering på tre dager er knapp tid, og dette innebærer en avgrensning av vurderingen. I tillegg skal rapport etter gjennomført rammefaktortilsyn leveres.

TIDSPLAN - prosessen før gjennomføring av tilsyn.

Bindal barnehage avd. Bindalseidet, uke 13/2025

Dato	Tid	Aktivitet	Ansvar
25.11.2024	4 mnd. før tilsyn	Fysisk møte/telefonkontakt med barnehagen som skal ha tilsyn: Informasjon om metoden, formkartlegging samt tilsynsprosessen	Tilsynsansvarlige
09.12.2024	3,5 mnd. før tilsyn	Informasjon til barnehagen via e-post angående formkartlegging og tilsynsprosessen. 1. Oppstartsbrev 2. Om formkartlegging (sett av 1 mnd. til arbeidet)	Tilsynsansvarlige

		3. Om egenmeldingen for tilsyn av rammebetingelser 4. Oppgaver og ansvar i forbindelse med tilsynet 5. Tidsplan – prosessen før tilsynet	
24.01.2025	2 mnd før tilsyn	Send: egenmelding med vedlegg, formskartlegging, forslag til tilsynstema og dokumentasjon til tilsynsansvarlige. I tillegg sendes oppfølgingsplan fra tidligere tematilsyn.	Styrer
24.01.2025	2 mnd før tilsyn	Nord Universitet får oversendt dokumenter, planer og orienteres om temaforslag fra barnehagen.	Tilsynsansvarlige
10.02.2025	1.5 mnd før tilsyn	Lag framtidsbilde. Send framtidsbildet til barnehagens styrer. Arbeidet med å utvikle framtidsbilde kan ta tid og gjøres i dialog med Nord Universitet. Forslaget til framtidsbildet sendes barnehagen så tidlig som mulig.	Tilsynsansvarlige
10.02.2025	1.5 mnd før tilsyn	Navn på representanter fra Nord Universitet sendes barnehagen.	Tilsynsansvarlige
24.02.2025	1 mnd før tilsyn	Styrer diskuterer forslaget til framtidsbildet med personalgruppa og returnerer innspill, kommentarer eller en godkjenning. Styrer innhenter også samtykke fra foresatt for å avholde barnesamtaler i tilsynsukene. I tillegg sendes følgende informasjon til tilsynsansvarlige: - Fakta om barnehagen, skriftlig - Foto av barnehagen til rapporten sin forside - Foreldreundersøkelsen 2024 (i word)	Styrer
03.03.2025	3 uker før tilsyn	Lage: - Intervjuguider, som sendes barnehagen til utdeling blant personale, barn og foreldre. - Tidsplan for tilsynsuka. - Rapportmal, intern og ekstern. - Mal for powerpoint presentasjon. - Innkalling foreldremøte.	Tilsynsansvarlige
24.03.2025		Tilsynsansvarlige kommer til barnehagen. Tilsyn gjennomføres.	Tilsynsansvarlige

Oversikt over oppgaver og ansvar i tilsynsukene ved Bindal barnehage avd. Bindalseidet

Oppgaver		Ansvar
Mandag 24.03.2025		
Kl. 0900 - 0915	Tilsynsansvarlige møter avdelingsleder og de hen ønsker å ha med seg, eventuelt tillitsvalgte eller lignende. Det kan være praktiske spørsmål som skal avklares.	Avdelingsleder
Kl. 0915 - 1015	Presentasjonsrunde	Avdelingsleder

Kl. 1015 - 1100	Barnesamtaler med 3 barn f. 2019	Tilsynsansvarlige Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha samtale med, og finner sted for samtalene.
Kl. 1100 - 1130	Lunsj	Styrer ordner med enkel lunsj
Kl. 1130 - 1215	Intervju med barnehageeier	Tilsynsansvarlige Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha intervju med, og finner sted for intervju.
Kl. 1215 - 1300	Personalintervju med 2 fagarbeidere	
Kl. 1800 - 1915	Foreldremøte	Tilsynsansvarlige
Observasjon skjer fortløpende gjennom dagen.		
Tirsdag 25.03.2025		
Kl. 0800 - 0900	Møte med styrer og dem hen ønsker å ha med seg, vedrørende egenmelding – ramme faktorer (rapport del A).	Tilsynsansvarlige
Kl. 0915 - 1000	Personalintervju med 2 fagarbeidere / assistenter	Tilsynsansvarlig
Kl. 1000 - 1045	Personalintervju med 2 pedagogiske ledere	Tilsynsansvarlig
Kl. 1045 - -->	Rapportjobbing	Tilsynsansvarlig
Onsdag 26.03.2025		
Kl. 0800 -->	Rapportjobbing / ferdigstilling av rapport	Tilsynsansvarlige
Kl. 1545 – 1615	Kort gjennomgang av rapport del B med styrer.	Tilsynsansvarlige
Kl. 1615 – 1715	Personalmøte med rapportframlegging av rapport del B. I tillegg til hele personalgruppen inviteres foreldrerådsrepresentantene som sitter i SU, tillitsvalgte, ordfører, kommunedirektør, fagansvarlig barnehage og oppvekstsjef. (tilpasses den enkelte kommune). To veiledere fra Nord universitet deltar på framlegget. Overlevere rapport til styrer skriftlig og digitalt. Rapporten legges på barnehagens hjemmeside innen en uke etter framlegget.	Styrer inviterer til møtet. Tilsynsansvarlige avholder møtet.

	Rapport som gjelder ramme faktortilsyn (del A) oversendes lokale barnehagemyndighet med kopi til barnehagen inne en uke etter avsluttet tilsyn.	
Torsdag 27.03.2025		
	Møte mellom veilederne fra Nord universitet og styrer (og dem hen ønsker å ha med seg).	Tidspunkt avtale mellom veiledere og styrer
Etter tilsyn		
	Barnehagepersonalet i samarbeid med Nord universitet lager plan over hvordan utviklingsområdene i rapport del B skal følges opp.	Styrer / barnehagemyndigheten
Senest 6 uker etter tilsyn		
	Oppfølgingssamtale som gjelder rapport del B. Tilsynsansvarlige møter styrer, barnehagemyndighet og eventuelt andre for oppfølgingssamtale. Målsettingen er å vise framdrift i oppfølgingen etter tematilsynet. Møtet tas på Teams.	Styrer
	Oppfølging av tilsyn – ramme faktorer. Lage plan for lukking av eventuelle avvik.	Barnehagemyndigheten
6 måneder etter tilsyn		
	Styrer rapportere tilbake til barnehagemyndigheten i kommunen om hvordan barnehagen har arbeidet med utviklingsområdene sine.	Styrer
Nord universitet veileder barnehagen i utviklingsarbeidet i inntil 3 år etter tilsynet.		

NB! Det er knapp tid og det er derfor viktig at denne tidsplanen følges. Evt. endringer må gjøres i god tid.

Vedlegg C – Metoder

For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, henter tilsynsansvarlige inn data fra flere andre kilder (kildetriangulering). Informantene er det tilsynsansvarlige som plukker ut, for eksempel ved å ønske å møte og intervju 4 - 6 åringene, foresatte i barnehagen og et utvalg av personalgruppen; pedagoger, assistenter og fagarbeidere, samt barnehageeier. Det kan også være aktuelt å gjennomføre observasjoner blant barn og tilsatte i barnehagen.

For å styrke kvaliteten på de data vi finner, benytter vi ulike metoder for datainnsamling (metodetriangulering). Gjennom et bredt spekter av metoder tar tilsynsansvarlige



temperaturen på den pedagogiske praksisen til barnehagen, og på hvordan barnehagen fungerer som organisasjon.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen i denne barnehagen er følgende metoder benyttet: Observasjon, intervju og dokumentanalyse. Under er det en beskrivelse av metodene.

Dokument- og resultatanalyse

På forhånd, etter at barnehagen hadde gjennomført formskartlegging og før tilsynsansvarlige besøkte barnehagen, sendte barnehagen relevante dokumenter til tilsynsansvarlige. Dette var: formskartleggingen, foreldreundersøkelsen, årsplan, månedsplan, mm.

Kvalitetsmål og tegn på god praksis

Tilsynsansvarlige utarbeidet forslag til et fremtidsbilde med kvalitetsmål og tegn på god praksis. Dette med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen og barnehageloven med forskrift. Framlegg til kvalitetsmål med tegn på god praksis ble drøftet og endret i barnehagen, og godkjent.

Samtaleguider

Tilsynsansvarlige har i forkant utarbeidet ulike intervjuguider til hjelp for samtaler med barn, foresatte, assistenter, fagarbeidere, pedagoger og barnehageeier. Disse er sendt ut på forhånd.

Møte med foresatte

En forutsetning for god barnehageutvikling er god dialog mellom hjem og barnehage. Foresatte må få anledning til å involvere og engasjere seg. I løpet av dette tilsynet har vi derfor hatt foreldremøte.

Møte med styrer

Styrer har en nøkkelrolle i utviklingsarbeidet som barnehagen skal ta tak i når konklusjonene i rapporten foreligger. En god dialog med styrer danner grunnlaget for gjensidig forståelse av barnehagens nå - situasjon og for videre arbeid.

Observasjon

Ble gjort av lokaliteter og lekemateriell, samt i leksituasjoner.

Vedlegg D – Tomme samtaleguider

Intervjuguide - barna

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
Barneperspektivet Barnehagen skal gi rom for barnas ulike forutsetninger, perspektiver og erfaringer og bidra til at barna, i fellesskap med andre, utvikler et positivt forhold til seg selv og tro på egne evner. Rammeplanen, Barn og barndom s. 8.	• Får du være med å leke i barnehagen? • Fortell hvem som er vennene dine i barnehagen. • Får du si hva du liker eller ikke liker å gjøre? • Får du være med å bestemme hvordan dere skal ha det i barnehagen? • Når dere har jobbet med noe i barnehagen, får dere sin hva dere synes om det?
Personalperspektivet Barnehagen er en lærende organisasjon som skal ivareta relasjoner mellom barna i grupper, mellom barn og personalet og mellom personalet og foreldre. Rammeplanen, Roller og ansvar s. 15	• Hva gjør de voksne når dere spør om hjelp? • Snakker dere med de voksne om hvordan dere har det i barnehagen?
Foreldreperspektivet Barnehagen skal legge til rette for foreldresamarbeidet og god dialog med foreldrene. Rammeplanen, Samarbeid mellom hjem og barnehage s. 29	• Forteller du mamma / pappa om hva du gjør i barnehagen? • Forteller du mamma / pappa om hvordan du har det i barnehagen? • Snakker mamma / pappa sammen med de voksne i barnehagen når du kommer og blir hentet?
Organisasjonsperspektivet Barnehagens samfunnsmandat er, i samarbeid og forståelse med hjemmet, å ivareta barnas behov for omsorg og lek og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Rammeplanen, Barnehagens verdigrunnlag s. 7.	• Hva er det beste med barnehagen din? • Er det noe du ikke liker i barnehagen din?

Intervjuguide - foreldrene

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
Barneperspektivet Barnehagen skal gi rom for barnas ulike forutsetninger, perspektiver og erfaringer og bidra til at barna, i fellesskap med andre, utvikler et positivt forhold til seg selv og tro på egne evner. Rammeplanen, Barn og barndom s. 8.	• Opplever dere at personalet støtter og motiverer barna i egen selvstendighet? Gi eksempler. • Opplever dere at personalet oppmuntrer barna til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagen? Gi eksempler. • Opplever dere at personalet støtter barna i å reflektere over egne og andres følelser? Gi eksempler. • Hvordan opplever dere at personalet gir barna tilbakemeldinger?
Personalperspektivet Barnehagen er en lærende organisasjon som skal ivareta relasjoner mellom barna i grupper, mellom barn og personalet og mellom personalet og foreldre. Rammeplanen, Roller og ansvar s. 15	• Opplever dere at det er god kommunikasjon mellom de ansatte i barnehagen?
Foreldreperspektivet Barnehagen skal legge til rette for foreldresamarbeidet og god dialog med foreldrene. Rammeplanen, Samarbeid mellom hjem og barnehage s. 29	• Det er god kommunikasjon mellom barnehage og heim. Gi eksempler. • Hvordan informerer personalet dere om positive og utfordrende hendelser? • Opplever dere at barnehagen tar hensyn til deres tilbakemeldinger? • Hvordan oppfordrer personalet dere foreldre til å gi tilbakemelding på deres opplevelse av barnehagen?
Organisasjonsperspektivet Barnehagens samfunnsmandat er, i samarbeid og forståelse med hjemmet, å ivareta barnas behov for omsorg og lek og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Rammeplanen, Barnehagens verdigrunnlag s. 7.	• Hva er Bindal barnehage avd. Bindalseidet god på? • Hva kan barnehagen bli bedre på? • Hva kan dere foreldre bli bedre på?

Intervjuguide - personalet

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
Barneperspektivet Barnehagen skal gi rom for barnas ulike forutsetninger, perspektiver og erfaringer og bidra til at barna, i fellesskap med andre, utvikler et positivt forhold til seg selv og tro på egne evner. Rammeplanen, Barn og barndom s. 8.	- Hvordan oppmuntres barna til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagen? - Fortell hvordan dere i personalet støtter og motiverer barna i egen selvstendighet? - Hvordan støtter dere barna i å gi uttrykk for egne følelser? - Fortell hvordan barn og personalet gir hverandre tilbakemeldinger?
Personalperspektivet Barnehagen er en lærende organisasjon som skal ivareta relasjoner mellom barna i grupper, mellom barn og personalet og mellom personalet og foreldre. Rammeplanen, Roller og ansvar s. 15	- På hvilken måte jobber personalet for å sikre felles praksis for sitt arbeid? - Personalet er bevisst egen kommunikasjon – verbalt og med kroppsspråk. Forklar hvordan dere arbeider for å være bevisst dette. - Er det aksept for at personalet stiller spørsmål rundt arbeidsmåter og forslag til hverandre? På hvilken måte? - Gi eksempler på hvordan personalet gir hverandre konstruktive tilbakemeldinger.
Foreldreperspektivet Barnehagen skal legge til rette for foreldresamarbeidet og god dialog med foreldrene. Rammeplanen, Samarbeid mellom hjem og barnehage s. 29	- Hvordan oppleves kommunikasjonen mellom barnehage og heim? Gi eksempler. - Personalet oppfordrer foreldrene til å gi tilbakemelding på sitt syn på barnehagen. Når og hvordan? - Hvordan informerer personalet foreldrene om positive og utfordrende hendelser? - På hvilken måte tar personalet hensyn til tilbakemeldingene fra foreldrene?
Organisasjonsperspektivet Barnehagens samfunnsmandat er, i samarbeid og forståelse med hjemmet, å ivareta barnas behov for omsorg og lek og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Rammeplanen, Barnehagens verdigrunnlag s. 7.	- Når og hvordan diskuteres ulike roller og ansvar i barnehagen? - Forklar hvordan hele personalgruppen er med på å reflektere over egen praksis? - Hvordan vises refleksjon og vurdering i endring av praksis? - På hvilken måte gir styrer og pedagogiske ledere faglig veiledning og støtte?
Eierperspektiv Barnehageeier har det overordnede ansvaret for at barnehagen drives i samsvar med gjeldende lover og regler, jf. Barnehageloven §7 første ledd Rammeplanen, Ansvar og roller s. 15.	- Hvordan legger eier til rette for utviklingsarbeid i barnehagen? - Hvordan legger eier til rette for erfaringsdeling på tvers av avdelingene? - Hvordan dokumenteres barnehagepersonalets kompetanse?

Intervjuguide - barnehageeier

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
Personalperspektivet Barnehagen er en lærende organisasjon som skal ivareta relasjoner mellom barna i grupper, mellom barn og personalet og mellom personalet og foreldre. Rammeplanen, Roller og ansvar s. 15	Får barnehageeier tilbakemeldinger fra barnehagens ledelse om personalets reaksjoner og tilbakemeldinger når avgjørelser på vegne av barnehagen er tatt på et høyrere nivå?
Foreldreperspektivet Barnehagen skal legge til rette for foreldresamarbeidet og god dialog med foreldrene. Rammeplanen, Samarbeid mellom hjem og barnehage s. 29	- Har barnehageeier oversikt over hvordan barnehagen arbeider med foreldresamarbeid? - Informeres barnehageeier om foreldreundersøkelsen og ståstedet for barnehagen?
Organisasjonsperspektivet Barnehagens samfunnsmandat er, i samarbeid og forståelse med hjemmet, å ivareta barnas behov for omsorg og lek og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Rammeplanen, Barnehagens verdigrunnlag s. 7.	Er temaet trygg tilbakemeldingskultur jobbet med i hele organisasjonen eller er det opp til hver enkelt enhet?
Eierperspektiv Barnehageeier har det overordnede ansvaret for at barnehagen drives i samsvar med gjeldende lover og regler, jf. Barnehageloven §7 første ledd Rammeplanen, Ansvar og roller s. 15.	- Hvordan legger eier til rette for utviklingsarbeid i barnehagen? - Hvordan legger eier til rette for erfaringsdeling på tvers av avdelingene? - Hvordan dokumenteres barnehagepersonalets kompetanse? - Hvordan jobber barnehageeier med å rekruttere og sikre ansatte med riktig kompetanse til barnehagene?