

# TILSYNSRAPPORT DEL - B

## Bindal barnehage, avdeling Terråk

Barnehagens valgte emne for tematisyn:

**Personalet bidrar til at barna utvikler god begrepsforståelse. Dette gjøres i samhandling og lek med barna.**



Binda barnehage, avdeling Terråk  
Adresse: Rørgata 6, 7980 Terråk  
Styrer: Arnfinn Hamnes  
E-post: [postmottak@bindal.kommune.no](mailto:postmottak@bindal.kommune.no)  
Telefon: 750 34 307



## 1 – Forord

### Regionalt samarbeid om tilsyn og kvalitetsutvikling

Med utgangspunkt i ønske om å heve kvaliteten i barnehagene har vi siden januar 2011 hatt ekstern barnehagevurdering på Sør-Helgeland.

Begrunnelsen av behovet finner en i Rammeplan for barnehagen kap.7 –Barnehagen som pedagogisk virksomhet, vurdering: «Barnehagen skal jevnlig vurdere det pedagogiske arbeidet. Det betyr at det pedagogiske arbeidet skal beskrives, analysere og fortolkes ut fra barnehagens planer, barnehageloven og rammeplanen».

Skole- og barnehage ansvarlige i kommunene på Sør-Helgeland (fagutvalget) opprettet i 2011 en vurderingsgruppe for barnehagene i regionen. Denne gruppen fikk fra høsten 2013 også ansvar for praktisk gjennomføring av tilsyn (rammefaktor- og tematisyn).

Gruppens deltakere benevnes videre som; tilsynsansvarlige.

Denne rapporten, omhandler del B av tilsynet – tematisyn (gjennomført etter metoden om ekstern barnehagevurdering).

Formålet med tematisynet er å være til hjelp i arbeidet med pedagogisk kvalitetsutvikling i barnehagen – slik:

- Sikre kvalitetsutvikling
- Erkjennelse av at barnehagen behøver ekstern hjelp i sitt vurderingsarbeid
- Oppfylle kravet i Lov om barnehager § 16 om kommunen sitt ansvar for tilsyn.

### Barnehagevurdering

### Endring av praksis

Velge område	Lage fremtidsbilde	Innhente informasjon	Gjøre vurdering	Speile tilbake	<b>VEKSLING</b>	Prioritere / ta eierskap	Velge fremgangsmåte	Gjennomføring	Følge opp
--------------	--------------------	----------------------	-----------------	----------------	-----------------	--------------------------	---------------------	---------------	-----------

### Rapporten

Tilsynsansvarlige skriver en rapport, del B, om resultatet av tilsynet. Det beskrives maksimalt 4 sterke sider og 4 utviklingsområder. Den gir også informasjon om rammene for tilsynet – tidsbruk, metodevalg, verktøy m.m.

Tematisynet tar ikke mål av seg til å gi et fullstendig bilde av barnehagen, men må ses i sammenheng med tilsyn av rammefaktorer (Del – A) og vil være et bidrag til hva en skal arbeide videre med innen det fokusområde som er vurdert.

## 2 - Fakta om barnehagen

Bindal barnehage avd. Terråk holder til i Rørgata på Terråk i Bindal kommune, og er en tre-avdelings barnehage. Som nærmeste nabo har vi skolen. Barnehagen ligger nært sjøen og med kort vei til skogen. Vi har fast felles utedag på onsdager og fast turdag på torsdager dette året. Ellers har vi også felles sangstund to ganger i måneden og felles leketid hver morgen før frokost. Dette året har vi dessverre ikke tilgang til gymsal og basseng, grunnet bygging av ny skole og hall.



Den opprinnelige barnehagen ble bygd som en to-avdelingsbarnehage, men fra mars 2017 ble nybygget vårt tatt i bruk. Pr. mars 2019 har vi 32 barn som har sitt tilbud hos oss. Merinntak fra april 2019.

Siden 2016 har Bindal Barnehage vært med i ett prosjekt som setter fokus på ledelse og kvalitet. Dette for å øke kvaliteten på det tilbudet som gis til våre brukere. Dette prosjektet kalles i det daglige «Beste Praksis».

Fra 1.august 2018 jobber vi med BTI (Bedre Tverrfaglig Innsats) og bruker verktøyet Stafettloggen.

Barnehageåret 2018/2019 har vi i avd. Terråk 9 stillinger til å drifte barnehagen. Til å betjene disse stillingene har vi 9 damer og 2 herrer. Fem av disse har barnehagelærerutdanning, og innehar funksjoner som pedagogiske ledere, samt to som er utdannet barne- og ungdomsarbeidere.

Bindal barnehage har utarbeidet sin egen visjon, og denne ser slik ut:

**Bindal barnehage – sammen om framtida, dette gjennom samarbeid, utvikling, trivsel og tilhørighet.**

### **3 – Vurderingstema og fremtidsbilde**

Barnehagen har bedt om vurdering av følgende tema:

**Personalet bidrar til at barna utvikler god begrepsforståelse. Dette gjøres i samhandling og lek med barna**

Ståstedsanalysen viste mye unisont grønt resultat. Temavalget er derfor valgt utfra barnehagens ene satsningsområde som er språkstimulering.

## Fremtidsbilde

**Tema: Personalet bidrar til at barna utvikler god begrepsforståelse. Dette gjøres i samhandling og lek med barna.**

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
<p><b>Barneperspektive</b></p> <p>1.0 Alle barn får god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen og får delta i aktiviteter som fremmer kommunikasjon og en helhetlig språkutvikling.</p>	<p>1.1 Leke og læringsmiljøet inviterer til språkstimulerende lek og aktivitet</p> <p>1.2 Alle barn opplever at voksne lytter til og viser interesse for det de sier og gir uttrykk for i hverdagen</p> <p>1.3 Barna blir oppmuntret til å bruke språket aktivt</p> <p>1.4 Barna får varierte opplevelser som bidrar til å videreutvikle lek og kommunikasjon</p>
<p><b>Personalperspektivet</b></p> <p>2.0 Personalet skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling.</p>	<p>2.1 Personalet er gode språklige rollemodeller</p> <p>2.2 Personalet bruker et variert ordforråd og setter ord på det de gjør sammen med barna</p> <p>2.3 Personalet legger til rette for språklig samhandling barna imellom</p> <p>2.4 Personalet gir barn som trenger det språklig støtte i lek</p>
<p><b>Foreldreperspektivet</b></p> <p>3.0 Foreldrene opplever at barna er i et språkstimulerende miljø</p>	<p>3.1 Foresatte opplever at barna deres blir sett, hørt og tatt hensyn til</p> <p>3.2 Barnets språkutvikling er tema i foreldresamtaler</p> <p>3.3 Foresatte har inntrykk av at barnehagen tilrettelegger for sitt barns språkutvikling</p> <p>3.4 Foresatte kjenner til hvordan personalet arbeider med språkstimulering</p>
<p><b>Organisasjonsperspektivet</b></p> <p>4.0 Barnehagen er en lærende organisasjon</p>	<p>4.1 Personalet har god kunnskap om barns språklige utvikling</p> <p>4.2 Det er avsatt tid til felles refleksjon over egen praksis</p> <p>4.3 Styrer og pedagogiske ledere gir faglig støtte og veiledning</p> <p>4.4 Personalet planlegger og vurderer sitt pedagogiske arbeid</p>



Fremtidsbildet har vært utgangspunktet for tematilsynet og beskriver den ønskede situasjon innenfor valgte vurderingstema ut fra lov om barnehager, forskrifter og pedagogisk kunnskap. Kvalitetsmål og tegn på god praksis er utformet av tilsynsansvarlige, og godkjent av barnehagen.

Når tilsynsansvarlige gjennomfører et tilsyn, blir tegn på god praksis sammenlignet med den informasjon som er samlet om temaet gjennom intervju og observasjon i barnehagen, i tillegg til de dokumentene som barnehagen har lagt frem.

### **Tidligere tilsyn:**

Bindal barnehage avd. Terråk hadde tilsyn i 2016 med følgende tema:

**«Personalet skaper et språkstimulerende miljø for alle barn».**

Barnehagen har i etterkant av dette tilsynet laget plan for videre arbeid. Vi ser at barnehagen har arbeidet godt med utviklingsområdene. De har bl.a etter lederutviklingsprogram gjennomført i 2016 begynt å bruke metoden «Beste praksis» for å jobbe med ulike tema. Det er helt tydelig at metoden har medført at personalet har økt sin kunnskap om språkutvikling og språkstimulerende miljø.

To utviklingsområder ser vi fortsatt er en utfordring, selv om det har vært positiv utvikling siden 2016. Det vises til punkt 5 i denne rapporten, Barnehagens utviklingsområder innen vurderingsområdet.

## 4 – Barnehagen sine sterke sider innen vurderingsområdet



### Kvalitetsmål:

#### 1.0 Alle barn får god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen og får delta i aktiviteter som fremmer kommunikasjon og en helhetlig språkutvikling

##### *1.3 Barna blir oppmuntret til å bruke språket aktivt*

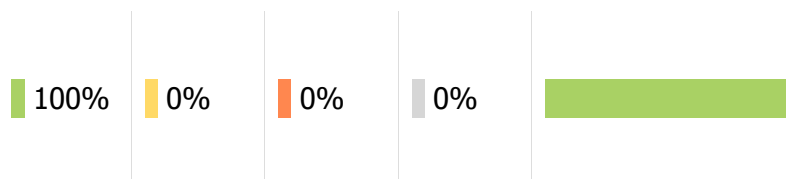
Barnehagen bruker metoden Beste Praksis systematisk. I intervju med personalet så sier de at arbeidet med Beste Praksis gjør at alle i personalet har en felles forståelse og bevissthet rundt det aktuelle fokustemaet. I 2016 hadde de fokustema "Barns språkutvikling i påkledningssituasjonen". Her ble det innført rutiner som de fortsatt bruker ved påkledningssituasjonen, slik at alle barn får tid sammen med en ansatt. Personalet sier at det blir mange fine samtaler og en fin mulighet til begrepsopplæring.

Videre forteller personalet at de oppmuntrer alle barna til å bruke språket aktivt ved å ha lekegrupper, samtale/undring ved tur, samtale under måltid, samlingsstund og når en ser/leser i bøker.

I ståtedsanalysens tilleggstema (kommunikasjon og språk) svarer personalet slik:

- Grønn - Praksis er tilfredsstillende
- Gul - Praksis bør bli bedre
- Rød - Praksis må endres - tiltak er nødvendig
- Vet ikke

1. I vår barnehage sørger vi for at alle barn får varierte og positive erfaringer med å bruke språket som kommunikasjonsmiddel





17. Vi inviterer barna til ulike typer samtaler der barna får anledning til å fortelle, undre seg, reflektere og stille spørsmål	100%	0%	0%	0%	
--	------	----	----	----	--

Foreldrene opplever også at barna blir oppmuntret til å bruke språket aktivt.

#### 1.4 Barna får varierte opplevelser som bidrar til å videreutvikle lek og kommunikasjon

I dagens Beste praksis har de "begrepsutvikling gjennom temaaktivitet". Etter å ha sett barns interesse for arbeidet med skolen har barnehagen hatt temaet "kjøretøy". Der har barna lært mange nye begrep rundt temaet. Det er laget temapermer, de har gått på tur for å se på ulike kjøretøy, snakket om hva de kan brukes til og hva ting heter på de ulike kjøretøyene. Personalet forteller at det gjenspeiler seg i leken hos barna etter at de hadde dette temaet. Dette bekreftes også i observasjon og i intervju med barna at de leker mye med biler, traktorer, de snakker mye om gravemaskin og lastebil/dumper. Temapermen som er laget er i ivrig bruk og gir fine samtaler.

15. Vi bidrar til at barna videreutvikler begrepsforståelse og bruker et variert ordforråd	100%	0%	0%	0%	
--	------	----	----	----	--

Foreldrene forteller at temaet "kjøretøy" har engasjert barna. De synes også det er positivt at barnehagen i forbindelse med temaet inviterer foreldre og andre utenfra til å vise frem og fortelle om ulike kjøretøy, eks flyver.

### Kvalitetsmål:

#### 3.0 Foreldrene opplever at barna er i et språkstimulerende miljø

##### 3.3 Foresatte har inntrykk av at barnehagen tilrettelegger for sitt barns språkutvikling

Foreldrene sier at de tror barna får god språkstimulering i barnehagen og de lærer nye ord og begreper som foreldrene får høre hjemme. Foreldrene mener også at barnehagen legger til rette språkstimulering ut fra alder og modning hos barna. De sier også at språkutvikling er tema på foreldresamtalene.

Foreldreundersøkelsen 2018 viser et snitt på 4,2 poeng av 5,0 poeng at de har inntrykk av at barnehagen tilrettelegger for sitt barns språkutvikling.

### Kvalitetsmål:

#### 4.2 Barnehagen er en lærende organisasjon

##### 4.2 Det er avsatt tid til felles refleksjon over egne praksis

I Rammepanen 2017 står det:

”Vurderingsarbeidet skal bygge på refleksjoner som hele personalgruppen er involvert i. Felles refleksjoner over det pedagogiske arbeidet kan gi personalet et utgangspunkt for videre planlegging og gjennomføring. Det kan også bidra til en åpen diskusjon om barnehagens formål, innhold og oppgaver. Faglige og etiske problemstillinger skal inngå i vurderingsarbeidet. På denne måten kan personalet lære av egen praksis og bidra til å utvikle barnehagen som pedagogisk virksomhet”.

Personalet forteller at de har planleggingsdager, avdelingsmøter, personalmøter, kvalitetsmøter og pedagogmøter. På alle disse møtene får de tid til felles refleksjon, bl.a. gjennom metoden IGP.

De forteller også at metoden Beste Praksis har gitt personalet et verktøy i forhold til å jobbe med refleksjon over egen praksis og det å få til endring av egen praksis.

50. I vår barnehage vurderer vi jevnlig det pedagogiske arbeidet	100%	0%	0%	0%	
51. Hele personalgruppen er involvert i felles refleksjoner rundt det pedagogiske arbeidet	90%	10%	0%	0%	

## 5 – Barnehagens utviklingsområder innen vurderingsområdet



### Kvalitetsmål:

#### 2.0 Personalet skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling.

##### *2.1 Personalet er gode språklige rollemodeller*





Vi ser av ståstedsanalyse og intervju med personalet at det er stor bevissthet rundt det å være språklige rollemodeller. Ansatte har gjennom arbeidet med Beste praksis fått kunnskap om og har fokus på at de er språklige rollemodeller både verbalt og med kroppsspråk. De gir mange eksempler på hvordan å være gode språklige rollemodeller.

3. I vår barnehage er vi bevisste på våre roller som språklige forbilder



Observasjon i barnehagen viser at personalet følger opp det de sier, særlig i inneaktiviteter. Det observeres litt mer passivitet ute i forhold til deltakelse og nærhet til barns lek. Vi ser at det ute henger kun en Beste praksis med mål for voksnes språkstimulering ute. Synlig Beste praksis ute vil være en daglig påminnelse om språkstimulering og voksne som språklige rollemodeller også i uteleken.

Foreldre uttrykker at det oppleves et spenn i hvor gode språklige rollemodeller personalet er. Det beskrives mye positivt, noen er pedagogisk flink, tar tilbakemelding positivt og endrer praksis. Samtidig er det tilbakemelding om at det noen ganger i bringe- og hentesituasjoner oppleves at ikke alle opptre like pedagogisk og profesjonelt i forhold til ordvalg, stemmebruk og kroppsspråk.

«Barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller. De skal ivareta relasjoner mellom barna i grupper, mellom barn og personalet og mellom personalet og foreldre» (Rammeplan 2017).

**Kvalitetsmål:**

**3.0 Foreldrene opplever at barna er i et språkstimulerende miljø**

3.4 Foresatte kjenner til hvordan personalet arbeider med språkstimulering

Dette punktet var også et utfordringsområde ved tilsyn i 2016. Det vises til positiv utvikling på området jmf forholdsvis lav score på ståstedsanalysen da og full score nå:

37. I vår barnehage legger vi til rette for foreldresamarbeid	100%	0%	0%	0%	
38. I vår barnehage legger vi til rette for forståelse og god dialog med alle foreldrene	100%	0%	0%	0%	

Personalet gir i intervju uttrykk for at de informerer foreldre om hva de jobber med og hvordan de jobber med tema. Foreldre gjøres kjent med tema gjennom at det legges ut månedsplaner på It's Learning og Beste praksis henges opp i barnehagen. Det er mye oppslag og foreldre kan se i temapermer.



Det bekreftes i foreldreintervju at mange på plannivå vet hvordan det arbeides med språkutvikling, gjennom månedsplan og Beste praksis. Det vises også til at det tidligere var hengt opp Beste praksis ute, som også gjorde det mer synlig for foreldre. Det sies at månedsplan til tider kommer sent i måneden og da ikke blir lest.

De ser fysiske tegn på at det tilrettelegges for språkutvikling gjennom former, farger, bokstaver, tall etc. på gulv, vegger og møbler.

Likevel er det ikke alle som kjenner til Beste praksis. Det uttrykkes at det bør informeres mer til nye foreldre om metoden Beste praksis. Siden Beste praksis er en metode som brukes gjennomgående er det viktig at foreldre har god kjennskap til denne.

Foreldre kan med fordel få mer informasjon i det daglige om hvordan de jobber.

De ansatte er i stor grad bevisst på at de skal informere foreldre om og viser til Beste praksis for hente- og bringesituasjonene. De uttrykker i intervju at det er ulikt om foreldre tar seg tid til dialog med den ansatte og barnet. Foreldre bekrefter i intervju at det nok er ulikt hvor god tid de tar seg til dialog med ansatte og barn ved henting.

## **Kvalitetsmål:**

### **4.0 Barnehagen er en lærende organisasjon**

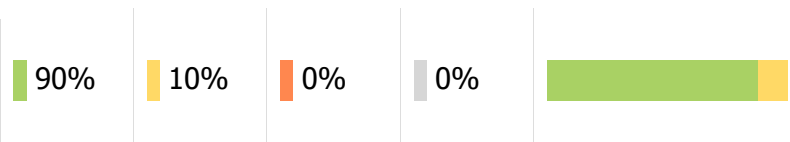
#### 4.3 Styrer og pedagogiske ledere gir faglig støtte og veiledning

Dette var også et utviklingsområde i tilsynsrapport fra 2016.

Siden da har det blitt mer oversiktlig når styrer er til stede ved at det henges opp plan for uka hver mandag. Styrer er synlig når han er til stede, og det oppleves positivt at han har vært mer på avdeling nå ved stort sykefravær. Det uttrykkes samtidig et ønske for økt tilstedeværelse.

Personalet uttrykker i intervju at det er rom for å stille spørsmål i hverdagen. Pedagogiske ledere sier de støtter og veileder i hverdagen ved behov. Utover det er det ikke satt av tid til veiledning. Det er bare å spørre styrer eller pedagogisk leder, men det er opp til den enkelte å ta kontakt. Det vil si at det ikke sikres at alle har jevnlig oppfølging av pedagogisk leder og/eller styrer. Det er ønskelig at ansatte selv skal ta initiativ, men det er leders ansvar at den enkelte følges opp. Det kan være vanskelig å vite hva en skal spørre om som vikar og nyansatt uten forkunnskaper. Det må sikres at alle ansatte, inkludert vikarer får veiledning for å få nødvendig kunnskap om barns språkutvikling, forståelse av Beste praksis etc. Medarbeidersamtaler med styrer nevnes av flere. Denne kan også brukes til faglig veiledning.

14. I vår barnehage reflekterer hele personalgruppen rundt faglige og etiske problemstillinger





15. I vår barnehage jobber alle med å oppfylle målene og kravene i rammeplanen med utgangspunkt i egne erfaringer og kompetanse

90%

10%

0%

0%



Slik det vises til i styrker er barnehagen god på felles refleksjoner og planlegging. Utfordringen blir å sikre at alle ansatte inkludert vikarer involveres i det pedagogiske arbeidet, og at det gjennom veiledning og støtte sikres at den enkelte arbeidstaker reflekterer over egen adferd og tilegner seg nødvendig kunnskap.

«Styreren leder og følger opp arbeidet med planlegging, dokumentasjon, vurdering og utvikling av barnehagens innhold og arbeidsmåter og sørger for at hele personalgruppen involveres».

«Den pedagogiske lederen skal veilede og sørge for at barnehageloven og rammeplanen oppfylles gjennom det pedagogiske arbeidet» (Rammeplan 2017).

## 7 – Videre arbeid

Styrer og barnehageeier overtar ansvaret for utviklingsarbeidet. De må prioritere og ta eierskap. Starten på dette arbeidet er å organisere utviklingsarbeidet. De må ta stilling til om de skal involvere hele personalet i organiseringen eller en utvalgt arbeidsgruppe.

Dersom de velger en utvalgt arbeidsgruppe, har deltakerne i gruppa ansvar for å inkludere resten av personalet. Det er også viktig å huske på at eier og foreldrerepresentantene skal delta i det videre arbeide med kvalitetsutvikling i barnehagen. Det er en viktig forankring at personale og foreldre får delta i arbeidet med å reflektere over, drøfte og analysere innholdet i denne rapporten. Dette er grunnlaget for videre arbeid.

Denne vurderingsrapporten har ikke til formål å komme med konkrete forslag til hvordan barnehagen skal gripe fatt i utviklingsarbeidet, men vi foreslår noen refleksjonsspørsmål for å hjelpe barnehagen til å komme i gang med utviklingsprosessen.

Aktuelle refleksjonsspørsmål kan være:

- Hvordan kan den enkelte ansatte bli bevisst egen atferd, holdning og språkbruk overfor ansatte og barn.
- Hvordan sikre kontinuitet i forhold til at nye foreldre blir godt kjent med arbeidsmetoden Beste praksis.
- Hvordan utnytte hente- og bringesituasjon til dialog rundt Beste praksis i forhold til begrepsforståelse og språkutvikling hos det enkelte barn.
- Hvordan kan ledere sikre et system som gjør at den enkelte ansatte får nødvendig støtte og veiledning for best mulig å kunne følge opp Beste praksis, det enkelte barnet og barnegruppa.



Husk - Utviklingsarbeidet må dokumenteres.

Denne rapport skal offentliggjøres på kommunens hjemmeside senest 1 uke etter at den presenteres for personale, eier, barnehagemyndighet og andre innbudte den 03.04.2019.

Senest 6 uker etter tilsynet møtes tilsynsansvarlige, styrer, kommunal barnehagemyndighet og evt. andre for en oppfølgingssamtale. Målsettingen er å hjelpe barnehagen på rett spor i prosessen. Styrer i barnehagen innkaller til dette møtet. Refleksjonsspørsmålene over følges opp i dette møtet.

6 måneder etter at tematisynet er gjennomført må styrer i barnehagen rapportere tilbake til barnehagemyndigheten om hvordan barnehagen har arbeidet med utviklingsområdene sine.

Terråk 3.4.19

Siri Møller  
Tilsynsansvarlig

Nina Reitan  
Tilsynsansvarlig

## Vedlegg A – Deltakere i tematisyn

### **Interne:**

Barn: 9

Ansatte: 8

Foreldre: 7

**Eksterne:** Siri Møller og Nina Reitan

### **Begrunnelse for valg av informanter / interne deltakere:**

Emne for tematisynet er:

**Personalet bidrar til at barna utvikler god begrepsforståelse. Dette gjøres i samhandling og lek med barna.**

I rammeplanen for barnehagen står bl.a.følgende:

Barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller. De skal ivareta relasjoner mellom barna i grupper, mellom barn og personalet og mellom personalet og foreldre.

Barnehagen skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling. Gjennom dialog og samspill skal barna støttes i å kommunisere, medvirke, lytte, forstå og skape mening (Rammeplan 2017).

Dette er således et tema som vedkommer alle parter i barnehagen. Derfor finner vi det naturlig og hentet informasjon fra alle disse gruppene; barna, foreldrene og personalet.

## Vedlegg B – Tidsbruk

Det er avsatt 3 dager til tilsyn med i denne barnehagen. Barnehagen får rapporten om tematilsyn umiddelbart etter dette. I forkant og underveis forbereder tilsynsansvarlige informasjon, metoder og verktøy, og driver informasjonsbearbeidelse og oppsummering. Styrer blir oppdatert om arbeidet hele veien.

Å gjennomføre et tematilsyn etter metoden for ekstern barnehagevurdering på tre dager er knapp tid, og dette innebærer en avgrensning av vurderingen. I tillegg skal rapport etter gjennomført rammefaktortilsyn leveres.

### TIDSPLAN - prosessen før gjennomføring av tilsyn.

Bindal barnehage, avdeling Terråk uke 14 / 2019

Dato	Tid	Aktivitet	Ansvar
03.12.18	4 mnd. før tilsyn	Fysisk møte/telefonkontakt med styrer i den barnehagen som skal ha tilsyn: Informasjon om metoden, ståstedsanalysen samt tilsynsprosessen	Tilsynsansvarlige
10.12.18	3,5 mnd. før tilsyn	Informasjon til barnehagen via e-post angående ståstedsanalysen og tilsynsprosessen.  1. Oppstartsbrev 2. Om ståstedsanalysen 3. Om egenmeldingen for tilsyn av rammebetingelser 4. Oppgaver og ansvar i forbindelse med tilsynet 5. Tidsplan – prosessen før tilsynet	Tilsynsansvarlige
04.02.19	2 mnd før tilsyn	Send: egenmeldingsskjema, ståstedsanalyse, tilsynsystema og dokumentasjon til tilsynsansvarlige.	Styrer
17.02.19	1.5 mnd før tilsyn	Lag framtidsskisse. Send framtidsskissen til barnehagens styrer.	Tilsynsansvarlige
13.03.19	1 mnd før tilsyn	Styrer diskuterer forslaget til framtidsskissen med personalgruppa og returnerer innspill, kommentarer eller en godkjenning.  I tillegg sendes følgende informasjon til tilsynsansvarlige:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakta om barnehagen, skriftlig</li> <li>• Foto av barnehagen til rapporten sin forside</li> <li>• Innhente samtykke fra foresatte for å avholde barnesamtaler i tilsynsuka.</li> </ul>	Styrer
18.03.19	3 uker før tilsyn	Lage:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervjuguider, som sendes barnehagen til utdeling</li> <li>• Tidsplan for tilsynsuka</li> <li>• Rapportmal, intern og ekstern</li> <li>• Mal for powerpoint presentasjon</li> <li>• Innkalling foreldremøte</li> </ul>	Tilsynsansvarlige

01.04-03.04.19		Tilsynsansvarlige kommer til barnehagen. Tilsyn gjennomføres.	Tilsynsansvarlige
----------------	--	---	-------------------

### Oversikt over oppgaver og ansvar i tilsynsuka ved Bindal barnehage, avdeling Terråk.

Oppgaver		Ansvar
<b>Mandag 01.04.19</b>		
Kl. 08.30	Tilsynsansvarlige møter styrer og de hun/han ønsker å ha med seg, eventuelt tillitsvalgte eller lignende. Det kan være praktiske spørsmål som skal avklares.	Styrer
Kl. 8.45-9.00	Presentasjonsrunde	Styrer
Kl. 9.00-9.45	Observasjon	Tilsynsansvarlige
Kl. 9.45-10.10	Barnesamtaler – 3 barn født 2013/2014	Tilsynsansvarlige
Kl. 10.15-10.40	Barnesamtale – 3 barn født 2013/2014	Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha samtale med, og finner sted for samtale.
Kl. 10.45-11.10	Barnesamtale – 3 barn født 2013/2014	
Kl. 11.15-11.45	Lunsj med styrer	Styrer ordner med enkel lunsj
Kl. 11.50-12.40	Intervju med 2 pedagogiske ledere	Tilsynsansvarlige
Kl. 12.40.-13.30	Intervju med 2 fagarbeider og assistent	Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha intervju med, og finner sted for intervju.
Kl. 13.30-14.20	Intervju med 2 assistenter	
Kl. 14.20-15.10	Intervju med 2 pedagogiske ledere	
Kl. 15.10	Pausetid/middag/klargjøring til foreldremøte	Tilsynsansvarlige
19.00-20.30	Foreldremøte  Ingen av barnehagens ansatte skal være til stede på møtet, da det skal være full anonymitet, og de foresatte skal kunne uttale seg fritt om hva de mener om barnehagen.	Tilsynsansvarlige
<b>Tirsdag 02.04.19</b>		
8.00-9.00	Rapportjobbing	Tilsynsansvarlig
9.00-10.30	Møte med styrer og dem hun / han ønsker å ha med seg, vedrørende egenmelding -	Tilsynsansvarlig

	rammefaktorer	
10.30-11.30	Observasjon	Tilsynsansvarlig
11.30 >	Rapportjobbing	Tilsynsansvarlig
<b>Onsdag 03.04.19</b>		
8.00-15.00	Rapportjobbing / ferdigstilling av rapport	Tilsynsansvarlige
15.00-16.00	Kort gjennomgang av rapport del B med styrer.	Tilsynsansvarlige
16.30-17.15	<p>Personalmøte med rapportframlegging av rapport del B. I tillegg til hele personalgruppen inviteres foreldrerådsrepresentanter, tillitsvalgte, ordfører, rådmann</p> <p>Overlevere rapport til styrer skriftlig og digitalt.</p> <p>Rapport vedrørende rammefaktortilsyn oversendes lokale barnehagemyndighet med kopi til barnehagen inne en uke etter avsluttet tilsyn.</p>	<p>Styrer inviterer til møtet.</p> <p>Tilsynsansvarlige avholder møtet.</p>
Etter tilsyn	Barnehagepersonalet lager plan over hvordan utviklingsområdene i rapport del B skal følges opp.	Styrer / barnehagemyndigheten
Senest 6 uker etter tilsyn	Oppfølgingssamtale vedrørende rapport del B. Tilsynsansvarlige møter styrer, barnehagemyndighet og eventuelt andre for oppfølgingssamtale. Målsettingen er å hjelpe barnehagen på rett spor i prosessen / en med kvalitetsutvikling, og ikke bestemme hva de skal gjøre	Styrer
	Oppfølging av tilsyn – rammefaktorer. Lage plan for lukking av eventuelle avvik.	Barnehagemyndigheten
6 måneder etter tilsyn	Styrer rapportere tilbake til barnehagefagligansvarlig i kommunene om hvordan barnehagen har arbeidet med utviklingsområdene sine.	Styrer



## Vedlegg C – Metoder

For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, henter tilsynsansvarlige inn data fra flere andre kilder (kildetriangulering). Informantene er det tilsynsansvarlige som plukker ut, for eksempel ved å ønske å møte og intervju 4 - 6 åringene, foresatte i barnehagen og et utvalg av personalgruppen; pedagoger, assistenter og fagarbeidere. Det kan også være aktuelt å gjennomføre observasjoner blant barn og tilsatte i barnehagen.

For å styrke kvaliteten på de data vi finner, benytter vi ulike metoder for datainnsamling (metodetriangulering). Gjennom et bredt spekter av metoder tar tilsynsansvarlige temperaturen på den pedagogiske praksisen til barnehagen, og på hvordan barnehagen fungerer som organisasjon.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen i denne barnehagen er følgende metoder benyttet: Observasjon, intervju og dokumentanalyse. Under er det en beskrivelse av metodene.

### Dokument- og resultatanalyse

På forhånd, etter at barnehagen hadde gjennomført ståstedsanalyse og før tilsynsansvarlige besøkte barnehagen, sendte barnehagen relevante dokumenter til tilsynsansvarlige. Dette var: ståstedsanalysen, foreldrevurdering, årsplan, månedsplan, mm.

### Kvalitetsmål og tegn på god praksis

Tilsynsansvarlige utarbeidet forslag til et fremtidsbilde med kvalitetsmål og tegn på god praksis. Dette med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen og barnehageloven med forskrift. Framlegg til kvalitetsmål med tegn på god praksis ble drøftet i barnehagen, og godkjent.

### Samtaleguider

Tilsynsansvarlige i forkant utarbeidet ulike guider til hjelp for samtaler med barn, foresatte, assistenter, fagarbeidere og pedagoger. Disse er sendt ut på forhånd.

### Møte med foresatte

En forutsetning for god barnehageutvikling er god dialog mellom hjem og barnehage. Foresatte må få anledning til å involvere og engasjere seg. I løpet av dette tilsynet har vi derfor hatt foreldremøte.

### Møte med styrer

Styrer har en nøkkelrolle i utviklingsarbeidet som barnehagen skal ta tak i når konklusjonene i rapporten foreligger. En god dialog med styrer danner grunnlaget for gjensidig forståelse av barnehagens nå - situasjon og for videre arbeid.

### Observasjon

Ble gjort av lokaliteter og lekemateriell, samt i leksituasjoner.



## Vedlegg D – Tomme samtaleguider

### Spørsmål til barna

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
<b>Barneperspektivet</b>  1.0 Alle barn får god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen og får delta i aktiviteter som fremmer kommunikasjon og en helhetlig språkutvikling.	1.1 Fortell litt hva dere gjør i barnehagen  1.2 Snakker du med de voksne i barnehagen? Har de voksne tid til å høre på det du har å fortelle?  1.3 Fortell om hvilke leker dere har i barnehagen? Har dere spill, bøker og lignende  1.4 Hvem er vennene dine i barnehagen?
<b>Personalperspektivet</b>  2.0 Personalet skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling.	2.1 Hva gjør de voksne når dere leker? Snakker de voksne med dere når dere leker inne? Ute?  2.2 Hjelper de voksne deg å finne noen å leke med?  2.3 Hjelper de voksne deg i leken hvis du ikke vet hva du skal gjøre?  2.4 Hjelper de voksne deg med hva du kan si for å få være med i leken?
<b>Foreldreperspektivet</b>  3.0 Foreldrene opplever at barna er i et språkstimulerende miljø	3.1 Bruker de voksne å snakke med foreldrene dine sammen med deg når du blir hentet?  3.2 Forteller du mamma og pappa hva dere leker med/ gjør i barnehagen?  3.3 Forteller du mamma og pappa hvordan du har det i barnehagen?
<b>Organisasjonsperspektivet</b>  4.0 Barnehagen er en lærende organisasjon	4.1 Får dere være med på å bestemme hva som skal i barnehagen?  4.2 Hva er det beste med Terråk barnehage?  4.3 Er det noe som ikke er bra i barnehagen? Noe som kan bli bedre?

## Spørsmål til foreldrene

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
<p><b>Barneperspektivet</b></p> <p>1.0 Alle barn får god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen og får delta i aktiviteter som fremmer kommunikasjon og en helhetlig språkutvikling.</p>	<p>1.1 Opplever dere at lek og læringsmiljøet inviterer til språkstimulerende lek og aktivitet ute og inne?</p> <p>1.2 Opplever dere at de voksne i barnehagen oppmuntrer barna til å bruke språket aktivt?</p> <p>1.3 Opplever dere at barna får varierte opplevelser som kan bidra til å videreutvikle lek og kommunikasjon?</p>
<p><b>Personalperspektivet</b></p> <p>2.0 Personalet skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling.</p>	<p>2.1 Opplever dere personalet som gode språklige rollemodeller?</p>
<p><b>Foreldreperspektivet</b></p> <p>3.0 Foreldrene opplever at barna er i et språkstimulerende miljø</p>	<p>3.1 Opplever dere at barna blir sett, hørt og tatt hensyn til?</p> <p>3.2 Er barnets språkutvikling tema på foreldresamtalene?</p> <p>3.3 Har dere inntrykk av at barnehagen tilrettelegger for ditt barns språkutvikling?</p> <p>3.4 Kjenner dere til hvordan personalet arbeider med språkutvikling?</p>
<p><b>Organisasjonsperspektivet</b></p> <p>4.0 Barnehagen er en lærende organisasjon</p>	<p>4.1 Opplever dere at personalet planlegger og vurderer sitt pedagogiske arbeid?</p> <p>4.2 Hva er barnehagen god på med hensyn til tema?</p> <p>4.3 Hva kan barnehagen bli bedre på?</p> <p>4.4 Hva kan dere foreldre bli bedre på?</p>

## Spørsmål til personalet

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
<p><b>Barneperspektivet</b></p> <p>1.0 Alle barn får god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen og får delta i aktiviteter som fremmer kommunikasjon og en helhetlig språkutvikling.</p>	<p>3.1 Inviterer leke og læringsmiljøet til språkstimulerende lek? Eksempler?</p> <p>3.2 Hvordan sikrer dere at alle barn opplever at noen lytter til og viser interesse for det de sier og gir uttrykk for det hver dag?</p> <p>3.3 Hva gjør dere for å oppmuntre barna til å bruke språket aktivt?</p> <p>3.4 Hvordan gir dere barna gode opplevelser som bidrar til å videreutvikle barnas lek og kommunikasjon?</p>
<p><b>Personalperspektivet</b></p> <p>2.0 Personalet skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling.</p>	<p>2.1 Hva legger dere i å være gode språklige rollemodeller?</p> <p>2.2 Hvordan arbeider dere for at personalet skal bruke et variert ordforråd og sette ord på det de gjør sammen med barna?</p> <p>2.3 På hvilken måte legger personalet til rette for språklig samhandling barna imellom?</p> <p>2.4 Er det gode rutiner som sikrer at alle ansatte gir barn som trenger det språklig støtte i lek? Beskriv</p>
<p><b>Foreldreperspektivet</b></p> <p>3.0 Foreldrene opplever at barna er i et språkstimulerende miljø</p>	<p>3.1 Gir foreldrene tilbakemeldinger om at de opplever at barna deres blir sett, hørt og tatt hensyn til? Beskriv</p> <p>3.2 Er barnas språkutvikling tema i foreldresamtaler?</p> <p>3.3 Gir foresatte inntrykk av at barnehagen tilrettelegger for sitt barns språkutvikling? Beskriv</p> <p>3.4 Kjenner foresatte til hvordan personalet arbeider med språkstimulering? Beskriv</p>
<p><b>Organisasjonsperspektivet</b></p> <p>4.0 Barnehagen er en lærende organisasjon</p>	<p>4.1 Hvordan sikres det at alle ansatte, inkludert vikarer har kunnskap om barns språkutvikling?</p> <p>4.2 Er det avsatt tid til felles refleksjon over egen praksis?</p> <p>4.3 Hvordan sikrer pedagogisk leder og styrer faglig støtte og veiledning?</p>



Bindal Vevelstad Brønnøy Vega Sømna

	4.4 Beskriv hvordan personalet planlegger og vurderer det pedagogiske arbeidet
--	--